（10） 教育センター　研修一覧

・申込方法に**★がついている研修は４月５日（金）締切**です。その他の研修は１か月前までオンライン入力可能です。
・定員に達した場合は、期限前に申し込みを締め切ります。

研修区分	研修番号	研修名	研修種別	研修対象	申込方法	頁
基本的な研修１	0000	仙台市教員プレゼミナール	希望	仙台市の令和７年度学校教員採用候補者名簿登載者、任期付教員採用候補者名簿登載者、講師登録者ならびに予定者	通知	84
	0001	フレッシュ先生１年次研修　小学校・火曜日	悉皆	採用１年目の教諭（小・中・特）	★ｵﾝﾗｲﾝ	
	0002	フレッシュ先生１年次研修　小学校・木曜日	悉皆	採用１年目の教諭（小・中・特）	★ｵﾝﾗｲﾝ	
	0003	フレッシュ先生１年次研修　中学校・火曜日	悉皆	採用１年目の教諭（小・中・特）	★ｵﾝﾗｲﾝ	
	0004	フレッシュ先生１年次研修　中学校・木曜日	悉皆	採用１年目の教諭（小・中・特）	★ｵﾝﾗｲﾝ	
	0005	フレッシュ先生２年次研修	悉皆	採用２年目の教諭（小・中・特）	★ｵﾝﾗｲﾝ	86
	0006	フレッシュ先生３年次研修　火曜日	悉皆	採用３年目の教諭（小・中・特）	★ｵﾝﾗｲﾝ	87
	0007	フレッシュ先生３年次研修　木曜日	悉皆	採用３年目の教諭（小・中・特）	★ｵﾝﾗｲﾝ	
	0008	フレッシュ先生４年次研修	悉皆	採用４年目の教諭（小・中・特）	★ｵﾝﾗｲﾝ	
	0009	５年次ブロック研修　火曜日	悉皆	在職期間５年目の教諭(小・中・特)	★ｵﾝﾗｲﾝ	88
	0019	５年次ブロック研修　木曜日	悉皆	在職期間５年目の教諭(小・中・特)	★ｵﾝﾗｲﾝ	
	0010	中堅教諭等資質向上研修Ⅰ	悉皆	在職期間10年目の教諭(小・中・特)（特は高等部を除く）	★ｵﾝﾗｲﾝ	89
	0011	中堅教諭等資質向上研修Ⅱ	悉皆	在職期間13年目の教諭(小・中・特)	★ｵﾝﾗｲﾝ	90
	0012	ミドルリーダー研修	悉皆	平成21年度採用教諭・養護教諭（幼・小・中・高・特）・実習助手等	★ｵﾝﾗｲﾝ	
	9912	ミドルリーダー研修	希望	平成20年度以前採用教諭・養護教諭（幼・小・中・高・特）・実習助手等で本研修未受講者	★ｵﾝﾗｲﾝ	
	0013	充実期(21年次)研修	悉皆	平成16年度採用教諭・養護教諭（幼・小・中・高・特）・実習助手等	★ｵﾝﾗｲﾝ	91
	9913	充実期(21年次)研修	希望	平成15年度以前採用教諭・養護教諭（幼・小・中・高・特）・実習助手等で本研修未受講者	★ｵﾝﾗｲﾝ	
	0014	発展期(26年次)研修	悉皆	平成11年度採用教諭（幼・小・中・高・特）・実習助手等	★ｵﾝﾗｲﾝ	
	9914	発展期(26年次)研修	希望	平成10年度以前採用教諭（幼・小・中・高・特）・実習助手等で本研修未受講者	★ｵﾝﾗｲﾝ	
	0015	新規採用養護教諭研修	悉皆	採用１年目の養護教諭（小・中・高・特）	★ｵﾝﾗｲﾝ	
	0016	５年次養護教諭研修	悉皆	在職期間５年目の養護教諭（小・中・高・特）	★ｵﾝﾗｲﾝ	93
	0017	中堅養護教諭資質向上研修	悉皆	在職期間10年目の養護教諭(小・中・高・特)	★ｵﾝﾗｲﾝ	94
	0031	高等学校等フレッシュ先生１年次研修	悉皆	採用１年目の教諭（高）	★ｵﾝﾗｲﾝ	95
	0032	高等学校等フレッシュ先生２年次研修	悉皆	採用２年目の教諭（高）	★ｵﾝﾗｲﾝ	96
	0033	高等学校等フレッシュ先生３年次研修	悉皆	採用３年目の教諭（高）	★ｵﾝﾗｲﾝ	97
	0034	高等学校等フレッシュ先生４年次研修	悉皆	採用４年目の教諭（高）	★ｵﾝﾗｲﾝ	98
	0035	特別支援学校高等部フレッシュ先生１年次研修	悉皆	採用１年目の教諭（特）	★ｵﾝﾗｲﾝ	
	0036	特別支援学校高等部フレッシュ先生２年次研修	悉皆	採用２年目の教諭（特）	★ｵﾝﾗｲﾝ	100
	0037	特別支援学校高等部フレッシュ先生３年次研修	悉皆	採用３年目の教諭（特）	★ｵﾝﾗｲﾝ	101
	0038	特別支援学校高等部フレッシュ先生４年次研修	悉皆	採用４年目の教諭（特）	★ｵﾝﾗｲﾝ	
	0039	高等学校等５年経験者研修	悉皆	在職期間６年目の教諭（高・特）	★ｵﾝﾗｲﾝ	102
	0040	高等学校等中堅教諭等資質向上研修	悉皆	在職期間11年目の教諭（高・特）	★ｵﾝﾗｲﾝ	

研修区分	研修番号	研修名	研修種別	研修対象	申込方法	頁
基本的な研修２	0050	新任校長研修	悉皆	新任校長（小・中・高・特、中途昇任者を含む）	★ｵﾝﾗｲﾝ	104
	9950	新任校長研修（２年次校長希望者）	希望	２年次校長（小・中・特）	★ｵﾝﾗｲﾝ	
	0051	２年次校長研修	悉皆	２年次校長（小・中・特）	★ｵﾝﾗｲﾝ	105
	9951	２年次校長研修（３年次校長希望者）	希望	３年次校長（小・中・特）	★ｵﾝﾗｲﾝ	
	0052	校長等研修	悉皆	園長･校長（幼・小・中・高・特）	★ｵﾝﾗｲﾝ	
	0053	新任教頭研修	悉皆	新任教頭（小・中・高・特、中途昇任者を含む）	★ｵﾝﾗｲﾝ	
	0054	２年次教頭研修	悉皆	２年次教頭（小・中・特）※高は希望	★ｵﾝﾗｲﾝ	106
	0055	教頭研修	悉皆	教頭（小・中・特）	★ｵﾝﾗｲﾝ	
	0056	主幹教諭研修	悉皆	主幹教諭（小・中・特）	★ｵﾝﾗｲﾝ	107
	0058	オンデマンド学校運営力向上研修	悉皆 希望	令和５年度管理職選考受験者　校長等による推薦者 【希望】現教頭希望者	ｵﾝﾗｲﾝ	
基本的な研修３	0100	教科指導員研修	悉皆	教科指導員（小・中・特）	通知	
	0101	フレッシュ先生１年次研修 拠点校指導教員研修	悉皆	拠点校指導教員･校内指導員	★ｵﾝﾗｲﾝ	108
	0102	フレッシュ先生１年次研修 各校方式指導教員研修	悉皆	各校方式指導教員	★ｵﾝﾗｲﾝ	
	0103	高等学校等フレッシュ先生１年次研修指導教員研修	悉皆	高等学校等指導教員	★ｵﾝﾗｲﾝ	109
	0104	新任教務主任研修・新任主幹教諭研修	悉皆 希望	新任教務主任（幼・小・中・特） 【希望】新任主幹教諭（幼・小・中・特）	★ｵﾝﾗｲﾝ	
	0105	教務主任研修	悉皆	教務主任（幼・小・中・特）	★ｵﾝﾗｲﾝ	
	0106	新任研究主任・校内研修等担当者研修	希望	新任研究主任・校内研修等担当者（幼・小・中・高・特）	★ｵﾝﾗｲﾝ	110
	0107	研究主任・校内研修等担当者研修	悉皆	研究主任・校内研修等担当者（幼・小・中・高・特）	★ｵﾝﾗｲﾝ	
	0108	防災主任研修	悉皆	防災主任（幼・小・中・高・特）	★ｵﾝﾗｲﾝ	
	0109	特別支援学級新担任研修	悉皆 希望	初めて特別支援学級を担任する教諭（小・中） 初めて特別支援学級を担任する常勤講師（小・中）	★ｵﾝﾗｲﾝ	111
	0110	特別支援教育コーディネーター向上研修	悉皆	特別支援教育コーディネーター４年目の教諭（小・中・高・特）	★ｵﾝﾗｲﾝ	
	0111	司書教諭・学校図書事務員研修	希望	司書教諭もしくは図書館教育担当教諭（小・中・高・特）、学校図書事務員、実習助手等	ｵﾝﾗｲﾝ 通知	112
	0112	新規採用学校事務職員研修	悉皆 希望	新規採用学校事務職員（悉皆）　臨時的任用職員（希望）	★ｵﾝﾗｲﾝ 通知	
	0113	２年次学校事務職員研修	悉皆	２年次学校事務職員　令和５年度採用者	★ｵﾝﾗｲﾝ	114
	0114	３年次学校事務職員研修	悉皆	３年次学校事務職員　令和４年度採用者	★ｵﾝﾗｲﾝ	
	0115	４年次学校事務職員研修	悉皆	４年次学校事務職員　令和３年度採用者	★ｵﾝﾗｲﾝ	115
	0116	５年次学校事務職員研修	悉皆	５年次学校事務職員　令和２年度採用者	★ｵﾝﾗｲﾝ	
	0131	新任主任（昇任者）学校事務職員研修	悉皆	令和６年度主任昇任者（学校事務職員）	★ｵﾝﾗｲﾝ	
	0132	新任事務長（昇任者）学校事務職員研修	悉皆	令和６年度事務長昇任者（学校事務職員）	★ｵﾝﾗｲﾝ	116
	0133	学校事務職員ミドルリーダー研修	悉皆	通知された主任（学校事務職員）	★ｵﾝﾗｲﾝ 通知	
	0118	学校事務職員研修【受講者の所属校】	悉皆 希望	学校事務職員（小・中・特・高・中等教育学校）（悉皆）、臨時的任用職員・会計年度任用職員（希望）	★ｵﾝﾗｲﾝ	
	0119	学校事務職員研修職名別研修	悉皆	主任	★ｵﾝﾗｲﾝ	117
	0120	新規採用学校事務職員指導員研修	悉皆	新規採用学校事務職員指導員	★ｵﾝﾗｲﾝ	
	0121	学校事務職員ICT活用研修	希望	学校事務職員（小・中・高・特）･臨時的任用職員等	★ｵﾝﾗｲﾝ	
	0130	学校事務職員コーチング研修	悉皆 希望	学校間事務連携総括班長５名及び班長21名（悉皆） 新規採用学校事務職員指導員（悉皆）、勤務年数11年以上の学校事務職員（希望）	★ｵﾝﾗｲﾝ	
	0123	中学校免許外担任研修【受講者の所属校】	悉皆 希望	その教科を初めて免外で担任する教諭、以前、本研修を受講したことがある免許外で担任する教諭	★ｵﾝﾗｲﾝ	118

