

令和5年度 仙台市立中山小学校PTA総会資料①

◎報告と協議

《資料①》（ホームページに掲載した資料）

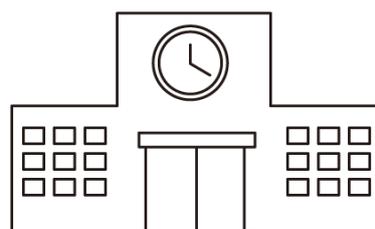
- ① 令和4年度活動報告 … 1～2ページ
- ② 令和4年度会計報告と監査報告 … 3ページ
- ③ 令和4年度バザー会計報告と監査報告… 4ページ
- ④ 令和5年度活動計画（案） … 5～6ページ
- ⑤ 令和5年度予算（案） … 7ページ
- ⑥ 会計についての補足 … 8～9ページ
- ⑦ バザー廃止について … 10ページ
- ⑧ 学年連長・地区連長の廃止について… 11～12ページ

《資料②》（配付した資料）

- ① 令和4年度本部役員ならびに表彰者紹介 … 1ページ
- ② 令和5年度本部役員（案）ならびに会計監査委員（案）… 2ページ
- ③ 令和5年度役員名簿 … 3～9ページ

◎お知らせ（ホームページに掲載した資料）

- ① 仙台市PTA協議会会費について … 13ページ
- ② 杜の都こども総合保険のご案内 … 14ページ
- ③ 仙台市PTA協議会傷害補償制度のご案内 … 15ページ



「委員引き受けカード」等で、父母教師会が取得した個人情報、中山小学校父母教師会及び仙台市PTA協議会の活動等に必要な場合に限って使用いたします。

令和4年度 活動報告書 (1)

役員会・運営委員会	各学年委員会
<p>4月 中山小学校PTA入会式 書面総会</p> <p>5月 緊急時対応について話し合い</p> <p>6月 運営委員会 プール清掃手伝い</p> <p>7月 運営委員会だより No.1 発行 PTA 会議室の引越し作業</p> <p>8月 校舎の思い出プロジェクト PTA 全国研究大会, 東北ブロック大会表彰(山形市)</p> <p>9月 運営委員会</p> <p>10月 合同調整会 体操着販売 運営委員会だより No.2 発行</p> <p>11月 中山中学校区健全育成講習会受付</p> <p>1月 運営委員会</p> <p>2月 優良PTA表彰祝賀会出席 運営委員会だより No.3 発行</p> <p>3月 学校用品等選定委員会出席</p> <p>4月 PTA入会式・PTA総会開催</p> <p>*必要に応じ役員会開催・おたより発行</p>	<p>【5学年】</p> <p>3月 学校用品等選定委員会出席</p> <p>【6学年】</p> <p>9月 陸上記録会ボランティア</p> <p>12月 卒業式準備(記念品・コサージュ)</p> <p>3月 卒業 色紙準備他</p>
	ベルマーク委員会
学年連絡会・全学年委員会共通	<p>2月 年間活動計画立案</p> <p>4月 ベルマークだより発行</p> <p>7月 ベルマーク・ インクカートリッジ集計発送</p> <p>1月 ベルマーク・ インクカートリッジ集計発送</p> <p>2月 次年度への引継ぎ こどもボランティア参加児童へ シールと鉛筆をプレゼント</p> <p>*年間を通して、こどもボランティアと 一緒に作業(月1~2回)</p> <p>*今年度は、紙芝居舞台4台、 大型絵本スタンド2台を交換</p>
<p>2月 年間活動計画立案</p> <p>5月 とびのこ発表会受付</p> <p>8月 校舎の思い出プロジェクト</p> <p>9月 次年度PTA委員選考準備</p> <p>2月 次年度への引継ぎ とびのこ発表会受付</p> <p>3月 各学年教材費の会計監査</p> <p>*運営委員会へ出席</p>	

令和4年度 活動報告書 (2)

