

## 校内生活の約束事項について～生徒用～

### 1 朝の生活

- ①朝8:25前には教室の自分の座席に着席し、朝の読書活動をスタートする。
- ②遅刻、欠席の場合には朝8:10分までに保護者の方がテトルで連絡すること。  
なお、通院等による遅刻の場合は、職員室に来て学年の先生に報告する。
- ③部活動の朝練習の場合は活動場所に荷物を置くこと。

### 2 授業に臨む前に心掛けること。

休憩時間に授業の準備をし、始業の時間になったら着席していること。

### 3 奨励服・頭髪等について

#### ①服装

【1年を通して】

- ・ソックスの色は白もしくは紺が望ましい。ワンポイント可。奨励服のスカートを着用する際、紺色のソックスとする。くるぶしが隠れる長さとする。セーター、ベストは学校指定のみ着用可。
- ・ネクタイ、リボンに登下校中も含め着用する。ベルトは黒・茶系のもので、皮・布製とする。
- ・校内で奨励服の時は名札を必ずブレザー（もしくは指定のセーター）に付ける。登下校は付けなくてもよい。朝の会はブレザーを着て名札の着用を確認する。
- ・行事ではブレザーを着用して参加する。

【冬】

- ・原則として学校指定の標準ブレザー・ワイシャツ（白ブラウス「角・丸えり」）・ネクタイ（リボン）・ズボン（スカート）・ソックスを着用。第一ボタンもきちんと締める。また、ブレザー着用時もだらしなくならないよう、ブレザーのボタンを締めること。
- ・防寒対策としてタイツの着用を可とする。ジャージ等の下に着用可。柄や模様の入ったものは禁止する。
- ・登校時は標準ブレザーを必ず着用すること。防寒として、寺岡中指定のセーターをブレザーの下に着用することを認める。セーターでの活動する場合はセーターに名札を付ける。
- ・教室内で防寒着を着用しない。清掃時や、体育の授業で、寒さが強い日は、担当教員の許可を得て着用することができる。
- ・登下校など防寒着を着用する場合は、ブレザーの外に着用する。ブレザー内に着用し、フード等を外に出す着方はしない。

【夏】

- ・暑い場合は、ネクタイ・リボンを外し、第一ボタンのみ開けても良い。名札は校内では必ず付ける。

- ②カバン 通学用カバンの指定はないがビニール袋や紙袋のみの通学は認めない。

- ③頭 髪 中学生にふさわしい清潔な髪型とする。  
整髪料は使用しない。パーマ、脱色、染色などしないようにする。肩に髪がかかるような長い髪は結んだり、まとめたりすること。なお結ぶ場合は紺、

黒、茶系のピンやゴムを使用する。眉を抜いて(剃って)過度に細くしないこと。

- ④その他 化粧やマニキュア,ピアス(透明ピアス含む),ネックレス,ブレスレット等はないこと。
- ⑤所持品 原則として不要物(携帯電話,通信機能のある時計等)は持ってこない。  
ゲーム類,トランプ,雑誌などの持ち込み禁止。また,電子辞書等の持ち込みも禁止とする。
- ⑥上 靴 指定のものとし,かかとをつぶさないで履く。通学靴は運動に使用できる,ひも付きの運動靴とする。(スノーブーツや長靴は認める。)
- ⑦防寒着 清潔で中学生らしいもの。入試などの際に着用可能と考えられるもの。  
※ウィンドブレーカーも可。
- ⑧服装について 朝の会は奨励服。昼休みにジャージに着替え,清掃に備える。  
午前の授業でジャージに着替えた場合はそのまま活動してもよい。

#### 4 休憩時間の過ごし方について

- ①業間の休憩時間は,次時の準備の時間と考えること。したがって屋外に出て遊べない。授業開始2分前には着席し,1分前には話をやめる(静寂する)こと。特別教室への移動は休憩時間内に移動完了し,授業前に着席し,話をしないこと。
- ②昼休みの時間には,屋外に出て遊ぶことも可能。ただし,給食棟のまわり・駐車場では遊ばない。校舎内でのボールの使用は認めない。
- ③3階少人数教室前の「いこい」のスペースのベンチは座るところです。ベンチで寝そべったりしない。大声で騒いだり,走り回ることがないようにすること。

#### 5 土足について

1F校舎南側のベランダは上靴で通行可だが外靴は認めない。体育館通路脇の水飲み場については上靴は認めない。  
※大規模改修中は1F校舎南側ベランダに出ることは禁止とする。

#### 6 給食について

給食の活動中は,話をせず行動すること。当番の生徒はすばやく給食着に着替え,手洗いを行い,配膳室に向かう。他の生徒はトイレ,手洗いが済んだら,着席し,順番になったら,配膳に並ぶ。自分の配膳が終わったら,着席し,「いただきます」のあいさつを待つこと。給食活動の手洗い・配膳(整列含む)・食事・下膳まで,「話をせず」落ち着いて行うこと。

※白衣を忘れた場合,教室または配膳室にある白衣(貸し出し用)を使用する。

※下膳は,ジャージに着替える前に行く。(業者さんを待たせることになる)

#### 7 清掃について

- ①昼休みに全員ジャージに着替えて,授業終了後すぐに清掃にとりかかかれるようにする。外掃除については寒い場合は防寒着の着用可。清掃時は不必要な会話はせず,集中して行うこと。
- ②20分間は清掃の時間でもあるので,自分の分担区域が終了したら他の分担区域を手伝う。遊んでいたり,教科連絡を聞きに行ったりすることがないようにする。