研修区分	研修番号	研修名	研修種別	研修対象	申込方法	頁
基本的な研修３	0124	新規採用高等学校等実習助手研修	悉皆	採用１年目の実習助手等（高・特）	★ｵﾝﾗｲﾝ	118
	0134	高等学校等実習助手５年経験者研修	悉皆	在職期間６年目の実習助手等（高・特）	★ｵﾝﾗｲﾝ	119
	0135	高等学校等中堅実習助手資質向上研修	悉皆	在職期間11年目の実習助手等（高・特）	★ｵﾝﾗｲﾝ	
	0125	臨時的任用教員研修【受講者の所属校】	推薦	常勤講師で、校長が受講を薦める者	★ｵﾝﾗｲﾝ	120
	0136	新規学卒者等サポート研修	希望	育児休業代替任期付教諭及び臨時的任用職員の新規学卒者等（初めて教壇に立つ者）	ｵﾝﾗｲﾝ 通知	
	0126	育児休業代替任期付教諭研修	悉皆 希望	育児休業代替任期付教諭（再任用教諭等の教職経験者は除く）（小・中・高） 【希望】育児休業代替任期付教諭２年目以降	★ｵﾝﾗｲﾝ	121
	0128	数学科少人数指導研修	悉皆	中学校数学科に加配になっている非常勤講師（中）	通知	
	0137	Webサイト活用研修	悉皆	情報担当教諭（小・中・高・特）	★ｵﾝﾗｲﾝ	122
授業づくり研修1	0200	小学校国語科研修	希望	教諭・常勤講師（小・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	123
	0201	中学校国語科研修	希望	教諭・常勤講師（中・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	
	0202	小学校社会科研修	希望	教諭・常勤講師（小・中・高・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	124
	0203	中学校社会科研修	希望	教諭・常勤講師（小・中・高・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	
	0204	小学校算数科研修	希望	教諭・常勤講師（小・中・高・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	
	0205	中学校数学科研修	希望	教諭・常勤講師（中・高・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	125
	0206	小学校理科研修	希望	教諭・常勤講師（小・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	126
	0208	中学校理科研修	希望	教諭・常勤講師（中・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	
	0209	小学校生活科研修	希望	教諭・常勤講師（幼・小・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	127
	0210	小中学校音楽科研修	希望	教諭・常勤講師（小・中・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	
	0211	小中学校図工・美術科研修	希望	教諭・常勤講師（幼・小・中・高・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	
	0212	小中学校家庭科研修	希望	教諭・常勤講師（小・中・高・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	128
	0213	中学校技術科研修	希望	教諭・常勤講師（小・中・高・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	
	0214	小中学校体育・保健体育科研修	希望	教諭・常勤講師（小・中・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	129
	0215	小学校外国語活動・外国語科研修	希望	教諭・常勤講師（小・中・高・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	
	0216	中学校外国語科研修	希望	教諭・常勤講師（小・中・高・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	130
	0217	小中学校道徳教育研修	希望	教諭・常勤講師（小・中・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	
	0218	小中学校総合的な学習の時間研修	希望	教諭・常勤講師（小・中・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	
授業づくり研修２	0250	国語科研修	希望	教諭・常勤講師（小・中・高・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	131
	0251	社会科研修	希望	教諭・常勤講師（小・中・高・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	
	0252	算数・数学科研修	希望	教諭・常勤講師（小・中・高・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	
	0253	理科研修	希望	教諭・常勤講師（小・中・高・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	132
	0254	音楽科研修	希望	教諭・常勤講師（小・中・高・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	
	0255	図工・美術科研修	希望	教諭・常勤講師（幼・小・中・高・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	
	0256	体育・保健体育科研修	希望	教諭・常勤講師（小・中・高・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	133
	0258	道徳教育研修	希望	教諭・常勤講師（小・中・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	
	0259	特別活動研修	希望	教諭・常勤講師（小・中・高・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	
	0260	特別支援学級授業づくり研修	希望	教諭・常勤講師（小・中）	ｵﾝﾗｲﾝ	134
	0261	英語運用向上研修	希望	教諭・常勤講師（小・中・高・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	

研修区分	研修番号	研修名	研修種別	研修対象	申込方法	頁
トピック研修	0300	言語活動研修	希望	教諭・常勤講師（小・中・高・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	134
	0304	ICT活用研修	希望	教諭・養護教諭・栄養教諭・常勤講師（幼・小・中・高・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	135
	0306	インクルーシブ教育システム研修	希望	教諭・常勤講師（幼・小・中・高・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	136
	0307	環境教育研修	希望	教諭・常勤講師（幼・小・中・高・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	
	0308	人権教育研修	希望	教諭・常勤講師・事務職員・養護教諭（幼・小・中・高・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	137
	0310	消費者教育研修	希望	教諭・常勤講師・事務職員（小・中・高・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	
	0311	プログラミング教育研修	希望	教諭・常勤講師（幼・小・中・高・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	
	0318	STEAM研修	希望	教諭、常勤講師（小・中・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	138
	0319	生成AI研修	希望	教諭、常勤講師（小・中・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	
	0312	子供の心理等に関する研修	希望	教諭・常勤講師（幼・小・中・高・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	
	0313	通常学級における授業のユニバーサルデザイン研修	希望	教諭・常勤講師（幼・小・中・高・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	
	0315	「個別最適な学びと協働的な学びの充実に向けた授業改善」研修	希望	教諭・常勤講師（幼・小・中・高・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	139
	0316	関係機関等連携研修	希望	教諭・常勤講師（小・中・高・特）	ｵﾝﾗｲﾝ	
	0317	リーダーシップ論研修	希望	教諭・養護教諭・実習助手等（高）	ｵﾝﾗｲﾝ	140
機関研修	0350	児童生徒理解研修【こども若者相談支援センター】	希望	教諭・常勤講師（小・中）	ｵﾝﾗｲﾝ	141
	0352	児童生徒理解研修【旗立分教室・さわらび学園】	希望	教諭・常勤講師（小・中）	ｵﾝﾗｲﾝ	
	0354	児童生徒理解研修【発達相談支援センター】	希望	教諭・常勤講師（小・中）	ｵﾝﾗｲﾝ	142
その他の研修	0400	理科学習アシスタント研修	悉皆	理科学習アシスタント	通知	
発表会	0501	仙台市教育課題研究発表会	希望	全教職員・教育局各課室・公所職員	通知	143
	0502	教育センター研究発表会	悉皆 希望	教頭、教務主任または研究主任	通知	
	0503	長期研修報告会	希望	全教職員	通知	
	0600	自主公開校連絡協議会	悉皆	自主公開校教頭・研究主任	通知	144
協議会	0601	小学校・中学校外国語小中連携推進協議会	悉皆	外国語活動・外国語担当教員（小・中）	通知	
	0650	小学校各教科等教育課程研究協議会	悉皆	各教科等 各校１名以上	通知	145
	0651	中学校各教科等教育課程研究協議会	悉皆	各教科等 各校１名以上	通知	
	0700	調査研究委員会	悉皆	調査研究委員・研究アドバイザー（有識者）	通知	
委員会	0701	学校情報化研究委員会	悉皆	教育の情報化研究委員・研究アドバイザー（有識者）	通知	146
	0704	仙台版防災教育副読本活用検証委員会	悉皆	委嘱を受けた校長、教頭、教諭（小・中）	通知	
説明会	0800	教育センター説明会	悉皆	教頭、教務主任または研究主任等	通知	

研修番号 0000 〈その他の研修〉

仙台市教員プレゼミナール

ねらい 初めて教壇に立つ上で必要な事柄を学び、着任までの不安を減らし、教員生活に安心して臨めるようにします。

対象・定員 【希望】令和7年度学校教員採用候補者名簿登載者、任期付教員採用候補者名簿登載者、講師登録者ならびに予定者

回	実施日時	場所	内容	キーワード
未定	11月～３月 (土) 14:00 ～ 16:30 全８回程度	教育センター	(講義・演習) 「社会人としての心構え・準備」 「児童生徒理解」 「学級経営」 「学習指導」等	使命感・情熱 倫理観 社会性・識見 コミュニケーション

留意点 ・別途案内

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443) 若手教員支援室 (353-5301)

研修番号 0001～4 〈基本的な研修1〉

フレッシュ先生１年次研修

ねらい 教育公務員及び学校組織の一員としての自覚を持ち、児童生徒理解に努め、授業づくりに必要な力量を身に付けます。

対象・定員 【悉皆】採用1年目の教諭（小・中・特）※本研修未受講者を含む

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	4 月 3 日 (水) 13:30 ～ 14:40	教育センター 大研修室	(開講式) 「フレッシュ先生に望むこと」 (講義) 「教職員の服務とモラル」 (講義) 「教員としての使命・情熱」 講師: 教育長、教職員課長、教育センター所長、主幹	社会性・識見 使命感・情熱 服務規律の遵守 コンプライアンス
2	4 月 3 日 (水) 14:50 ～ 16:45	教育センター 大研修室 他	(講義) 「学級づくり概論」 (講義・演習) 「学級担任の実務、学級開きについて」 (説明) 「フレッシュ先生研修について」 講師: 教育センター主任指導主事、指導主事 拠点校指導教員	集団づくり 使命感・情熱
3	5 月 10 日 (金) 8:30 ～ 16:15 火曜日グループ 5 月 17 日 (金) 8:30 ～ 16:15 木曜日グループ	泉岳自然ふれあい館	(演習) 「野外活動の実際」（野外体験活動） (演習) 「野外炊飯体験」 (演習) 「リレーションづくり」 講師: 教育センター所長、主幹、主任指導主事、指導主事、ふれあい館職員	授業構想 危機管理・安全管理（事故防止、安全対策、アレルギー、緊急対応 等） 集団づくり コミュニケーション
4	5 月 28 日 (火) 14:00 ～ 16:45 火曜日グループ 5 月 30 日 (木) 14:00 ～ 16:45 木曜日グループ	教育センター 大研修室	(講義・演習) 「スクールコンプライアンスⅠ」 ～学校における法令遵守と情報管理～ (講義・演習) 「特別支援教育の理解Ⅰ」 ～配慮が必要な児童生徒への対応について～ (講義・演習) 「いじめ・不登校の理解と対応についてⅠ」 講師: 教育センター主任指導主事、健康教育課指導主事、教育相談課指導主事	コンプライアンス 危機管理・安全管理（情報管理 等） 児童生徒理解 特別支援教育の知識 いじめの防止・いじめへの対応 不登校への対応
5	6 月 25 日 (火) 14:00 ～ 16:45 火曜日グループ 6 月 27 日 (木) 14:00 ～ 16:45 木曜日グループ	教育センター 大研修室 他	(講義・演習) 「学習指導概論Ⅰ」 ～授業づくりと学習指導案の作成について～ 講師: 教育センター主任指導主事、指導主事	授業構想 授業実践・評価・改善