地区連絡会	研修交流委員会
<p>4月 新入生下校指導 8月 校舎の思い出プロジェクト 12月 次年度新地区長選出 2月 子ども会入会作業 次年度への引継ぎ</p> <p>*運営委員会へ出席</p>	<p>2月 活動目標, 年間計画立案 8月 校舎の思い出プロジェクト 9月 PTA フェスティバルの準備 (学校紹介作成) 10月 PTA フェスティバル(Web版)への出品 2月 次年度への引継ぎ</p> <p>*運営委員会へ出席</p>
広報委員会	環境育成委員会《校内》
<p>2月 活動目標, 年間計画立案 4月 入学式の撮影 5月 校舎アンケートのメール配信 とびのこ発表会の撮影 7月 歴代卒業制作の撮影 8月 校舎の思い出プロジェクト 10月 広報誌作成 12月 PTA会報「なかやま」発行 2月 次年度への引継ぎ</p> <p>*運営委員会へ出席</p>	<p>2月 活動目標, 年間計画立案 4月 春の交通安全週間横断幕設置撤去 6月 プール清掃 8月 校舎の思い出プロジェクト 9月 秋の交通安全週間横断幕設置撤去 美化活動 (プランター買出し含む) 11月 中山中学校校区健全育成講習会受付 2月 次年度への引継ぎ 3月 美化活動</p> <p>*運営委員会へ出席</p>
環境育成委員会《地区》	<p style="text-align: center;">委員のみなさま 1年間PTA活動 ありがとうございました</p>
<p>2月 活動目標, 年間計画立案 4月 春の交通安全指導 (地区巡視) 実施 5月 危険箇所点検 8月 校舎の思い出プロジェクト 9月 秋の交通安全指導実施 12月 次年度新環境育成 (地区) 委員選出 2月 次年度への引継ぎ</p> <p>*年間を通して環境育成だより発行 *運営委員会へ出席</p>	

令和4年度 中山小学校PTA会計報告

収入合計 3,951,977 円
 支出合計 2,036,268 円
 差引残高 1,915,709 円

<収入の部>

(単位:円 △:減)

項目	予算額	決算額	比較増減	備考
1 繰越金	1,936,603	1,936,603	0	前年度繰越金
2 会費	1,476,000	1,500,300	24,300	家庭および教職員 (前年度未納者分39,600)
3 市PTA協議会費	429,600	427,400	△2,200	家庭および教職員 (前年度未納者分3,000)
4 補助金(1)	40,000	40,000	0	仙台市よりPTA運営補助金
補助金(2)			0	仙台市よりプール監視員賃金 今年度補助
補助金(3)	25,000	25,000	0	仙台市より防犯ブザー補助金
補助金(4)	0	22,000	22,000	PTA全国・東北大会参加補助費
5 雑収入	297	674	377	銀行利息・体操着販売収益
合計	3,907,500	3,951,977	44,477	

<支出の部>

項目	予算額	決算額	比較増減	備考
1 事業費	178,000	57,384	△120,616	
研修交流	20,000	0	△20,000	「要覧なかやま」印刷用インクほか 今年度支出なし
広報	100,000	41,195	△58,805	広報誌「なかやま」印刷代
環境育成・校内	20,000	13,200	△6,800	花壇整備花の苗代
環境育成・地区	20,000	0	△20,000	交通安全活動費(看板補修・横断旗)今年度支出なし
地区運営費	5,000	0	△5,000	子供会入会用紙 今年度支出なし
ベルマーク運営費	3,000	2,989	△11	ベルマーク送料ほか
会議費	10,000	0	△10,000	運営委員会飲料代 今年度支出なし
2 事務費	200,000	64,759	△135,241	コピー用紙ほか事務消耗品
3 研修補助費	15,000	25,300	10,300	PTA大会(山形)交通費・記録誌代
4 負担金	579,600	455,040	△124,560	各種負担金
5 入卒記念品	400,000	309,413	△90,587	コサージュ・証書ホルダー・卒業記念品・入学記念品
6 児童活動補助費	550,000	307,293	△242,707	児童活動バス代・進級祝いノート代
7 安全対策費	120,000	103,900	△16,100	防犯ブザー・とびのこマップ印刷代
8 プール運営費	0	0	0	プール監視員賃金・プール開放用消耗品 今年度支出なし
9 慶弔費	100,000	63,469	△36,531	会員保護者弔慰金・離任式花束・色紙代
10 人件費	100,000	18,340	△81,660	PTA会費に関する集金業務事務手数料
11 積立金	200,000	200,000	0	開校記念事業費積立金
12 備品購入費	300,000	32,050	△267,950	プール備品(パラソル)・PTA室プリンター・ゴミ箱
13 ボランティア活動補助費	70,000	93,753	23,753	とびのこボラ・図書ボラ・ベルマーク子どもボラ・防犯ボラ
14 雑費	30,000	18,163	△11,837	硬貨取扱手数料・振込手数料・PTA室粗大ごみ処分費
15 予備費	1,054,900	285,044	△769,856	校舎思い出プロジェクト・花壇整備・傘立用水受皿・室内遊び道具
16 光熱費	10,000	2,360	△7,640	PTA会議室灯油代
合計	3,907,500	2,036,268	△1,871,232	