## 8 下校について

下校時は速やかに下校すること。(正門付近・交差点・公園などに集まり,遅くならないように)。できるだけ集団下校を心掛ける。

## 9 その他

### ①職員室の出入り

入室の際「失礼します。○年○組の(○部の)・・・です。・・・先生に・・・の用事がありました。」と断って、赤いラインまで入室する。退室の際「失礼しました」の挨拶をすること。

### ②昼食(弁当)のとり方

授業(学校の活動)があり,学校給食がなく部活単位で昼食を摂るときは各部の教室で。飲み物は水筒に入れたものを認める。ペットボトルの飲み物可。  
菓子類やジュース類は認めない。ごみの持ち帰りと指定された時間を守ること。

### ③部活動

活動の際,荷物(カバン等)は活動場所に持っていき,教室内に置いておくことがないようにする。下校準備は敏速に行い,なるべく集団で下校のこと。

### ④生徒の通用門

北門正門のみとし,東門は駐車場の出入り口になるため使用しない。  
保護者が生徒の送迎をする際は東門駐車場を利用可。  
(その際の生徒の待機場所は体育館通路脇などで待機をすること)

### ⑤放課後の諸活動

放課後,用があつて残るような場合は,担当の先生に連絡し活動するようにする。  
放課後に教室を使用する場合は,顧問が各教室の管理責任者に許可を得ること。

### ⑥2,3,4階のベランダ

非常時のためのものであって遊び場ではない。事故防止のため出入りは禁止。

### ⑦他学年,他学級への出入り

原則としてしない。他学年のフロアにも行かない。どうしても必要があるときは、在室の先生の許可を得ること。

### ⑧教科連絡について

午後に出張がある先生もいるので,昼休みまでに必ず教科担当の先生に聞く。  
(清掃の時間にはいけない)

### ⑨貴重品の管理

基本的には持ってこない。どうしても必要なときは8:10までに担任に預けるようにする。※携帯電話も同様とする。どうしても持ってくる必要があるときは先生に許可証を発行してもらい、学校にいる間は先生に預ける。

### ⑩私物の管理について

私物の管理を徹底すること。脱いだ奨励服,ジャージ等所定の場所に置くこと。部活の荷物は基本的に自分のロッカー(教室)へ。入らない時は共有の置き場へ。  
ロッカーに入れるものは,学年(担任)や教科で許可されたもののみとする。

### ⑪制汗剤・日焼け止めクリーム等

無香料のスプレーやシートのみ使用可。使用後のシートは,各教室等のゴミ箱に入れず持ち帰ること。(ただし,使用場所,マナーを考えた上での使用を心がけること)日焼け

止めも使用可。制汗剤と同様に使用場所やマナーを考え、香料の少ないものを使用すること。

- ⑬基本的に校内に携帯電話やスマートフォンは持ち込めない。どうしても持ち込む必要がある場合は、事前に許可申請を行い、承認を受けること。また、使用する場合は、駐輪場付近のみとし、それ以外の場所を出したり、使用しないこと。

- ⑭基本的に自転車通学は認めない。自転車通学を希望する場合は、事前に許可申請を行い、承認を受けること。登下校で自転車を利用する場合は、必ずヘルメットを着用すること。

## 【スマホ・携帯電話の使用やインターネットの活用について】

- 有害サイトにアクセスし、高額請求を受けるケースや、SNS等の利用により名前やアドレスなどが知られてしまったり、不適切な動画等がアップされたりするケースが増えている。また、画像を含めた個人情報の流出により、個人や自宅が特定され、相手及び自分自身が被害者となるケースもあるので、安易な書き込みや画像・動画のアップロードはしないこと。
- ネットやSNS上で仲間はすれをすることや、誹謗中傷、悪口を書くことは、「いじめ」行為であり、かつ「犯罪行為」となる。他者を不快にさせるような内容も含め、決して不適切な書き込みをしないこと。噂話も「いじめ」となりうることもある。利用する際のマナーは、絶対に「人を傷つけない」こと。また、そういったものを見付けた場合には、家庭や学校、警察へ相談すること。

## 10 クロームブックについて

- ①クロームブックは、学校内でも、持ち帰って家庭でも「学習活動のため」に使用することが目的です。学習活動に関わる以外に使用することはできません。また、生活リズムをくずさないように、就寝1時間前は使用しません。
- ②カメラで撮影するときは、勝手に撮影せずに、必ず、撮影する相手の許可をもらいます。
- ③学校のクロームブックで作ったデータやインターネットから取り込んだデータ（写真や動画など）は、学習活動で先生が許可したものだけ保存します。
- ④基本的に授業以外でクロームブックは使用できません。休み時間に学習に関わる以外で使用したり、インターネットを検索することはできません。休み時間や教科以外のことで使用する場合は、先生の許可を得て使用します。
- ⑤基本的にデスクトップのアイコンや、並び方、位置、背景の画像、色などは変更しません。
- ⑥登下校中は、クロームブックをカバンから出しません。
- ⑦自分の使用しているクロームブックは、他人に貸したり、使わせたりしません。
- ⑧自分や他人の個人情報（名前や住所、電話番号、写真、IDなど）はインターネット上に絶対に上げません。
- ⑨他人のアカウントを使用したり、パスワードを盗むことは絶対やめましょう。
- ⑩相手を傷つけたり、いやな思いをさせたりすることを絶対に書き込みません。噂話と思って相手も傷つける行為は「いじめ」です。
- ⑪校内でも、家庭でも不適切な使用や検索はやめましょう。恥ずかしくない使い方を心がけること。