6	7 月 4 日（木） 14:30 ～ 16:30 木曜日グループ 7 月 5 日（金） 14:30 ～ 16:30 火曜日グループ 7 月 9 日（火） 14:30 ～ 16:30 火曜日グループ 7 月 11 日（木） 14:30 ～ 16:30 木曜日グループ	震災遺構荒浜小	（講義・見学） 「震災の実際と復興・防災教育」 講師：震災遺構荒浜小職員 他	カリキュラムデザイン（確かな学力の育成、自分づくり教育、防災教育） 使命感・情熱 危機管理・安全管理（事故防止、安全対策、アレルギー、緊急対応 等）
7	9 月 3 日（火） 14:00 ～ 16:45 火曜日グループ 9 月 4 日（水） 14:00 ～ 16:45 木曜日グループ	教育センター 大研修室 他	（授業研究・検討会） 「５年次教員の学習指導案の検討及び模擬授業」 （協議） 「授業研究に向けての準備」 講師：教育センター主任指導主事、指導主事	授業構想 授業実践・評価・改善 OJT推進、人材育成
8	10 月 29 日（火） 14:00 ～ 16:45 火曜日グループ 10 月 31 日（木） 14:00 ～ 16:45 木曜日グループ	教育センター 第10･11研修室 他 教育センター 大研修室 他	（授業研究・検討会） 「学習指導案の検討及び模擬授業」 講師：教育センター主任指導主事、指導主事	授業構想 授業研究 状況・課題の的確な把握 授業実践・評価・改善
9	12 月 10 日（火） 14:00 ～ 16:45 火曜日グループ 12 月 12 日（木） 14:00 ～ 16:45 木曜日グループ	教育センター 大研修室	（講義・演習） 「コミュニケーショントレーニング」 （講義） 「特別支援教育の理解Ⅱ ～発達障害児童・生徒の理解～」 講師：（株）アライブ・ワン 代表 後藤 美香 特別支援教育課指導主事	コミュニケーション 人間関係の構築（保護者・地域住民） 特別支援教育の知識 合理的配慮 個別の指導計画
10	1 月 21 日（火） 14:00 ～ 16:45 火曜日グループ 1 月 23 日（木） 14:00 ～ 16:45 木曜日グループ	教育センター 大研修室	（講義・演習） 「ICT活用研修」 ～1人1台端末を活用した授業づくり～ （講義） 「安全教育・学校保健の実際」 講師：教育センター指導主事 健康教育課指導主事	ICT活用の意義の理解 授業への効果的な活用 校務への効果的な活用 危機管理・安全管理（事故防止、安全対策、アレルギー、緊急対応 等）
11	2 月 18 日（火） 14:00 ～ 16:45 火曜日グループ 2 月 20 日（木） 14:00 ～ 16:45 木曜日グループ	教育センター 大研修室 他	（講義・演習） 「児童生徒理解に関する講義・演習」 ～事例研究を通して～ （協議） 「ブロックごとのテーマ別協議」 （閉講式） 「ブロック研修閉講式」 講師：教育相談課指導主事、教育センター主幹 主任指導主事、指導主事	児童生徒理解 いじめの防止・いじめへの対応 集団づくり OJT推進、人材育成 自己啓発

留意点
- オンライン申込み入力時の小学校の研修番号は、火曜グループは0001、木曜グループは0002 です。
- 同様に中学校の研修番号は、火曜グループは0003、木曜グループは0004 です。
- 第６回研修震災遺構荒浜小の研修日については後日通知いたします。
- 教育センターで研修を受講する際には、所属校からChromebookを御持参ください。（第４回研修以降）

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0005 〈基本的な研修1〉

フレッシュ先生２年次研修

ねらい 地域や校内外の人間関係の構築に積極的に関わる姿勢を持ち、授業づくりの基礎・基本の習得を図ります。

対象・定員 【悉皆】採用２年目の教諭（小・中・特）※本研修未受講者を含む

回	実施日時	場所	内容	キーワード
12	5 月 8 日（水） 14:00 ～ 16:45	教育センター 大研修室 他	（講義） 授業づくり概論 （講義） 学習指導概論Ⅱ～学習指導と評価～ 講師: 宮城教育大学 教授 本田 伊克 教育センター主任指導主事、指導主事	向上心 授業構想 授業実践・評価・改善
13	7 月 3 日（水） 14:00 ～ 16:45	教育センター 大研修室	（講義） 道徳指導概論 （講義・演習） ICT活用研修 ～Chromebookの活用について～ 講師: 教育センター指導主事、教育指導課指導主事	授業構想 授業実践・評価・改善 授業への効果的な活用 情報活用
14	9 月 11 日（水） 14:00 ～ 16:45	教育センター 大研修室	（講義） 特別活動指導概論 （講義） 消費者教育の推進について ～子供を取り巻く社会の変化～ （講義） 学校と家庭、地域との連携 講師: 教育センター指導主事、仙台市消費生活センター 学びの連携推進室指導主事	集団づくり 社会性・識見 自己啓発 地域連携・ネットワーク 協働型学校評価
15	11 月 27 日（水） 14:00 ～ 16:45	教育センター 大研修室	（講義・演習） よりよいコミュニケーションを目指して ～相手も自分も大切にする関わり～ （講義・演習） いじめ・不登校の理解と対応についてⅡ ～事例から学ぶいじめの対応～ 講師: コーチング研修会社ドリームフィールド 代表 阿部 侑生、教育相談課指導主事	コミュニケーション 生徒指導 教育相談 いじめの防止・いじめへの対応
16	1 月 22 日（水） 14:00 ～ 16:45	教育センター 大研修室	（講義） 総合的な学習の時間指導概論 （講義） 特別支援教育の理解と支援の実際 講師: 教育センター指導主事	授業構想 授業実践・評価・改善 関係機関との連携 個への支援と組織的な対応

留意点 ・ オンライン申込み入力時の研修番号は、0005です。所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0006～7 〈基本的な研修1〉

フレッシュ先生３年次研修

ねらい ３年間の研修成果及び指導実践を振り返り、教員としての基盤や授業づくりの一層の充実を図ります。

対象・定員 【悉皆】採用３年目の教諭（小・中・特）※本研修未受講者を含む

回	実施日時	場所	内容	キーワード
17	6 月 19 日（水） 14:00 ～ 16:45 火曜日グループ 6 月 20 日（木） 14:00 ～ 16:45 木曜日グループ	教育センター 大研修室	（講義・演習） いじめ・不登校の理解と対応についてⅢ ～法的側面からのいじめ対応の徹底に向けて～ （講義） 人を人として大切にする （講義） 学校における服務規律 講師: 弁護士、ハンセン病問題を考える市民のつどい 共同代表 関口真爾、教育センター主幹	いじめの防止・いじめへの対応 児童生徒理解 人権意識 倫理観 服務規律の遵守 コンプライアンス
18	11 月 5 日（火） 14:00 ～ 16:45 火曜日グループ 11 月 7 日（木） 14:00 ～ 16:45 木曜日グループ	教育センター 大研修室 他	（協議） 学習指導上の工夫と諸課題 （講義） 学習指導概論Ⅲ～育成すべき資質･能力と授業～ 講師: 教育センター指導主事、 宮城教育大学 特任教授 岩田 光世	授業構想 状況・課題の的確な把握 授業実践・評価・改善
19	1 月 28 日（火） 14:00 ～ 16:45 火曜日グループ 1 月 30 日（木） 14:00 ～ 16:45 木曜日グループ	教育センター 大研修室	（講義） 仙台自分づくり教育について （講義・演習） 命を大切にする教育について 講師: 学びの連携推進室指導主事、 臨床心理士 菱沼 正志	カリキュラムデザイン（確かな学力の育成、自分づくり教育、防災教育） 児童生徒理解 危機管理・安全管理（事故防止、安全対策、アレルギー、緊急対応 等）

留意点
- フレッシュ先生２年次研修のときと同様の曜日コースでお申し込みください。
- オンライン申込み入力時の研修番号は、火曜グループは0006、木曜グループは0007です。
- 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0008 〈基本的な研修1〉

フレッシュ先生４年次研修

ねらい フレッシュ先生最終年度にあたり、教育公務員及び学校組織の一員としての自覚を新たにし、授業づくりの改善を図ります。

対象・定員 【悉皆】採用４年目の教諭（小・中・特）※本研修未受講者を含む

回	実施日時	場所	内容	キーワード
20	5 月 31 日（金） 14:00 ～ 16:45	教育センター 大研修室	（講義・演習） 学習指導概論Ⅳ ～主体的・対話的で深い学びを実現させる授業づくり～ （講義・演習） いじめ・不登校の理解と対応についてⅣ ～関係機関や家庭との連携・支援の在り方～ 講師: 仙台大学 教授 小石 俊聡 教育相談課指導主事	授業構想 授業実践・評価・改善 いじめの防止・いじめへの対応 関係機関との連携
21	1 月 31 日（金） 14:00 ～ 16:45	教育センター 大研修室 他	（講義・演習） 情報活用能力の育成について （講義・演習） (1)中学校とのつながりを意識した学習指導 (2)小学校とのつながりを意識した学習指導 （閉講式） 講師: 教育センター指導主事、学びの連携推進室指導主事、教育センター所長、主幹	情報活用能力の育成 カリキュラムデザイン（確かな学力の育成、自分づくり教育、防災教育） 教育課程の理解 使命感・情熱 自己啓発

留意点
- オンライン申込み入力時の研修番号は、0008です。
- 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0009･19 〈基本的な研修1〉

５年次ブロック研修

ねらい 教職５年目を迎えた教員が、１年次の後輩教員の良き相談相手となって協議や授業づくりに取り組み、資質向上を目指す研修を通して先輩教員としての使命感を新たにします。

対象・定員 【悉皆】在職期間５年目の教諭（小・中・特）　※本研修未受講者を含む

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	5 月 20 日（月） 14:00 ～ 16:45 （火・木グループ合同）	教育センター 大研修室 他	（開講式）「チーム学校」の先輩教員として （講義）スクールコンプライアンスⅡ ～いじめ事案事例から学ぶ～ （説明）ブロック研修の意義と進め方 （講義）学習指導概論Ⅴ ～教科等指導と授業づくりについて～ 講師：教育センター所長、弁護士、 教育センター主任指導主事、指導主事	使命感・情熱 いじめの防止・いじめへの対応 コンプライアンス OJT推進、人材育成 授業構想 授業実践・評価・改善
2	9 月 3 日（火） 14:00 ～ 16:45 火曜日グループ 9 月 4 日（水） 14:00 ～ 16:45 木曜日グループ	教育センター 大研修室 他	（授業研究・検討会）５年次教員の学習指導案の検討及び模擬授業 （協議）第４回 テーマ別協議に向けてブロックごとの情報交換 講師：教育センター主任指導主事、指導主事	授業構想 授業研究 授業実践・評価・改善 OJT推進、人材育成
3	11 月 21 日（木） 14:00 ～ 16:45 （火・木グループ合同）	教育センター 大研修室 他	（講義）人権教育について ～「みとめあう心」の活用を通して～ （講義）新しい時代に求められる学校教育とは ～多様性への対応～ （協議）第４回 テーマ別協議に向けての準備 講師：教育指導課主任指導主事、大学教授 教育センター指導主事	人権意識 児童生徒理解 個への支援と組織的な対応 OJT推進、人材育成
4	2 月 18 日（火） 14:00 ～ 16:45 火曜日グループ 2 月 20 日（木） 14:00 ～ 16:45 木曜日グループ	教育センター 大研修室 他	（講義・演習）児童生徒理解に関する講義・演習 ～事例研究を通して～ （協議）ブロックごとのテーマ別協議 （閉講式）ブロック研修閉講式 講師：教育相談課指導主事、教育センター主幹、 主任指導主事、指導主事	児童生徒理解 集団づくり いじめの防止・いじめへの対応 OJT推進、人材育成 自己啓発