開校記念事業費積立金残高 1,477,332円

残金 1,915,709 円は次年度に繰り越します。

上記の通り報告いたします。

会計

Ⓜ

会計監査の結果、帳簿、領収証等に相違ないことを認めます。

令和5年 3月 30日

会計監査

Ⓜ

会計監査

Ⓜ

2022(令和4年)年度 仙台市立中山小学校PTAバザー会計報告

収入合計	154,276 円
支出合計	0 円
差引残高	154,276 円

<収入の部>

(単位:円)

	項 目	決算額	備 考
1	繰越金	154,276	前年度繰越金
2	売上金	0	
	学年連絡会	0	体操服販売
	研修交流	0	バザー未開催のため収入なし
	環境育成・地区	0	
	広報・地区連絡会	0	
	地域支援本部	0	
	環境育成・校内	0	
3	雑収入	0	
	合計	154,276	

<支出の部>

	項 目	決算額	備 考
4	仕入費	0	
	学年連絡会	0	バザー未開催のため支出なし
	研修交流	0	
	環境育成・地区	0	
	広報・地区連絡会	0	
	地域支援本部	0	
	環境育成・校内	0	
5	物品購入	0	バザー未開催のため支出なし
6	事務費	0	バザー未開催のため支出なし
7	雑費	0	
	合計	0	

上記の通り報告いたします。

本部 バザー会計

(印)

会計監査の結果、帳簿、領収証等に相違ないことを認めます。

令和 5年 3月 30日

会計監査

(印)

会計監査

(印)

令和5年度 活動計画(1) (案)

※今後のPTAバザーは行わないことを提案します。

※今年度の夏季プール開放は中止いたします。

役員会・運営委員会

◆活動目標◆

子どもの笑顔を真ん中に！ 保護者と学校がともに協同して、
楽しく安全な学校生活を考えてきましょう！

- ・役員会の開催
- ・運営委員会の開催（全3回）
- ・中山中学校区健全育成総会出席
- ・「中山中学校区健全育成講演会」出席
（中山中・川平小・中山小）
- ・PTA総会の開催
- ・おたより発行（必要に応じ）
- ・PTA入会式
- ・とびのこ祭り ・学区民運動会
- ・スポーツフェスティバル ・五校連絡会

学年連絡会

◆活動目標◆

行事がスムーズに行えるよう
連絡を取り合い協力し合う

- ・運営委員会出席
- ・とびの子まつり準備
- ・学区民運動会準備
- ・運動会・学芸会お手伝い
- ・ベルマーク集計
- ・次年度委員希望者リストアップ
- ・PTA総会
- ・新年度委員準備・引継ぎ

地区連絡会

◆活動目標◆

みんなで協力して
一年間頑張りましょう！

- ・運営委員会出席
- ・下校指導
- ・中山中学校区健全育成総会出席
- ・次年度地区役員選出
- ・地区連絡会引継ぎ
- ・新1年生分子ども会入会届受け取り

令和5年度 活動計画(2) (案)

