

緊急時の連絡内容の確認等について

春陽の候、保護者の皆様にはますます御健勝のこととお喜び申し上げます。また、日頃から、本校の教育活動に御支援と御協力を賜り、深く感謝申し上げます。

本校では、緊急時における保護者への連絡方法につきまして、次の2つの方法にて学校からの緊急連絡の情報を発信しておりますので、是非御確認ください。

なお、緊急時の連絡のために、4月10日（月）までに登録を完了してください。

1. 学校からの緊急連絡を確認する方法

(1)「学校ホームページ」を見て確認する場合

URL アドレス：<http://www.sendai-c.ed.jp/~hukurobr/>

- ・緊急連絡の他にも行事予定や学校の様子を確認できます。
- ・災害時にも比較的安定した情報確認が可能です。
- ・日常的に閲覧をお願いします。



学校 HP の URL アドレス

(2)「連絡メールシステム」により情報を受け取る場合

- ・登録したアドレスにメールで情報が配信されます。
 - ・フィルター設定や通信状況により、受信できない場合があります。この場合は、メール設定を変更して受信できるようにしてください。
 - ・大規模災害時には使用できない場合があります。
- ※中学校としては、全員の方に登録していただくことで、通常の緊急連絡方法の手段としたいと考えておりますので、必ず登録をお願いします。

早く正確な情報を確認するために、日頃から「学校ホームページ」による確認と「連絡メールシステム」への登録をお願いいたします。連絡メールシステムへの登録方法は下記を御覧ください。また、**学校ホームページも連絡メールシステムも利用できない御家庭は担任まで御相談ください。**

2. 連絡メールへの登録方法について・・・1年生の保護者の皆様は、登録をお願いします。

(2, 3年生の保護者の皆様で、メールを受け取ることが可能な御家庭では、再登録の必要はありません)

(1) 次の手順で携帯電話やコンピュータからメールを送信していただくことで登録が行われます。

(例) 1年1組1番 鈴木一郎 さんを登録する場合

1. 宛先を fukurobr@sendai-c.ed.jp にしてください。
2. 件名を **登録** と記入してください。
3. 本文に **学年, 学級, 出席番号, 生徒氏名のみ**を書き、メールを送信してください。



登録用のメールアドレス

「1年1組1番 鈴木一郎」さんの場合、本文は「1、1、1、鈴木 一郎」となります

- ※項目と項目の間は、読点（、）で区切ってください。
- ※全て全角で入力してください。名字と名前の間のスペースも全角をお願いします。
- ※生徒1人に対して、最大で4つのメールアドレスを登録できます。
- ※兄弟姉妹をまとめて登録することはできません。お手数ですが、お子さん一人ずつの登録をお願いいたします。
- ※登録の手続きが完了しましたら、学校から数日以内に「登録完了メール」が送信されます。

(2) 迷惑メールフィルターの影響で、連絡メールを受け取っていただけなかった場合は、学校から

文書にてお知らせします

【連絡メールが受け取れない場合のよくあるケース】

- ・パソコンからのメールを受け取らない設定になっている。
- ・アドレス帳にない送信者のメールは受け取らない設定になっている。
- ・許可したドメインからのメールしか受け取らない設定になっている。

「@sendai-c.ed.jp」からのメールを受け取れる設定にしてください。

(3) メールアドレスの削除方法について

1. 宛先を **fukurobr@sendai-c.ed.jp** にしてください。
2. 件名を **削除** と記入してください。
3. 本文に **学年, 学級, 出席番号, 生徒氏名, 削除したいメールアドレス**を書き, メールを送信してください。
<例> 1、1、1、鈴木一郎、aaaa@bbb.ne.jp

(4) その他

- ・アドレスの登録, 変更, 削除はコンピュータが自動で処理を行うため, メッセージやファイルを添付したメールを送信しても, 学校側で内容を確認することはできません。御了承ください。
- ・携帯電話でメールを受信する場合, 契約内容によっては受信料 (パケット料金) が発生する場合があります。
- ・メールアドレスの変更は新しいアドレスを登録後, 使わないアドレスを削除してください。
- ・卒業時に登録メールアドレスは削除されます。

不明な点はお問い合わせください
袋原中学校 242-3151
担当: 安達 (配信メール担当)