留意点
- オンライン申込み入力時の研修番号は、火曜グループは0009、木曜グループは0019です。
- フレッシュ先生１年次研修のときと同様の曜日コースでお申し込みください。
- 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0010 〈基本的な研修1〉

中堅教諭等資質向上研修Ⅰ

ねらい 教育公務員としての使命と自覚を新たにするとともに、個々の能力、適性に応じて、学級経営及び授業の構成・評価についての指導力の向上を図ります。

対象・定員 【悉皆】 在職期間10年目の教諭（小・中・中等・特）※ 特は高校籍で高等部所属を除く。
※ 育児休業・休職等の期間が1年以上の場合、当該在職期間から除算する。

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	4 月 25 日（木） 14:00 ～ 16:45	教育センター 大研修室	（開講式） 学び続ける教師であるために （講義） スクールコンプライアンスⅢ ～学校全体で取り組むコンプライアンス～ （講義） 若手教員の育成に向けた中堅教諭の役割 ～仙台市の現状から～ （講義・演習） 心の健康　心のケア ～メンタルヘルスとセルフケア～ （ガイダンス） 中堅教諭等資質向上研修Ⅰについて ※オンデマンド配信 講師: 教育センター所長、教職員課管理主事 教育センター主任指導主事 東北医科薬科大学 准教授 森本 幸子	使命感・情熱 服務規律の遵守 コンプライアンス OJT推進、人材育成 コミュニケーション 児童生徒理解
2	5 月 24 日（金） 14:30 ～ 16:45	教育センター 大研修室 他	（講義・演習） 児童生徒が自分の学びを広げるICT活用 （講義・演習） 学習指導概論Ⅵ～今求められる授業づくり～ 講師: 教育指導課指導主事、教育センター主任指導主事、指導主事、授業アドバイザー	授業への効果的な活用 授業構想 授業実践・評価・改善
3	6 月 28 日（金） 14:30 ～ 16:45 オンライン	受講者の所属校	（講義） 生徒指導上の課題と実践 ～チームで取り組む生徒指導～ （講義） インクルーシブ教育システム構築に向けて ～授業のユニバーサルデザイン化の視点から～ （講義） 地域と共に歩む学校づくり ～仙台版コミュニティ・スクールとは～ 講師: 教育相談課指導主事、特別支援教育課指導主事、学びの連携推進室指導主事	生徒指導 いじめの防止・いじめへの対応 児童生徒理解 合理的配慮 協働型学校評価 地域連携・ネットワーク
4	8 月 29 日（木） 14:00 ～ 16:45	教育センター 大研修室 他	（講義・演習） 学習指導案の検討及び模擬授業 講師: 教育センター主任指導主事、指導主事、授業アドバイザー	授業構想 授業研究 授業実践・評価・改善
5	各指定日	受講者の所属校	（授業研究・検討会） 第４回で検討した指導案に基づく授業・事後検討会 講師: 教育センター主任指導主事、指導主事、授業アドバイザー	授業実践・評価・改善 授業研究 向上心
6	各指定日	教育センター 他	選択研修 教科等指導研修	授業構想 自己啓発 向上心
7	1 月 10 日（金） 14:00 ～ 16:45	教育センター 大研修室 他	（講義・演習） リーダーシップとカリキュラム・マネジメント ～ミドルリーダーに求められる資質・能力～ （講話） 中堅教諭等資質向上研修Ⅱに向けて 講師: 東京学芸大学 准教授 末松 裕基 教育センター主幹	教育課程の編成・運用 カリキュラムデザイン（確かな学力の育成、自分づくり教育、防災教育） 自己啓発

留意点
- 詳細は「令和６年度中堅教諭等資質向上研修ガイドブック」を参照ください。
- 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0011 〈基本的な研修1〉

中堅教諭等資質向上研修Ⅱ

ねらい 教育活動その他の学校運営の円滑かつ効果的な実施において、中核的な役割を果たすことが期待される中堅教諭等としての職務を遂行する上で必要とされる資質の向上を図ります。

対象・定員 【悉皆】在職期間13年目の教諭（小・中・中等・特）

※ 中堅教諭等資質向上研修Ⅰ受講修了者対象
※ 育児休業・休職等の期間が１年以上の場合、当該在職期間から除算する。

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	5 月 23 日（木） 15:00 ～ 16:45	教育センター 大研修室	（講義・演習） 中堅教諭としての学校運営参画の視点 ～学校におけるOJTの推進～ （ガイダンス） 中堅教諭等資質向上研修Ⅱについて ※オンデマンド配信 講師：宮城教育大学 教授 本図 愛実	自己啓発 OJT推進、人材育成 教育課程の編成・運用
2	各指定日		選択研修 課題選択研修等	自己啓発 職員の力量形成
3	各指定日		選択研修 課題選択研修等	自己啓発 職員の力量形成
4	1 月 24 日（金） 14:00 ～ 16:45	教育センター 大研修室 他	（講話・実践発表） 教育実践研究報告会 （講話） これからに期待すること 講師：宮城教育大学 教授 本図 愛実、教育センター所長	自己啓発 向上心

留意点
- 詳細は教育センターHPの「中堅教諭等資質向上研修」を参照ください。
- 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0012 〈基本的な研修1〉

ミドルリーダー研修

ねらい 仙台市の教育施策や学校運営力に係る見識を深め、ミドルリーダーとしての自覚や専門性、学校全体について見渡す力を高めます。

対象・定員 【悉皆】平成21年度採用の教諭、養護教諭（幼・小・中・中等・高・特）、実習助手等 ※養護教諭は、第1回のみ対象

※ 中堅教諭等資質向上研修Ⅱ 受講修了者対象

【希望】※ 中堅研Ⅱ、高校等中堅研、中堅養護研、中堅実助研 受講修了者で本研修未受講の者

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	7 月 11 日（木） 14:00 ～ 16:45	教育センター 大研修室	（講義・演習） スクールコンプライアンスについて ～いじめ対応の実際とコンプライアンス～ （講義・演習） 「学校事故対応ハンドブック」を活用した研修（仮） 講師：弁護士、教育相談課指導主事	いじめへの対応 危機管理・安全管理（事故防止、安全対策、アレルギー、緊急対応 等）
2	9 月 20 日（金） 14:00 ～ 16:45	教育センター 大研修室	（講義・演習） コミュニケーションで組織を活性化する ～コーチング理論を踏まえて～ （講義） ミドルリーダーに期待すること 講師：（株）アライブ・ワン 代表 後藤 美香 教育センター所長	社会性・識見 コミュニケーション 自己啓発

留意点
- 悉皆受講者は研修番号0012、希望受講者は研修番号9912からお申し込みください。
- 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0013 〈基本的な研修1〉

充実期（21年次）研修

ねらい 配慮を要する児童生徒に応じた、適切な指導・支援について力量の向上を図ります。

対象・定員 【悉皆】平成16年度採用の教諭・養護教諭（幼・小・中・中等・高・特）、実習助手等
【希望】平成15年度以前採用で本研修未受講の者

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	10 月 18 日（金） 14:00 ～ 16:45	教育センター 大研修室	（講話・実践発表）不登校対策と保護者との連携 （講義・演習） スクールコンプライアンスについて 講師：適応指導センター指導主事、親の会ボランティア、教職員課管理主事	保護者との連携 関係機関との連携 コンプライアンス

留意点
- 悉皆受講者は研修番号0013、希望受講者は研修番号9913からお申し込みください。
- 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター 企画情報班(251-7442)

研修番号 0014 〈基本的な研修1〉

発展期（26年次）研修

ねらい 学校に寄せられる要望等に対応する演習を通して、学校運営力の向上を図ります。

対象・定員 【悉皆】平成11年度採用の教諭（幼・小・中・中等・高・特）、実習助手等
【希望】平成10年度以前採用で本研修未受講の者

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	11 月 19 日（火） 14:00 ～ 16:45	教育センター 大研修室	（講義・演習） 学校に寄せられる要望等への対応 （講義・演習） スクールコンプライアンスについて 講師：桜の聖母短期大学　非常勤講師 庄子　修、教職員課管理主事	クレーム対応 コミュニケーション コンプライアンス

留意点
- 悉皆受講者は研修番号0014、希望受講者は研修番号9914からお申し込みください。
- 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター 企画情報班(251-7442)

研修番号 0015 〈基本的な研修1〉

新規採用養護教諭研修

ねらい 養護教諭としての基礎的及び専門的な知識の習得と職務についての理解を深めます。

対象・定員 【悉皆】 採用１年目の養護教諭（小・中・高・特）※但し、県外公立学校からの任用及び再任用を除く

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	4 月 3 日（水） 13:30 ～ 14:40	教育センター 大研修室	（開講式） フレッシュ先生に望むこと （講義） 教職員の服務とモラル （講義） 教員としての使命、情熱 講師：教育長、教職員課長、教育センター所長、主幹	社会性・識見 使命感・情熱 服務規律の遵守 コンプライアンス
2	4 月 3 日（水） 14:50 ～ 16:45	教育センター 第9研修室	（講義） 災害共済給付請求事務 （演習） 健康診断の意義と事前、事後指導の在り方 講師：日本スポーツ振興センター、健康教育課指導主事	保健管理
3	5 月 10 日（金） 8:30 ～ 16:15	泉岳自然ふれあい館	（演習） 野外活動の実際（野外体験活動） （演習） 野外炊飯体験 （演習） リレーションづくり 講師：教育センター所長、主幹、主任指導主事、指導主事、ふれあい館職員	授業構想 危機管理・安全管理（事故防止、安全対策、アレルギー、緊急対応　等） 集団づくり コミュニケーション
4	5 月 30 日（木） 14:00 ～ 16:45	教育センター 大研修室 第9研修室	（講義・演習） スクールコンプライアンスⅠ ～学校における法令遵守と情報管理～ （講義） 学校における事故とその対応 講師：教育センター主任指導主事、仙台市医師会 医師	コンプライアンス 危機管理・安全管理（情報管理　等） 保健管理 緊急対応 安全管理

5	6 月 28 日（金） 14:30 ～ 16:45	教育センター 第9研修室	（講義・演習） 学校環境衛生・薬物乱用防止 講師: 仙台市薬剤師会薬剤師	保健教育 保健管理
6	8 月 21 日（水） 14:00 ～ 16:45	教育センター 第7･8研修室 第9研修室	（講義・演習） 健康相談と保健指導 （参観・協議） 保健教育の指導の実際(指導案検討及び模擬授業) 講師: 仙台市立学校 教頭、健康教育課指導主事、仙台市立学校 養護教諭等	健康相談 保健教育 授業構想 授業研究
7	9 月 6 日（金） 14:30 ～ 16:45 オンライン	受講者の所属校	（演習） 食物アレルギー対応にかかわる校内体制づくり （講義） 食物アレルギーとアナフィラキシー 講師: 医師、健康教育課指導主事	保健管理 緊急対応 安全管理 職員の力量形成
8	9 月 20 日（金） 15:00 ～ 16:45	仙台市立学校	（講義） 健康推進についての校内体制づくり （参観・協議） 保健室見学 講師: 仙台市立学校 養護教諭	保健室経営 保健組織活動 自己啓発
9	10 月 1 日（火） 14:00 ～ 16:45	教育センター 第9研修室	（講義） 感染症予防とその対応 （講義） 歯科保健の最新情報 講師: 健康教育課指導主事、仙台歯科医師会 歯科医師	保健管理 安全管理
10	11 月 12 日（火） 14:30 ～ 16:45	教育センター 第9研修室	（講義・演習） 保健室経営計画の立て方 講師: 健康教育課指導主事	保健室経営 保健組織活動
11	12 月 10 日（火） 14:00 ～ 16:45	教育センター 大研修室	（講義・演習） コミュニケーショントレーニング （講義） 特別支援教育の理解 ～発達障害児童・生徒の理解～ 講師: （株）アライブ・ワン 代表 後藤 美香 特別支援教育課指導主事	コミュニケーション 人間関係の構築（保護者・地域住民） 特別支援教育の知識 合理的配慮 個別の指導計画
12	2 月 14 日（金） 14:00 ～ 16:45	教育センター 第7･8研修室 第9研修室	（実践発表・協議） 実践研究発表会 （閉講式） 講師: 仙台市立学校 教頭、健康教育課指導主事、 仙台市立学校 養護教諭等、 仙台市教育センター所長、主幹	保健教育 授業研究 自己啓発