研修交流委員会	広報委員会
<p>◆活動目標◆ 明るく楽しく笑顔で</p> <ul style="list-style-type: none"> ・年間活動計画立案 ・運営委員会出席 ・運動会来賓受付 ・とびのこまつり手伝い ・学区民運動会来賓受付 ・PTAフェスティバル ・学芸会来賓受付 ・新年度委員準備,引継ぎ 	<p>◆活動目標◆ 全員で協力し合い 発行できるように頑張る</p> <ul style="list-style-type: none"> ・年間活動計画立案 ・運営委員会出席 ・入学式での写真撮影 ・運動会での写真撮影 ・学芸会での写真撮影 ・広報紙発行 ・新年度委員準備,引継ぎ
環境育成委員会《校内》	環境育成委員会《地区》
<p>◆活動目標◆ 子供たちのすこやかな 学校生活のために協力して活動する</p> <ul style="list-style-type: none"> ・年間活動計画立案 ・運営委員会出席 ・交通安全週間横断幕の設置(年2回) ・花壇整備(年3回) ・プール清掃参加 ・「中山中学校学区健全育成講演会」出席 (中山中・川平小・中山小) ・新年度委員準備,引継ぎ 	<p>◆活動目標◆ 地域でまもる, 地域の子供の安心,安全</p> <ul style="list-style-type: none"> ・年間活動計画立案 ・運営委員会出席 ・春の交通安全指導 ・危険箇所点検 ・地区だより発行(年5回) ・秋の交通安全指導 ・学区民運動会準備・手伝い ・新年度委員準備,引継ぎ
各学年委員会(1学年～6学年)・ベルマーク委員会	
<p>◆活動目標◆</p> <p>1学年：みんなで協力し、無理せず楽しく活動する</p> <p>2学年：1年間協力しながらがんばる</p> <p>3学年：元気に楽しく仲良く</p> <p>4学年：みんなで協力して活動する</p> <p>5学年：学校と連携をとる</p> <p style="padding-left: 40px;">子供達が楽しめるように行事スムーズに行えるように協力しあう</p> <p>6学年：皆で協力し合って、楽しく活動する</p> <p>ベルマーク：みんなで仲良く協力</p> <ul style="list-style-type: none"> <li style="width: 50%;">・年間活動計画立案 <li style="width: 50%;">・「学年だより」発行(必要に応じ) <li style="width: 50%;">・運動会・学芸会手伝い <li style="width: 50%;">・運営委員会出席 <li style="width: 50%;">・学年行事の開催 <li style="width: 50%;">・とびの子まつり手伝い <li style="width: 50%;">・ベルマーク発送 <li style="width: 50%;">・学区民運動会準備手伝い <li style="width: 50%;">・委員会の開催 <li style="width: 50%;">・新年度委員準備,引継ぎ <li style="width: 50%;">・次年度委員希望者リストアップ <li style="width: 50%;">・卒業式準備(6学年委員) 	

令和5(2023)年度 中山小学校PTA予算案

<収入の部>

(単位：円)

	項目	今年度予算額	備 考
1	繰越金	1,915,709	前年度より
2	会費	1,476,000	(実家庭数+教職員数)×3,600円
3	市PTA協議会費	429,600	実家庭数×1000円+教職員数×200円
4	補助金	65,000	仙台市よりPTA運営補助費40,000円 防犯ブザー補助25,000円
5	繰入金	154,276	バザー会計より繰入れ※
6	雑収入	415	銀行利息・ネームカード協力金
	合計	4,041,000	

<支出の部>

	項目	今年度予算額	備 考
1	事業費	478,000	
	研修交流	20,000	行事開催費・PTAフェスティバル製作費
	広報	100,000	行事開催費・広報誌「なかやま」製版・印刷・写真等
	環境育成・校内	20,000	行事開催費・花壇の整備花の苗等・横断旗設置購入費
	環境育成・地区	20,000	交通安全活動費・破損看板補修費
	地区運営費	5,000	子供会入会用紙
	ベルマーク運営費	3,000	ベルマーク運営郵送料など
	学年委員	300,000	行事開催費(1学年あたり5万円×6学年)、学年消耗品購入※
	会議費	10,000	運営委員会お茶代等
2	事務費	200,000	コピー用紙・トナー・事務消耗品費
3	研修補助費	15,000	学区外の研修会および会議出席の交通費補助
4	負担金	579,600	市PTA協議会費・校外指導連盟・健全育成協議会・研修会費等
5	入卒記念品費	400,000	入卒記念紅白大福等・卒業記念品・入学生名札等
6	児童活動補助費	550,000	児童活動バス代・運動会賞品等
7	安全対策費	120,000	保護者ネームカード・防犯ブザー・緊急連絡メール更新料
8	プール運営費	0	プール監視員賃金・緊急予備費・2023年度中止
9	慶弔費	100,000	会員慶弔・とびのこ祭および学区民運動会ご祝儀・花束等
10	人件費	100,000	PTA会費に関する集金業務事務手数料
11	記念事業積立金	200,000	創立記念事業費積立金(仙台銀行積立口座へ)
12	備品購入費	600,000	パソコン・コピー機・ストーブ等購入に備え積み立て
13	ボランティア活動補助費	100,000	図書ボラ8,000円・ベルマーク子どもボラ3,000円 とびのこボラ50,000円・防犯ボラ35,000円・その他4,000円
14	雑費	30,000	硬貨取扱手数料負担・手数料等
15	予備費	558,400	各項目の予備・補てん費 仮設門路面整備施工費・仮設校舎での出費※
16	光熱費	10,000	PTA会議室用灯油代
	合計	4,041,000	

