

【メールアドレスの登録方法について】

- 宛先を（ **toori009@sendai-c.ed.jp** ）にしてください。
- 件名を **登録** と記入してください。
- 本文に 学年，組，出席番号，児童氏名（フルネーム）を書き，メールを送信してください。

例）1年1組1番 鈴木一郎の場合

1、1、1、鈴木一郎

*名前は、ひらがなでも可。

*項目と項目の間は、読点（、）で区切ってください。

*登録の手続きが正常に完了しましたら、確認メールが送信されます。

1、1、1、鈴木一郎

■ 2次元バーコード対応の携帯電話をご利用の方

右のバーコードを読み取ると、上記手順の1と2が済んだ状態で送信メールが準備されます。その後は学年，組，出席番号，児童氏名を書き換え，送信してください。



【メールアドレスの変更方法について】

- 登録の方法と同じように1～3の手順で行います。

2の件名が**変更**になります。

3の本文に 学年，組，出席番号，児童氏名（フルネーム），**変更前のメールアドレス**を書き，メールを送信してください。

（新しいメールアドレスは送信元情報を自動で読み取りますので記入不要です。）

- 変更の手続きが正常に完了しましたら，確認メールが送信されます。

■ 変更新

2次元バーコード



【メールアドレスの削除方法について】

- 登録の方法と同じように1～3の手順で行います。

2の件名が**削除**になります。

3の本文に 学年，組，出席番号，児童氏名（フルネーム），**削除したいメールアドレス**を書き，メールを送信してください。

- 削除の手続きが正常に完了しましたら，確認メールが送信されます。

■ 削除用

2次元バーコード



* 児童1人に対して，最高五つのアドレスを登録することができます。

* 同じメールアドレスでも兄弟をまとめて登録することはできません。お手数でもひとりずつ登録をお願いします。

* 出席番号をお間違えのないようにお願いします。学年，組，出席番号と児童氏名が一

致しない場合は電話で確認のご連絡をさせていただく場合があります。

- * 受信環境の維持や送受信に要する費用は保護者負担でお願いします。
- * 「迷惑メール」防止のためにフィルタリングをかけていると、学校からの連絡メールが送信できませんので、**ドメイン(@sendai-c.ed.jp)**を解除しておいてください。（携帯電話のショップなどで対応してもらえます）

【「要返信」の連絡メールについて】

学校からの連絡メールが届いたことを確認するために、メールを送信していただく場合があります。連絡メールの本文に記載された内容をご確認ください。

本文	保護者の皆様の対応
* 件名を変えずにメールを送信してください。	内容をご確認の上、件名を変えずにメールを返信してください。
* 返信は不要です。	内容をご確認ください。（メールの返信は必要ありません）

- * 返信していただいたメールは、連絡メールが届いたことを確認するために利用します。
- * 確認処理はコンピュータが自動的に行うため、返信されたメールの本文に伝達事項の追記や、ファイル添付したメールを返信しても、学校側で内容を確認することができません。ご了承ください。
- * ご利用の携帯電話によっては、返信時に「新規返信」として処理を行う設定になっている機種があります。連絡メールシステムは、件名の内容からメールの種類を判断します。携帯電話の設定が「引用返信」になっていることをご確認ください。

- * メールアドレスの変更や削除ができなかったときは、**学校(022-234-2471)**へご連絡
ください。