留 意 点
- 詳細は「令和６年度新規採用養護教諭研修ガイドブック」を参照ください。
- 教育センターで研修を受講する際には、所属校からChromebookを御持参ください。

連 絡 先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0016 〈基本的な研修1〉

５年次養護教諭研修

ねらい ４年間の職務経験を基に、今日的な課題に対応できる専門的知識の習得や実践力の向上を図ります。

対象・定員 【悉皆】 在職期間５年目の養護教諭（小・中・高・特）
※育児休業・休職等の期間が１年以上の場合、当該在職期間から除算する。

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	6 月 3 日（月） オンデマンド	受講者の所属校	（開講式） （講義） スクールコンプライアンス （講義） 学習指導案作成の意義 講師：教育センター所長、主任指導主事、健康教育課指導主事	使命感・情熱 コンプライアンス 服務規律の遵守 授業構想 保健教育
2	8 月 21 日（水） 14:00 ～ 16:45	教育センター 第7･8研修室 第9研修室	（講義・演習） 健康相談と保健指導 （授業研究・検討会） 保健教育の指導の実際（指導案検討及び模擬授業） 講師：仙台市立学校 教頭、健康教育課指導主事、仙台市立学校 養護教諭等	健康相談 保健教育 授業構想 授業研究
3	9 月 6 日（金） 14:30 ～ 16:45 オンライン 選択受講	受講者の所属校	（演習） 食物アレルギー対応にかかわる校内体制づくり （講義） 食物アレルギーとアナフィラキシー 講師：医師、健康教育課指導主事	保健管理 緊急対応 安全管理 職員の力量形成
4	9 月 20 日（金） 15:00 ～ 16:45 選択受講	仙台市立学校	（講義） 健康推進についての校内体制づくり （参観・協議） 保健室見学 講師：仙台市立学校 養護教諭	保健室経営 保健組織活動 自己啓発
5	10 月 1 日（火） 14:00 ～ 16:45 選択受講	教育センター 第9研修室	（講義） 感染症予防とその対応 （講義） 歯科保健の最新情報 講師：健康教育課指導主事、仙台歯科医師会 歯科医師	保健管理 安全管理
6	12 月 17 日（火） 14:00 ～ 16:45	教育センター 第8･9研修室	（講義・演習） 養護教諭の今日的課題とこれからの養護教諭に求められること （講義） 特別な配慮を要する 児童生徒の理解 講師：大学 准教授、仙台市発達相談支援センター主査	保健教育 保健組織活動 特別支援教育の知識 児童生徒理解
7	2 月 14 日（金） 14:00 ～ 16:45	教育センター 第7･8研修室 第9研修室	（実践発表・協議） 「実践研究発表会」 （閉講式） 講師：仙台市立学校 教頭、健康教育課指導主事、仙台市立学校 養護教諭等、仙台市教育センター所長、主幹	保健教育 授業研究 自己啓発

留意点
- 第３・４・５回は選択研修です。一つ選び、受講してください。
- 詳細は「令和６年度５年次養護教諭研修ガイドブック」を参照ください。
- 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号	0017 〈基本的な研修1〉	中堅養護教諭資質向上研修
ねらい	９年間の職務経験を基に、より深い専門知識の習得や組織的推進力と実践力の更なる向上を図ります。	
対象・定員	【悉皆】在職期間10年目の養護教諭（小・中・高・特） ※育児休業・休職等の期間が１年以上の場合、当該在職期間から除算する。	

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	6 月 3 日（月） オンデマンド	受講者の所属校	（開講式） （講義） スクールコンプライアンス （講義） 学習指導案作成の意義 講師：教育センター所長、主任指導主事、健康教育課指導主事	使命感・情熱 コンプライアンス 服務規律の遵守 授業構想 保健教育
2	8 月 21 日（水） 14:00 ～ 16:45	教育センター 第7･8研修室 第9研修室	（講義・演習） 健康相談と保健指導 （授業研究・検討会） 保健教育の指導の実際（指導案検討及び模擬授業） 講師：仙台市立学校 教頭、健康教育課指導主事、仙台市立学校 養護教諭等	健康相談 保健教育 授業構想 授業研究
3	9 月 6 日（金） 14:30 ～ 16:45 オンライン 選択受講	受講者の所属校	（演習） 食物アレルギー対応にかかわる校内体制づくり （講義） 食物アレルギーとアナフィラキシー 講師：医師、健康教育課指導主事	保健管理 緊急対応 安全管理 職員の力量形成
4	9 月 20 日（金） 15:00 ～ 16:45 選択受講	仙台市立学校	（講義） 健康推進についての校内体制づくり （参観・協議） 保健室見学 講師：仙台市立学校 養護教諭	保健室経営 保健組織活動 自己啓発
5	10 月 1 日（水） 14:00 ～ 16:45 選択受講	教育センター 第9研修室	（講義） 感染症予防とその対応 （講義） 歯科保健の最新情報 講師：健康教育課指導主事、仙台歯科医師会 歯科医師	保健管理 安全管理
6	12 月 17 日（火） 14:00 ～ 16:45	教育センター 第8･9研修室	（講義・演習） 養護教諭の今日的課題とこれからの養護教諭に求められること （講義） 特別な配慮を要する 児童生徒の理解 講師：大学 准教授、仙台市発達相談支援センター主査	保健教育 保健組織活動 特別支援教育の知識 児童生徒理解
7	2 月 14 日（金） 14:00 ～ 16:45	教育センター 第7･8研修室 第9研修室	（実践発表・協議） 実践研究発表会 （閉講式） 講師：仙台市立学校 教頭、健康教育課指導主事、仙台市立学校 養護教諭等、仙台市教育センター所長、主幹	保健教育 授業研究 自己啓発

留意点
- 第３・４・５回は選択研修です。二つ選び、受講してください。
- 詳細は「令和６年度中堅養護教諭資質向上研修ガイドブック」を参照ください。
- 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0031 〈基本的な研修1〉 **高等学校等フレッシュ先生１年次研修**

ねらい 教育公務員及び学校組織の一員としての自覚を持ち、児童生徒理解に努め、授業づくりに必要な力量を身に付けます。

対象・定員 【悉皆】採用１年目の教諭（高）　※本研修未受講者を含む

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	4 月 3 日（水） 13:30 ～ 15:00	教育センター	（開講式）「フレッシュ先生に望むこと」 （講義）「教職員の服務規律とモラルⅠ」 （講義）「教員としての使命、情熱」 （講義）「これからの研修について」 講師：教育長、教職員課長、教育センター所長、主幹	社会性・識見 使命感・情熱 服務規律の遵守 コンプライアンス
2	4 月 23 日（火）	県総合教育センター	（講義）「学習指導について」「教育の情報化」 （講義・演習）「授業設計の基本」 講師：県総合教育センター指導主事　他	授業構想 授業実践・評価・改善 ICT活用の意義の理解
3	5 月 14 日（火） 9:30 ～ 16:45	教育センター アリーナ 第9研修室	（講義・演習）「救急対応と応急手当」 （講義）「部活動指導のガイドライン」 （講話）「部活動指導～先輩からのメッセージ～」 （協議）「部活動指導の諸問題」 講師：消防士、市立高等学校等教諭、健康教育課指導主事、高校教育課指導主事　他	危機管理・安全管理（事故防止、安全対策、アレルギー、緊急対応　等） 集団づくり 児童生徒理解
4	5 月 17 日（金） 8:30 ～ 16:15	泉岳自然ふれあい館	（演習）「野外活動の実際」（野外体験活動） （演習）「野外炊飯体験」 （演習）「リレーションづくり」 講師：教育センター所長、主幹、主任指導主事、指導主事、ふれあい館職員	使命感・情熱 危機管理・安全管理（事故防止、安全対策、アレルギー、緊急対応　等） 集団づくり コミュニケーション
5	5 月 28 日（火） 9:30 ～ 16:45	教育センター 第9研修室	（講義）「生徒指導の意義と課題」 （講義）「スクールコンプライアンスⅠ　～学校における法令遵守と情報管理～」 （講義）「スクールコンプライアンスⅡ　～成績処理と入試業務～」 （講義・演習）「カウンセリングの基本技法と実際」 講師：臨床心理士、高校教育課指導主事、教育相談課指導主事、教育センター主任指導主事　他	生徒指導 コンプライアンス 倫理観 危機管理・安全管理（情報管理　等） 情報活用能力の育成 校務への効果的な活用 教育相談
6	6 月 11 日（火） 9:30 ～ 16:45	教育センター 第9研修室 松森清掃工場 震災遺構荒浜小	（講義）「大雨、土砂災害に備えて」 （講義・見学）「ゴミ処理や分別について学ぶ」 （講義・見学）「震災遺構　仙台市立荒浜小学校」 講師：仙台管区気象台職員、松森清掃工場職員、市立学校長　他	カリキュラムデザイン（確かな学力の育成、自分づくり教育、防災教育） 危機管理・安全管理（事故防止、安全対策、アレルギー、緊急対応　等） 授業構想
7	6 月 25 日（火）	県総合教育センター	（講義）「学習指導案の作り方」 （実践発表）「授業設計の工夫」 （研究協議）「学習指導上の諸課題」 講師：県総合教育センター指導主事　他	授業構想 授業実践・評価・改善 授業への効果的な活用
8	7 月 9 日（火） 8:30 ～ 16:45	仙台市立鶴谷特別支援学校 教育センター 第9研修室	（講義・見学）「鶴谷特別支援学校の概要と教育活動について」 （講義・演習）「いじめ・不登校の理解と対応についてⅠ」 （講義・演習）「教員のメンタルヘルス ～教員のためのアンガーマネジメント～」 講師：大学准教授、鶴谷特別支援学校教頭、教育相談課指導主事　他	特別支援教育の知識 人権意識 児童生徒理解 いじめの防止・いじめへの対応 不登校への対応
9	8 月 6 日（火） 8 月 7 日（水）	県総合教育センター	（研究協議）「模擬授業（参観）」 （※県中堅研、初任研（２年目）と合同実施） 講師：県総合教育センター指導主事　他	授業構想 授業実践・評価・改善 授業への効果的な活用