※補足あり

会計報告（3ページ）、バザー会計報告（4ページ）と予算（案）（7ページ）の補足について

1. 令和4年度 P T A会計報告について（3ページ）

《令和4年度P T A会計報告および令和4年度P T Aバザー会計報告の監査について》

令和4年度P T A会計報告および令和4年度P T Aバザー会計報告の監査について、2名の会計監査委員による監査は完了しており、原本には署名捺印がされていますが、個人情報保護の観点から、ホームページには名前を掲載しませんでした。

《令和4年度P T A会計報告→収入の部→4 補助金(4)について》

PTA 全国研究大会、及び東北ブロック研究大会（山形市）への参加費・交通費として、仙台市PTA 協議会より参加者4名分の補助金がありました。

《令和4年度P T A会計報告→支出の部→3 研修補助費について》

PTA 全国研究大会、及び東北ブロック研究大会（山形市）の参加者4名分の参加費・交通費を支出しました（市P 協より補助）。また記録誌を購入しました。（3,300円）

《令和4年度P T A会計報告→支出の部→1 3 ボランティア活動補助費について》

毎朝通学路で見守りをさせていただいている『防犯ボランティアさんへの感謝の会』で、P T Aから花束を購入しました。（15名分：33,000円）

《令和4年度P T A会計報告→支出の部→1 4 雑費について》

硬貨取扱手数料新設に伴い銀行手数料として、以下を支出しました。

P T A会費入金分	1,925円
教材費入金6学年分	6,325円
5学年教材費	
返金のための両替手数料	1,100円

《令和4年度P T A会計報告→支出の部→1 5 予備費について》

仮設校舎への移転に伴い、以下を支出しました。

校舎の思い出プロジェクト	児童ジュース代	55,788円
校舎の思い出プロジェクト	ペイント用具代	24,266円
花壇のプランター、土代		15,300円
傘立て用水受け皿代		4,840円
児童室内遊び道具代		184,850円

2. 令和4年度 バザー会計報告について

《令和4年度バザー会計報告》

令和4年度もバザーを開催できなかったため、収入支出とも計上はありません。

中山街道市での体操着販売の収益は少額のため、P T A会計報告→収入の部→5 雑収入に計上いたしました。（650円）

3. 令和5年度 予算案について

《令和5年度予算（案）→支出の部→8 プール運営費について》

教育委員会から令和5年度は仙台市小・中学校の夏季プール開放事業を実施可能とする連絡がありましたが、本PTAでは今年度のプール開放は中止の方向で検討しています。理由としては、万一事故が発生した際の責任の所在や、学校までの道のりが遠い児童が多く、登下校中の熱中症が心配されるためです。また、熱中症予防のため気温の高いときはプール開放が中止となり、年々開催日が少なくなってきました。少ない開催日に対し、事前準備や保護者の監視当番の負担が大きいこともあり、プール開放のあり方について協議を重ねている状況です。今後のプール開放について、より広く会員の皆様のご意見をいただくため検討委員を募集し、役員会や運営委員会の際に定期的に協議を重ねていきたいと考えます。

《令和5年度予算（案）→収入の部→5 繰入金について》

運営委員会で協議を重ねてきた結果、コロナ禍を経て、大規模な行事開催は感染対策上も難しさがあり、以前から委員の負担感も大きいためバザー行事そのものを見直し、廃止することにします。特別委員会のPTAバザー実行委員会に関する規約を廃止し、バザー会計の繰越金を本会計へ繰入れします。

《令和5年度予算（案）→1 事業費 → 学年委員》

バザー開催の代わりに、学年行事を計画しています。詳細は学年の先生と相談しながら決定します。予算が残る際は児童活動の充実を目的として消耗品などを購入します。

《令和5年度予算（案）→1 2 備品購入費》

体育館で使用するジェットヒーター1台の買い替えが必要なため、予算計上します。

《令和5年度予算（案）→1 3 ボランティア活動補助費》

防犯ボランティア費を新しく予算計上します。（感謝の会花束、防犯ベストなどのグッズ購入等）

《令和5年度予算（案）→1 5 予備費》

仮設校舎移転に伴う支出は予備費から支出します。

雨や雪の際に仮設門から昇降口への通路が悪路になるため、路面整備を計画しております。

以上

【協議事項】 バザーの廃止について

理由

運営委員会で協議を重ねてきた結果、コロナ禍を経て、大規模な行事開催は感染対策等の難しさがあり、以前から委員の負担感も大きいため、バザー行事そのものを見直し、廃止することにします。

