

# 転出入学関連書類について

## 転入の場合

	関係書類	書類発行元	回収・配布の流れ	確認欄
保護者 (転入前 来校時)	・就学通知書の回収	区役所	保護者→対応した人(教頭・教務主任・学年主任)→学籍担当	
	・在学証明書の回収	前学校		
	・教科書給与証明書の回収	前学校		
	・転入届の配布	学籍担当	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <b>配布物の回収</b>                       ◎転入届→学籍担当                      ◎生徒個人票→所属学年                      ◎引き渡しカード→防災担当                      ◎校納金手続き書類→事務                 </div>	
	・生徒個人票の配布	生徒指導主事		
	・校納金手続き書類の配布	事務		
	・入学のしおりの配布	所属学年		
	・引き渡しカード	防災担当		
学籍 担当 (入学通 知書送付 後、受理 する書 類)	・指導要録	前学校	前学校→学籍担当	
	・健康診断表	前学校	前学校→学籍担当→養護教諭	
	・保健関係書類 (保健関係調査票・結核問診票・アレルギー調査票・スポーツ振興センターの同意書)			
・体力運動能力カード (県内の生徒のみ)		前学校→学籍担当→体育科		

## 転出の場合

	関係書類	書類発行元	回収・配布の流れ	確認欄
保護者 (転出前 来校時)	・就学通知書の取得	区役所	保護者→新学校	
	・在学証明書の配布	学籍担当	各担当→対応する人（教頭・ 教務主任・学年主任）→保護 者	
	・教科書給与証明書の 配布	教科書担当		
	・転出届の配布	学籍担当	対応する人（教頭・教務主 任・学年主任）→保護者  配布物の回収 ◎転出届→学籍担当	
	・校納金関係の清算	事務		
学籍 担当 (入学通 知書を受 けて送付 する書 類)	・指導要録	所属学年	所属学年→学籍担当	
	・健康診断表	養護教諭	養護教諭→学籍担当	
	・保健関係書類 (保健関係調査票・結 核問診票・アレルギー 調査票・スポーツ振興 センターの同意書)			
・体力運動能力カード (県内の生徒のみ)	体育科	体育科→学籍担当		

※職員室前方の棚に転出入関係の書類を一式まとめて入れておきます。