10	10 月 8 日（火）	県総合教育センター	（講義・演習）「ICTを活用した教材づくり」 （研究協議）「学習指導案検討」 講師：県総合教育センター指導主事　他	授業構想 授業研究 授業実践・評価・改善 授業への効果的な活用
11	11 月 12 日（火） 11 月 26 日（火）	県総合教育センター	（研究協議）「模擬授業（実践）」 （※県５年研と合同実施） 講師：県総合教育センター指導主事　他	授業構想 授業研究 授業実践・評価・改善 授業への効果的な活用
12	11 月 19 日（火） 9:30 ～ 16:45	エル・ソーラ仙台 仙台子ども体験プラザ	（講義・見学・演習）「自分づくり教育の実際」 （講義）「仙台公共職業安定所の概要と就職支援について」 （講義・協議）「就職希望者に対する指導の実際について」 講師：仙台公共職業安定所職員、宮城県中小企業家同友会、学びの連携推進室指導主事　他	カリキュラムデザイン（確かな学力の育成、自分づくり教育、防災教育） 地域連携・ネットワーク 状況・課題の的確な把握
13	12 月 10 日（火） 9:30 ～ 16:45	教育センター 第9研修室	（講義・演習）「学校事故の実際（危機管理）について」 （講義）「通級指導の実際について」 （講義・演習）「コミュニケーショントレーニング」 （講義）「特別支援教育の理解 ～発達障害児童・生徒の理解～」 講師：大学教授、（株）アライブ・ワン　代表　後藤　美香、市立高等学校等教諭、特別支援教育課指導主事　他	危機管理・安全管理（事故防止、安全対策、アレルギー、緊急対応　等） 個への支援と組織的な対応 コミュニケーション 人間関係の構築（保護者・地域住民） 特別支援教育の知識 個別の指導計画 合理的配慮
14	未定	仙台市立高等学校等	（講義）「学級経営の実際」 （講話）「学級経営・生徒指導を通して ～１年目教諭へのメッセージ～」 （協議）「学級経営・生徒指導において大切なこと」 （参観・協議）「フレ研該当者の授業参観、検討会」 （講義・演習）「授業づくり研修」（仮） 講師：市立高等学校等教諭、高校教育課指導主事、教育センター指導主事　他	集団づくり 児童生徒理解 OJT推進、人材育成 自己啓発 授業構想

留意点
- 県総合教育センターの研修時間については、県総合教育センターのWebページで確認し受講ください。また、駐車場はありませんので、公共交通機関を利用ください。
- 詳細は「令和６年度フレッシュ先生ガイドブック」を参照ください。
- 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先　教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号　0032　〈基本的な研修1〉

高等学校等フレッシュ先生２年次研修

ねらい　２年目の教員に、授業づくりの基礎基本の習得を図るとともに、実践的指導力と使命感を養います。

対象・定員【悉皆】採用２年目の教諭（高）　※本研修未受講者を含む

回	実施日時	場所	内容	キーワード
15	5 月 15 日（水）	県総合教育センター	（講義・演習）「授業づくり概論～１年間の実践を振り返り、わかりやすい授業について考える～」 （講義・演習）「学習を促進し学習効果を高めるテストとフィードバック」 （講義）「教科等横断的な学習について」 講師：県総合教育センター指導主事　他	授業構想 状況・課題の的確な把握 教育課程の理解
16	6 月 14 日（金）	県総合教育センター	（実践発表）「模擬授業（参観）、実践事例発表」 （研究協議）「学習指導案検討」 講師：県総合教育センター指導主事　他	授業構想 授業実践・評価・改善 授業研究

17	8 月 6 日（火）	県総合教育センター	（研究協議）　「模擬授業（実践）」 ※県中堅研、初任研（１年目）と合同実施 講師：県総合教育センター指導主事　他	授業実践・評価・改善 授業研究 授業実践
18	8 月 7 日（水）	県総合教育センター	（研究協議）　「模擬授業（実践）」 ※県中堅研、初任研（１年目）と合同実施 講師：県総合教育センター指導主事　他	授業実践・評価・改善 授業研究 授業実践
19	10 月 23 日（水） 13:00 ～ 16:45	教育センター 第9研修室	（講義・演習）　「高等学校等におけるICT機器活用研修 ～Chromebookの活用～」 （講義）　「高大接続改革」 （講義・演習）　「いじめ・不登校の理解と対応についてⅡ ～事例から学ぶいじめの対応～」 講師：教育指導課指導主事、高校教育課指導主事、教育相談課指導主事　他	授業への効果的な活用 カリキュラムデザイン（確かな学力の育成、自分づくり教育、防災教育） いじめの防止・いじめへの対応 不登校への対応
20	未定	仙台市立高等学校等	（講義）　「学級経営の実際について」 （協議）　「学級経営・生徒指導において大切なこと」 （参観・協議）　「フレ研該当者の授業参観、検討会」 （講話）　「学級経営・生徒指導を通して ～１年目教諭へのメッセージ～」 （講義・演習）　「授業づくり研修」（仮） 講師：高校教育課指導主事、教育センター指導主事　他	集団づくり 児童生徒理解 OJT推進、人材育成 自己啓発 授業構想

留意点
- 所属校からChromebookを御持参ください。
- 県総合教育センターの研修時間については、県総合教育センターのWebページで確認し、受講してください。また、駐車場はありませんので、公共交通機関を利用ください。

連絡先　教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号　0033　〈基本的な研修1〉

高等学校等フレッシュ先生３年次研修

ねらい　これまでの研修成果及び指導実践を振り返り、教員としての基礎や幅広い知見を身に付けます。

対象・定員【悉皆】採用３年目の教諭（高）　※本研修未受講者を含む

回	実施日時	場所	内容	キーワード
21	6 月 20 日（木） 9:30 ～ 16:45	教育センター 第9研修室	（講義・協議）　「高等学校教育の現状 ～学習面・生活面から見える課題～」 （講義）　「教職員の服務規律とモラルⅡ」 （講義・演習）　「授業づくり研修」（仮） （講義）　「人を人として大切にする」 講師：ハンセン病問題を考える市民のつどい、市立高等学校長、教職員課管理主事、教育センター指導主事　他	教育課程の理解 服務規律の遵守 状況・課題の的確な把握 授業構想 人権意識 倫理観
22	各指定日		選択研修	自己啓発

連絡先　教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0034 〈基本的な研修1〉 **高等学校等フレッシュ先生４年次研修**

ねらい ３年間の研修を踏まえ、教育公務員及び学校組織の一員としての自覚を新たにし、指導力の向上を図ります。

対象・定員 【悉皆】採用４年目の教諭（高） ※本研修未受講者を含む

回	実施日時	場所	内容	キーワード
23	各指定日		選択研修	自己啓発
24	12 月 12 日（木） 9:30 ～ 16:45	教育センター 第9研修室	(演習) 「教員生活（４年間）を振り返って」 (演習) 「私が目指す教師像」 (講義・協議) 「高等学校等フレッシュ先生研修を終えるにあたって」（仮） (閉講式) 講師: 外部講師、高校教育課指導主事、教育センター所長、主幹、指導主事 他	使命感・情熱 向上心 コミュニケーション 自己啓発

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0035 〈基本的な研修1〉 **特別支援学校高等部フレッシュ先生１年次研修**

ねらい 教育公務員及び学校組織の一員としての自覚を持ち、児童生徒理解に努め、授業づくりに必要な力量を身に付けます。

対象・定員 【悉皆】採用１年目の教諭（特） ※本研修未受講者を含む

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	4 月 3 日（水） 13:30 ～ 15:00	教育センター	(開講式) 「フレッシュ先生に望むこと」 (講義) 「教職員の服務規律とモラルⅠ」 (講義) 「教員としての使命、情熱」 (講義) 「これからの研修について」 講師: 教育長、教職員課長、教育センター所長、主幹	社会性・識見 使命感・情熱 服務規律の遵守 コンプライアンス
2	4 月 23 日（火）	県総合教育センター	(講義) 「本県の特別支援教育の現状と初任者への期待」 「個別の教育支援計画と個別の指導計画」 (講義) 「教育の情報化」 (講義・演習) 「授業設計の基本」 講師: 県総合教育センター指導主事 他	特別支援教育の知識 個別の指導計画 授業構想 授業実践・評価・改善
3	5 月 17 日（金） 8:30 ～ 16:45	泉岳自然ふれあい館	(演習) 「野外活動の実際」（野外体験活動） (演習) 「野外炊飯体験」 (演習) 「リレーションづくり」 講師: 教育センター所長、主幹、主任指導主事、指導主事、ふれあい館職員	使命感・情熱 危機管理・安全管理（事故防止、安全対策、アレルギー、緊急対応 等） 集団づくり コミュニケーション
4	5 月 28 日（火） 9:30 ～ 16:45	教育センター 第9研修室	(講義) 「生徒指導の意義と課題」 (講義) 「スクールコンプライアンスⅠ ～学校における法令遵守と情報管理～」 (講義) 「スクールコンプライアンスⅡ ～成績処理と入試業務～」 (講義・演習) 「カウンセリングの基本技法と実際」 講師: 臨床心理士、高校教育課指導主事、教育相談課指導主事、教育センター主任指導主事 他	生徒指導 コンプライアンス 倫理観 危機管理・安全管理（情報管理 等） 情報活用能力の育成 校務への効果的な活用 教育相談
5	6 月 11 日（火） 9:30 ～ 16:45	教育センター 第9研修室 松森清掃工場 震災遺構荒浜小	(講義) 「大雨、土砂災害に備えて」 (講義・見学) 「ゴミ処理や分別について学ぶ」 (講義・見学) 「震災遺構 仙台市立荒浜小学校」 講師: 仙台管区気象台職員、松森清掃工場職員、市立学校長 他	カリキュラムデザイン（確かな学力の育成、自分づくり教育、防災教育） 危機管理・安全管理（事故防止、安全対策、アレルギー、緊急対応 等） 授業構想
6	6 月 25 日（火）	県総合教育センター	(講義) 「学習指導案の作り方」 (実践発表) 「授業設計の工夫」 (研究協議) 「学習指導上の諸課題」 講師: 県総合教育センター指導主事 他	授業構想 授業実践・評価・改善 ICT活用の意義の理解