特別委員会のPTAバザー実行委員会に関する規約を改廃し、バザー会計の繰越金を本会計へ繰入れします。

仙台市中山小学校父母教師会会則 改定 (案)

第8条 (特別・臨時委員会)

《現在の規約》

この会に次の特別委員会をおく。

- (1) 夏休みプール開放管理運営委員会
- (2) PTAバザー実行委員会

《改定案》

この会に次の特別委員会をおく。

- (1) 夏休みプール開放管理運営委員会

仙台市中山小学校父母教師会運営細則 改定 (案)

第7条(特別・臨時委員会の構成)

《現在の規約》

特別委員会(夏休みプール開放管理運営委員会、PTAバザー実行委員会)の構成は、運営委員をもって構成する。なお、夏休みプール開放管理運営委員会の運営については、別に定める運営要項に定めるものとする。

《改定案》

特別委員会(夏休みプール開放管理運営委員会)の構成は、運営委員をもって構成する。なお、夏休みプール開放管理運営委員会の運営については、別に定める運営要項に定めるものとする。

【協議事項】 学年連長・地区連長の廃止について

理由

インターネットやSNS活用が可能となり、連絡調整が容易にできるようになったため、連長役割が減少しています。委員長の負担感を軽減させるため、学年連長及び地区連長の役割を分担制に変更することになりました。

仙台市中山小学校父母教師会運営細則 改定 (案)

第8条(運営委員会の構成)

《現在の規約》

運営委員会は、役員・各常置委員長・各学年委員長・地区連長および参与をもって構成する。(但し、必要に応じて地区長および顧問の参加を要請する。)

《改定案》

運営委員会は、役員・各常置委員長・各学年委員長・地区連絡会代表および参与をもって構成する。(但し、必要に応じて地区長および顧問の参加を要請する。)

第11条(連絡会)

《現在の規約》

各連絡会の構成は、次のとおりとする。

(1) 学年連絡会

各学年委員会の委員長および副委員長で構成し、各学年委員会間の連絡調整にあたる。また、その代表は学年連長となる。

(2) 地区連絡会

各地区委員会の委員長をもって構成し、各地区委員会間の連絡調整にあたる。また、その代表は地区連長となる。

2 必要に応じ、各連長による連長会を開き、連絡会間の連絡調整にあたる。

《改定案》

各連絡会の構成は、次のとおりとする。

(1) 学年連絡会

各学年委員会の委員長および副委員長で構成し、各学年委員会間の連絡調整にあたる。

(2) 地区連絡会

各地区委員会の委員長をもって構成し、各地区委員会間の連絡調整にあたる。

第12条(役員選考委員会)

《現在の規約》

役員選考委員会は、1・3・5学年副委員長（3名）・各地区委員長（3名、3地区ごと輪番）、教師3名・退会役員2名以内をもって構成し、委員の互選により委員長を選出する。また、地区委員長で役員選考委員に割り当たっている委員長は、地区連長となることができない。

《改定案》

役員選考委員会は、1・3・5学年副委員長（3名）・各地区委員長（3名、3地区ごと輪番）、教師3名・退会役員2名以内をもって構成し、委員の互選により委員長を選出する。

令和5年度 仙台市PTA協議会会費について

年間会費は実家庭につき1000円です

仙台市PTA協議会は、187の単位PTAが力を合わせて子どもたちの健康と豊かな心を育み、安全・安心な学校生活を過ごせるよう活動しています。これからも会員の皆様の温かいご支援とご協力、並びに会費の納入につきましてお願い申し上げます。

会費の使い道は
大きく2つ

活動費

運営費(予算の29%程度支出)

事業費(予算の18%程度支出)

