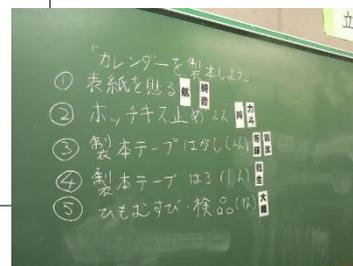


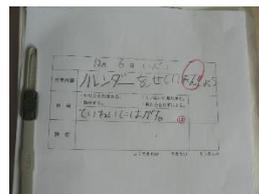
作業 いちい学級「カレンダーを作ろう！」 O.A教諭

- ① 作業のゴールを見通す。
- ② 自分の役割を理解する。
- ③ 効率よく作業するために、話し合いをする。
- ④ 自分の役割を果たす。
- ⑤ 実際に作業をしていく中で、お互いが感じたことを伝え合う。



【授業の流れ】

- (1) 今日の作業内容を知る。
- (2) 製本するための役割を確認する。
- (3) 役割分担をし、各自が目標を立てる。
- (4) 作業場所を決める。



姿勢と返事が
立派です！



①表紙を貼る



②ホチキス止め



③テープをはがし



④テープ貼り



⑤ひも結び

作業するための机の向きや
流れ作業にこだわりました！

- (5) 作業を更に効率よくするために、自分が感じたことを相手に伝える。



作品の重ね方を工夫することで、
作業が効率的になりました！



ホチキス止めの位置を変えることで、
見栄えが良くなりました！

※自分の作業が終わった生徒が、他の作業を手伝っていました！

本校の今年度の重点目標

【授業改善】「自己との対話から学びを深め、他者を意識した表現を工夫する生徒の育成」