7	7 月 2 日（火）	県総合教育センター	（講義）　視覚障害、聴覚障害のある児童生徒の指導 （講義）　障害のある児童生徒の保健指導 （研究協議）　日常の教育活動における課題と対応 講師：県総合教育センター指導主事　他	児童生徒理解 個別の教育支援計画 合理的配慮
8	7 月 9 日（火） 9:30 ～ 16:45	仙台市立鶴谷特別支援学校 教育センター 第9研修室	（講義・見学）「鶴谷特別支援学校の概要と教育活動について」 （講義・演習）「いじめ・不登校の理解と対応についてⅠ」 （講義・演習）「教員のメンタルヘルス ～教員のためのアンガーマネジメント～」 講師：大学准教授、鶴谷特別支援学校教頭、教育相談課指導主事　他	特別支援教育の知識 人権意識 児童生徒理解 いじめの防止・いじめへの対応 不登校への対応
9	7 月 23 日（火） ～ 8 月 16 日（金） オンライン	県総合教育センター	（講義）　特別支援教育について （講義）　知的障害、自閉症、情緒障害のある児童生徒の指導 （講義・演習）　発達障害のある児童生徒の理解と支援 講師：県総合教育センター指導主事　他	特別支援教育の知識 児童生徒理解 個別の教育支援計画
10	8 月 6 日（火） 又は 8 月 7 日（水）	県総合教育センター	（研究協議）　「模擬授業参観」 ※県中堅研、初任研（２年目）と合同実施 講師：県総合教育センター指導主事　他	授業構想 授業実践・評価・改善 授業への効果的な活用
11	10 月 8 日（火）	県総合教育センター	（講義・演習）「ICTを活用した教材づくり」 （研究協議）「学習指導案検討」 講師：県総合教育センター指導主事　他	授業構想 授業研究 授業実践・評価・改善 授業への効果的な活用
12	11 月 12 日（火） 又は 11 月 26 日（火）	県総合教育センター	（研究協議）　「模擬授業（実践）」 ※県５年研と合同実施 講師：県総合教育センター指導主事　他	授業構想 授業研究 授業実践・評価・改善 授業への効果的な活用
13	12 月 3 日（火）	県総合教育センター	（講義・演習）特別支援教育におけるICTの活用 （講義）　肢体不自由のある児童生徒の指導 （講義）　病弱・身体虚弱のある児童生徒の指導 講師：県総合教育センター指導主事　他	授業への効果的な活用 個別の指導計画 個への支援と組織的な対応
14	12 月 10 日（火） 9:30 ～ 16:45	教育センター 第9研修室	（講義・演習）「学校事故の実際（危機管理）について」 （講義）「通級指導の実際について」 （講義・演習）「コミュニケーショントレーニング」 （講義）「特別支援教育の理解 ～発達障害児童・生徒の理解～」 講師：大学教授、（株）アライブ・ワン　代表　後藤　美香、市立高等学校等教諭、特別支援教育課指導主事、教育センター指導主事　他	危機管理・安全管理（事故防止、安全対策、アレルギー、緊急対応　等） 個への支援と組織的な対応 コミュニケーション 人間関係の構築（保護者・地域住民） 特別支援教育の知識 個別の指導計画 合理的配慮

留意点
- 所属校からChromebookを御持参ください。
- 県総合教育センターの研修時間については、県総合教育センターのWebページで確認し受講ください。また、駐車場はありませんので、公共交通機関を利用ください。

詳細は「令和６年度フレッシュ先生ガイドブック」を参照ください。

連絡先　教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0036 〈基本的な研修1〉 **特別支援学校高等部フレッシュ先生２年次研修**

ねらい ２年目の教員に、授業づくりの基礎基本の習得を図るとともに、実践的指導力と使命感を養います。

対象・定員 【悉皆】採用２年目の教諭（特） ※本研修未受講者を含む

回	実施日時	場所	内容	キーワード
15	5 月 15 日（水）	県総合教育センター	(講義・演習) 「授業づくり概論～１年間の実践を振り返り、わかりやすい授業について考える～」 (講義・演習) 「学習を促進し学習効果を高めるテストとフィードバック」 (講義) 「教科等横断的な学習について」 講師: 県総合教育センター指導主事 他	授業構想 状況・課題の的確な把握 教育課程の理解
16	8 月 6 日（火）	県総合教育センター	(研究協議) 「模擬授業（実践）」 ※県中堅研、初任研（１年目）と合同実施 講師: 県総合教育センター指導主事 他	授業実践・評価・改善 授業研究 授業実践
17	8 月 7 日（水）	県総合教育センター	(研究協議) 「模擬授業（実践）」 ※県中堅研、初任研（１年目）と合同実施 講師: 県総合教育センター指導主事 他	授業実践・評価・改善 授業研究 授業実践
18	10 月 23 日（水） 9:30 ～ 16:45	教育センター 第9研修室	(講義・演習) 「高等学校等におけるICT機器活用研修 ～Chromebookの活用～」 (講義) 「高大接続改革」 (講義・演習) 「いじめ・不登校の理解と対応についてⅡ ～事例から学ぶいじめの対応～」 講師: 教育指導課指導主事、高校教育課指導主事、教育相談課指導主事 他	授業への効果的な活用 カリキュラムデザイン（確かな学力の育成、自分づくり教育、防災教育） いじめの防止・いじめへの対応 不登校への対応
19	11 月 6 日（水）	障害者福祉センター	(講義・見学) 「障害者福祉センターの概要」 (講義) 「特別支援学校におけるコーディネートの実際」 (講義) 「障害者の職場適応への支援」 講師: 県障害者福祉センター、県総合教育センター指導主事 他	関係機関との連携 個への支援と組織的な対応 状況・課題の的確な把握
20	未定	仙台市立高等学校等	(講義) 「学級経営の実際について」 (協議) 「学級経営・生徒指導において大切なこと」 (参観・協議) 「フレ研該当者の授業参観、検討会」 (講話) 「学級経営・生徒指導を通して ～１年目教諭へのメッセージ～」 (講義・演習) 「授業づくり研修」(仮) 講師: 市立高等学校等教諭、高校教育課指導主事、教育センター指導主事 他	集団づくり 児童生徒理解 OJT推進、人材育成 自己啓発 授業構想

留意点
- 所属校からChromebookを御持参ください。
- 県総合教育センターの研修時間については、県総合教育センターのWebページで確認し、受講してください。また、駐車場はありませんので、公共交通機関を利用ください。

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0037 〈基本的な研修1〉 **特別支援学校高等部フレッシュ先生３年次研修**

ねらい これまでの研修成果及び指導実践を振り返り、教員としての基礎や幅広い知見を身に付けます。

対象・定員 【悉皆】採用３年目の教諭（特） ※本研修未受講者を含む

回	実施日時	場所	内容	キーワード
21	6 月 20 日（木） 9:30 ～ 16:45	教育センター 第9研修室	(講義・協議) 「高等学校教育の現状 ～学習面・生活面から見える課題～」 (講義) 「教職員の服務規律とモラルⅡ」 (講義・演習) 「授業づくり研修」（仮） (講義) 「人を人として大切にする」 講師: ハンセン病問題を考える市民のつどい、市立高等学校長、教職員課管理主事、教育センター指導主事他	教育課程の理解 服務規律の遵守 状況・課題の的確な把握 授業構想 人権意識 倫理観
22	各指定日		選択研修	自己啓発

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0038 〈基本的な研修1〉 **特別支援学校高等部フレッシュ先生４年次研修**

ねらい ３年間の研修を踏まえ、教育公務員及び学校組織の一員としての自覚を新たにし、指導力の向上を図ります。

対象・定員 【悉皆】採用４年目の教諭（特） ※本研修未受講者を含む

回	実施日時	場所	内容	キーワード
23	各指定日		選択研修	自己啓発
24	12 月 12 日（木） 9:30 ～ 16:45	教育センター 第9研修室	(演習) 「教員生活（４年間）を振り返って」 (演習) 「私が目指す教師像」 (講義・協議) 「高等学校等フレッシュ先生研修を終えるにあたって」（仮） (閉講式) 講師: 外部講師、高校教育課指導主事、教育センター所長、主幹、指導主事 他	使命感・情熱 向上心 コミュニケーション 自己啓発

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0039 〈基本的な研修1〉

高等学校等５年経験者研修

ねらい ５年間の職務経験を基に、教科指導力や生徒指導力の向上を図るとともに、幅広い見識を身に付けます。

対象・定員 【悉皆】在職期間６年目の教諭（高・特）　※本研修未受講者を含む

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	5 月 22 日（水） 13:30 ～ 16:45	教育センター 第8研修室	（講義）　スクールコンプライアンスⅢ （講義）　生徒指導上の今日的課題（仮） 講師：教育センター主任指導主事、指導主事　他	コンプライアンス 児童生徒理解
2	9 月 25 日（水）	県総合教育センター	（講義）　評価から考える授業改善 （研究協議）　教科指導について（指導案検討） 講師：県総合教育センター指導主事　他	授業構想 授業実践・評価・改善 教育課程の理解
3	11 月 12 日（火） 11 月 26 日（火）	県総合教育センター	（研究協議）　模擬授業（実践） ※県初任研（１年目）と合同実施 講師：県総合教育センター指導主事　他	授業実践・評価・改善 授業への効果的な活用
4	1 月 23 日（木） 13:30 ～ 16:45	教育センター 第8研修室	（講義）　生徒指導上の喫緊の課題（仮） （発表･協議）　「生徒指導上の諸課題」に関する発表および協議 講師：教育相談課指導主事、高校教育課指導主事　他	生徒指導 児童生徒理解 危機管理・安全管理（事故防止、安全対策、アレルギー、緊急対応　等） 自己啓発

留意点
- 県総合教育センターの研修時間については、県総合教育センターのWebページで確認し受講ください。また、駐車場はありませんので、公共交通機関を利用ください。
- 一部の研修を高等学校等実習助手５年経験者研修、高等学校等中堅実習助手資質向上研修と合同開催します。

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0040 〈基本的な研修1〉

高等学校等中堅教諭等資質向上研修

ねらい 10年間の職務経験を基に、中堅教諭として、教科指導力や生徒指導力に関しての専門性を発揮しながら、学校を支える力の伸長を図る上で必要とされる資質を身に付けます。

対象・定員 【悉皆】在職期間11年目の教諭（高・特）　※本研修未受講者を含む

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	6 月 14 日（金） 9:30 ～ 16:45	教育センター 第9研修室	（開講式） （講義）　教職員の服務規律とモラルⅢ （講義・協議）　教育実践研究について （講義・演習）　リーダーシップの原則（仮） 講師：外部講師、教職員課管理主事、教育センター所長、主幹、指導主事　他	使命感・情熱 服務規律の遵守 自己啓発 OJT推進、人材育成 コミュニケーション
2	7 月 5 日（金）	県総合教育センター	（講義）　学習指導要領を踏まえた授業づくり （実践発表）　模擬授業（参観） （研究協議）　学習指導案検討 講師：県総合教育センター指導主事　他	授業構想 授業研究 教育課程の理解
3	7 月 10 日（水） 9:30 ～ 16:45	教育センター 第9研修室	（講義）　生徒指導上の今日的課題（仮） （講義・協議）　教育実践研究に向けて（中間報告等） （講義・演習）　傾聴のスキル（仮） 講師：外部講師、教育相談課指導主事、教育センター指導主事　他	児童生徒理解 自己啓発 OJT推進、人材育成 コミュニケーション
4	8 月 6 日（火）	県総合教育センター	（研究協議）　模擬授業（実践） ※初任研（１年目、２年目）と合同実施 講師：県総合教育センター指導主事　他	授業実践・評価・改善 授業への効果的な活用

5	8 月 7 日（水）	県総合教育センター	（研究協議） 模擬授業（実践） ※初任研（１年目、２年目）と合同実施 講師：県総合教育センター指導主事　他	授業実践・評価・改善 授業への効果的な活用
6	9 月 10 日（火） 13:30 ～ 16:45	教育センター 第9研修室	（講義・演習） 賞賛のスキル（仮） 講師：外部講師	OJT推進、人材育成 コミュニケーション
7	10 月 9 日（水） 13:30 ～ 16:45	教育センター 第9研修室	（講義・演習） 建設的フィードバック（仮） 講師：外部講師	OJT推進、人材育成 コミュニケーション
8	2 月 5 日（水） 13:30 ～ 16:45	教育センター 第9研修室	（講義） 授業づくり研修（仮） （演習） 教育実践研究報告会 （閉講式） 講師：高校教育課指導主事、教育センター所長、主幹、指導主事　他	カリキュラムデザイン（確かな学力の育成、自分づくり教育、防災教育） 自己啓発
9	各指定日		選択研修	自己啓発
10	各指定日		選択研修	自己啓発