傷害補償制度(予算の53%支出)
夏休みプール開放保険料含む

市P協の各種事業活動

大きな6つの柱があります

イベント

- ・仙台市PTA フェスティバル
- ・「守ろう大切な命」ポスターコンクール
- ・三行詩コンクール等

研修

- ・PTA会長研修会
- ・校長・PTA会長教育研修会
- ・日本PTA中2国内研修事業等

表彰

- ・優良PTA団体・個人の表彰
- ・広報紙コンクール表彰
- ・篤行・善行児童生徒表彰等

支援

- ・子どもたちの七夕飾りづくり「復興プロジェクト」支援
- ・小学校陸上記録会・中学校総合体育大会支援

交流

- ・市内各区PTA連合会との連携
- ・日本PTA・東北PTA・政令指定都市PTAとの連携等

提言

- ・仙台市教育委員会へ、各単位PTAからの要望を区P連がまとめて「要望書」の提出等

傷害補償制度

仙台市PTA協議会の傷害補償制度は、全国的にも手続きが大変簡略された優れた制度です。

ケガをされた場合は直接保険会社へ電話1本でOKです

自転車条例対応

仙台市では自転車保険加入が義務づけられています。
仙台っ子を24時間安心補償で見守ります

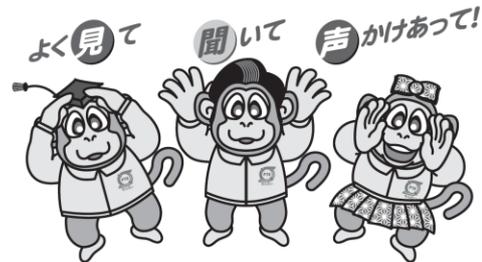
仙台市PTA協議会
推薦

団体総合生活保険

杜の都 こども総合保険

自転車条例とは

(仙台市自転車の安全利用に関する条例)
2019年1月1日より施行された条例であり、道路交通法を守ることはもちろんヘルメットの着用にも努めることや、**2019年4月1日からは自転車損害賠償責任保険等の加入義務を定めています。**



例えば…こんなときにお役にたちます!

賠償事故

自転車で歩行人にケガをさせてしまった



示談交渉サービス付
(日本国内のみ)

車の窓ガラスを破損してしまった



商品を破損してしまった



もしも自転車事故で加害者になったら…
高額賠償事例 賠償額9,521万円
(神戸地裁平成25年7月判決)
男子小学生が夜間、自転車帰宅途中に歩行者の女性と正面衝突。
女性は頭がい骨骨折等で意識が戻らず、監督責任を問われた母親に賠償命令。

お子様のおケガ

24時間補償!

自転車でころんでケガをってしまった

地震でも!



熱中症でも!

食中毒でも!

犬にかまれてケガをってしまった



<新設! 弁護士費用等補償特約 付帯プラン>

他人からケガを負われたり物を壊された場合に加え、名誉・プライバシーの侵害、痴漢・ストーカー行為、いじめ・嫌がらせ等(人格権侵害等)により精神的苦痛を被った場合の弁護士費用や法律相談費用を補償いたします!

※ご契約にあたっては学校からお配りする「パンフレット・重要事項説明書」を必ずお読みください。

「杜の都こども総合保険」なら…

POINT

1

団体割引20%適用により一般でご加入するよりも割安です!

POINT

2

傷害補償制度と同時に報告・請求(One Stop サービス)が可能!

● 募集時期: 2023年4月~5月に学校PTAを通じて案内配布

● 保険期間: 2023年6月1日午後4時~2024年6月1日

■ 引受保険会社(幹事): 東京海上日動火災保険株

■ 引受保険会社(非幹事): 損害保険ジャパン株

AIG損害保険株

【取扱営業店】

東京海上日動火災保険株 仙台支店 仙台中央支社

TEL: 022-225-6540

【取扱代理店】

ファイナンシャルアライアンス株 仙台支店

TEL: 022-796-0781



仙台市PTA協議会

2023年 仙台市PTA協議会

仙台市PTA協議会 会員の皆様へ 傷害補償制度のご案内

仙台市PTA協議会は、児童生徒の心身ともに健やかな成長と、PTA会員が安心してPTA活動ができることを心から願っています。日常生活やPTA活動における傷害事故・賠償トラブル等は全く予想ができず、思いがけないところで起こります。このような事故に対してPTA会員の皆様に、以下の補償を提供しています。なお、**保険料はPTA協議会会費1,000円に含まれておりますので、保険料だけの集金はございません。**

*「傷害補償制度」とは、学校契約団体傷害保険・PTA団体傷害保険・PTA賠償責任保険の総称です。

補償する主な例	児童生徒	PTA会員
	☆学校管理下外で起きた傷害による治療・死亡に対して保険金の請求ができます。 ・家庭内でのケガ ・公園などで遊んでいるケガ ・スポーツをしているケガ ・PTA活動に参加しているケガ ・登校、下校中のケガ ・外来の手術 ……等	☆PTA主催（共催）の行事に参加、活動中の傷害による治療・死亡に対する補償、活動に伴い発生した管理者としての賠償責任を負担することで生じる賠償金を補償しています。 ・PTA主催のスポーツ大会でケガをした ・PTA会議・総会中にケガを負った（往復途上含） ・地域の草刈活動中に近所のお宅の一部を破損した ・PTA会議で弁当による食中毒 ・プール開放時に熱中症 ……等

保険期間：2023年4月1日～2024年4月1日

※通院は90日限度・入通院合算で180日限度となります。

対象者ならびに条件		補償項目	保険金額（補償限度額）	補償内容ならびに特記事項	
I 児童・生徒 証券番号 Y183656212	学 校 管 理 下 外	死亡・後遺障害	65万円	後遺障害については、障害の程度により保険金額の4%～100%をお支払いします。	
		入院日額	900円	事故発生から180日以内で治療期間8日間以上の場合に1日目から補償（180日限度）	
		手術	4,500円～9,000円	事故発生日から180日以内の入院中の手術は入院日額の10倍、外来の手術は入院日額の5倍の金額をお支払いします。	
		通院日額	600円	事故発生から180日以内で治療期間8日間以上の場合に1日目から補償（90日限度）	
II PTA会員 (児童・生徒) ※1 証券番号 Y183657093	PTA行事 参 加 中 ※2 プール開 放事業中 を含む	死亡・後遺障害	※3 300万円 (365万円)	後遺障害については、障害の程度により保険金額の4%～100%をお支払いします。	
		入院日額	3,000円 (3,900円)	事故発生から180日以内で治療期間1日目から補償（180日限度）	
		手術	1.5～3万円 ※3 (1.95～3.9万円)	事故発生日から180日以内の入院中の手術は入院日額の10倍、外来の手術は入院日額の5倍の金額をお支払いします。	
		通院日額	2,000円 ※3 (2,600円)	事故発生から180日以内で治療期間1日目から補償（90日限度）	
III PTA会員 ※1 証券番号 Y183623586	PTA行事 参 加 中	賠償	対人	1億円 / 1事故10億円	PTA活動において第三者への賠償責任を負った場合に各種費用をお支払いいたします。 ・自己負担として対人・対物について1,000円・借用物について5,000円を適用します。 ・自動車の所有、使用または管理に起因する賠償責任はお支払いできません。
			対物	500万円	
			借用物	10万円 / 期間中500万円	

※1 上記Ⅱ、Ⅲ「PTA会員」とは、児童・生徒および両親の他に、同居の親族の方、PTA行事への参加が事前にPTAにより認められた方も含まれます。

※2 プール開放中に関して、児童・生徒およびPTA会員の傷害補償制度は、上記Ⅱ、Ⅲ「PTA行事参加中」となります。

※3 カッコ内の保険金額は、PTA活動中の児童・生徒に関わる治療期間が8日以上の場合の保険金額です（治療期間が8日以上の場合には、I学校管理下外補償と合算した金額となるためです）。治療期間が7日以内の場合には、児童・生徒についてもⅡPTA会員と同額の補償となります。

事故が発生したら（3つのご連絡方法から選択して下さい）

※ 事故連絡の方法①～③いずれの場合でも、必ず「契約者名：仙台市PTA協議会」とお申し出ください。

※ ②③の場合、「ご連絡事項」の欄に連絡先ご住所を必ず入力ください。

① 事故が発生したら、保護者の方が下記事故受付センター（東京海上日動安心110番）へお電話にて事故報告をしてください。その後、保険会社よりご連絡差し上げ、お手続きを進めさせていただきます。

② インターネット事故連絡

「東京海上日動 事故受付」と検索、東京海上日動HPよりインターネット事故受付が可能です。

③ 右記QRからの事故連絡

*ご使用のパソコン・スマートフォン等によってはアクセスできない場合があります。

*所定のお手続き完了後に、ご指定いただいた口座に保険金をお支払いいたします。また、事故に係わる情報につきましては所属の学校と情報共有させていただきます。



QRコード®

東京海上日動火災保険株式会社

〈非幹事保険会社〉 損害保険ジャパン株式会社
AIG損害保険株式会社

■ 事故受付センター（事故報告はこちらへ）：TEL 0120-720-110
【受付時間】24時間365日

■ 取扱営業店：東京海上日動火災保険(株)仙台支店 仙台中央支社 TEL:022-225-6540

■ 取扱代理店：ファイナンシャルアライアンス(株) 仙台支店 TEL:022-796-0781

【証券番号】 I 学校契約団体傷害保険：Y183656212 II PTA団体傷害保険：Y183657093 III PTA賠償責任保険：Y183623586
22TC-101752 2023年2月