留 意 点　・県総合教育センターの研修時間については、県総合教育センターのWebページで確認し受講ください。また、駐車場はありませんので、公共交通機関を利用ください。

連 絡 先　教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号	0050 〈基本的な研修2〉	新任校長研修
ねらい	学校運営能力に係る研修を通して、指導的役割を果たすべき校長としての資質の涵養及び職務に関する専門性の向上を図ります。	
対象・定員	【悉皆】新任校長（小・中・高・特、中途昇任者を含む） 【希望】２年次校長（小・中・特）⇒ 研修番号は9950となります。	

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	4 月 12 日（金） 9:00 ～ 16:45 オンライン	教育センター 第2･3研修室 （配信場所）	（講話） 次長講話 （講義） 教職員の服務　学校における働き方改革 （講義） 特別支援教育と学校経営 （講義） 発達障害の理解 （講義） 学校と地域による協働活動 ～協働を支えるパートナー～ （講義・演習） 児童生徒の心のケア ～児童生徒の心と命を守るために～ 講師: 次長、教職員課長、特別支援教育課長、発達相談支援センター主査、生涯学習課主幹、臨床心理士 （紹介）学校経営相談室相談員	使命感・情熱 服務規律の遵守 児童生徒の理解 地域との人間関係構築
2	5 月 2 日（木） 9:00 ～ 16:45	教育センター 第2･3研修室	（講義・演習） 教職員定数の管理及び人事異動事務 （講義・演習） 臨時的任用職員の配当 （講義・演習） 学校職員評価の考え方、勤務の割り振り （講義） 市費職員(教職員を除く)の勤務条件と人事評価 （講義） 教育課程と学校評価　学校でのSDGsの留意点 （講義・演習） いじめ対応に係る管理職としての心構え ～いじめ事案への対応上の留意点～ 講師: 教職員課主幹兼係長、教職員課主任管理主事、人事課係長、教育指導課長、スクールロイヤー	教職員の意識改革 教育課程の編成・運用 カリキュラム・マネジメント アカウンタビリティ 危機管理
3	6 月 6 日（木） 9:00 ～ 16:45	教育センター 第2･3研修室	（講義） 児童生徒の健康・安全に関する危機管理 （講義） コミュニティ・スクール(学校運営協議会制度)について （講義・演習） 学校経営といじめ防止　ヤングケアラーの実態等 （講義） 学校教育と多様性 （講義） 不登校を取り巻く現状 （講義） 学校経理の管理 （講義） 学校事務適正化について 講師: 健康教育課主幹、学びの連携推進室長、教育相談課主幹兼主任指導主事、山形大学教授　池田　弘乃、適応指導センター所長、学事課教具係長、学校事務適正指導チーム	児童生徒の理解 危機管理 組織マネジメント 生徒指導 社会性・識見 事務・予算・施設設備・備品の管理
4	7 月 2 日（火） 9:00 ～ 17:00	教育センター 第10･11研修室 震災遺構大川小	（講義） 学校経営と防災　～災害クライシスから子供たちを守るための管理職としての留意点～ 東北学院大学 教授 長島 康雄 岡山理科大学 教授 渡邊 剛央 （講義・見学） 震災遺構 大川小学校 講師: 大川伝承の会　佐藤 敏郎	経営実践 危機管理 アセスメント
5	8 月 29 日（木） 9:00 ～ 11:45	教育センター 第10･11研修室	（講義・演習） 学校経営と危機管理 若手教員を育てる　校長として踏まえておきたいこと 講師: 仙台市立小中学校長、若手教員支援室	リスクマネジメント クレーム対応 人材育成

留意点 ・ 新任校長は研修番号0050、２年次校長希望者は研修番号9950からお申し込みください。

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0051 〈基本的な研修2〉

２年次校長研修

ねらい 校長のリーダーシップの発揮に資するため、１年間の校長経験に基づいた研修を通して、学校運営力の向上を図ります。

対象・定員 【悉皆】２年次校長（小・中・特）
【希望】３年次校長（小・中・特） ⇒ 研修番号は9951となります。

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	5 月 17 日（金） 14:30 ～ 17:00 オンライン	教育センター 第8研修室 （配信場所）	（講義・演習） リスクマネジメント ～法的な視点からの各種事案対応～ 講師: スクールロイヤー	危機管理 クレーム対応 コンプライアンス
2	6 月 18 日（火） 14:30 ～ 16:45 オンライン	教育センター 第2･3研修室 （配信場所）	（講義） （仮）ICT活用と学校経営 講師: 東北工業大学 教授 佐々木 克敬	経営実践 個人情報の保護 組織マネジメント
3	10 月 8 日（火） 14:30 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室	（講義） 発達障害のある子供への支援と障害受容に向けた保護者への支援 講師: 宮城学院女子大学 教授 梅田 真理	児童生徒の理解 アカウンタビリティ ファシリテーション

留意点 ・ ２年次校長は研修番号0051、３年次校長希望者は研修番号9951からお申し込みください。
連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0052 〈基本的な研修2〉

校長等研修

ねらい 校長・園長として、喫緊の課題や諸問題に係る研修を通し、職務に関する専門性の一層の向上を図ります。

対象・定員 【悉皆】幼稚園長、校長（小・中・高・特）

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	4 月 23 日（火） 14:30 ～ 17:00 オンライン	教育センター 第2･3研修室 （配信場所）	（講義） 新たな教師の学びの姿 ～研修履歴を活用した対話を通して～ 講師: 宮城教育大学 教授 本図 愛実 （講義・演習） 若手教員を育てる 若手教員支援室	教職員の意欲付け 教職員の力量形成 人材育成 コーチング

留意点 ・ 詳細は別途通知します。
連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0053 〈基本的な研修2〉

新任教頭研修

ねらい 仙台市の教育施策及び学校教育上の諸課題、学校経営に係る研修を通して、教頭としての職務能力の向上を図ります。

対象・定員 【悉皆】新任教頭（小・中・高・特、中途昇任者を含む）

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	4 月 16 日（火） 9:00 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室	（講義） 参事講話・各課からの学校経営に係る講義 （講義） 服務や勤務条件、危機管理、学校評価、いじめ、不登校に対する校内協働体制の充実等について 講師： 教育人事部参事、各課主幹等	使命感・情熱 服務規律の遵守 危機管理 アセスメント
2	5 月 22 日（水） 13:30 ～ 16:45 オンライン	教育センター （配信場所）	（講義） 特別支援教育、地域連携、就学事務、教頭の実務等について 講師： 各課主幹等、仙台市立小中学校 教頭	児童生徒の理解 地域との人間関係構築 個人情報の保護 経営実践
3	6 月 27 日（木） 14:00 ～ 16:45 オンライン	教育センター （配信場所）	（講義） 不登校対策と保護者との連携 （講義） 学校と生涯学習事業の関わり 講師： 適応指導センター主任指導主事、ボランティア 生涯学習課主幹	児童生徒の理解 生徒指導 地域との人間関係構築 社会性・識見
4	8 月 28 日（水） 13:30 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室	（講義） 服務規律に係る事例研究 （講義） GIGAスクール構想で進むDXと学校運営 講師: 教職員課主幹、主任管理主事 宮城教育大学教職大学院 特任教授 菅原 弘一	コンプライアンス 服務規律の遵守 危機管理 学校DX

5	9 月 17 日（火） 14:00 ～ 16:45 オンライン	教育センター （配信場所）	（講義） 学校事務の適正 （講義） 学校経営と危機管理 講師： 学校事務適正指導チーム、仙台市立小中学校長	事務・予算・施設設備・備品の管理 組織マネジメント リスクマネジメント
6	未定	指定された会場	（講義） 市長部局にて開催する管理監督職向けの研修やセミナー（対象のものから選択して受講）	コーチング 社会性・識見 組織マネジメント コミュニケーション

留意点・ 第６回の詳細は別途通知します。
連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0054 〈基本的な研修2〉

２年次教頭研修

ねらい １年間の教頭としての経験を基に、マネジメント能力等に係る研修を通して、教頭としての職務遂行に係る力量の向上を図ります。

対象・定員 【悉皆】２年次教頭（小・中・特）高は希望　※第３回は２年次教頭が所属する学校の事務職員が悉皆

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	5 月 14 日（火） 14:00 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室	（講義） 「市民の学校教育に対する期待と仙台市立学校管理運営上の諸問題」 （講義） 「地域とともに歩む学校づくり ～学校運営協議会の取組紹介より～」 「教員を育てるために」 講師: 教職員課長、学びの連携推進室主幹、 仙台大学　教授　小石　俊聡	教職員の意欲付け 教職員の意識改革 地域との人間関係構築 人材育成
2	9 月 11 日（水） 14:00 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室	（講義・演習） 実態に応じた学校ビジョンを作成する講義・演習 学校組織マネジメントに係る力量向上 講師： 仙台市立小中学校長	教育ビジョン 教育課程の編成・運用
3	11 月 15 日（金） 14:00 ～ 16:45	教育センター 大研修室	（講義・演習） 「学校事務の実務について」 「チーム学校を目指した協働の在り方」 講師： 主任指導主事、主査 中央研修受講者仙台市立小中学校長・事務長	状況課題の把握 職員の同僚性の保証 コミュニケーション 職員の力量形成

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0055 〈基本的な研修2〉

教頭研修

ねらい 「チーム学校」の視点を持ちながら学校管理と児童生徒の健康管理等校内体制についての研修を通して、専門的知識を身に付けた教頭としての学校経営力の向上を図ります。

対象・定員 【悉皆】教頭（小・中・特）

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	6 月 5 日（水） 13:30 ～ 16:45	教育センター 大研修室	（講義） 次長講話 （講義） 「いじめの基本認識といじめへの組織的な対応」 （講義） 「コミュニケーションで組織を活性化する」 講師： 次長、教育相談課長 （株）アライブ・ワン代表取締役　後藤　美香	使命感・情熱 生徒指導 カウンセリング コーチング
2	10 月 3 日（木） 14:00 ～ 16:45	教育センター 大研修室	（講義） 「若手教員の育成について」 ～新規学卒者等サポート計画訪問から見えてきたこと～ 講師： 主任指導主事、若手教員支援室	教職員の意欲付け 人材育成 教職員の意識改革 アセスメント 教職員の力量形成

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0056 〈基本的な研修2〉

主幹教諭研修

ねらい 主幹教諭としての実務遂行に必要な知識を習得し、組織全体を広く見渡しながら教育活動を推進することができる力量の向上を図ります。

対象・定員 【悉皆】主幹教諭（小・中・特）

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	7月4日（木） 14:30 ～ 16:45	教育センター 大研修室 第2･3研修室 第9研修室 第10･11研修室	（講義）「主幹教諭･教務主任の視点からの学校経営」 講師： 宮城教育大学 准教授 佐々木 孝徳	業務の効率化 教育課程の編成・運用 使命感・情熱

留意点
- 教務主任研修と合同で実施します。
  （教務主任と兼任している場合、主幹教諭研修のみ申し込んでください。）
- 今年度は小中学校全て参集で行います。
- 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0058 〈基本的な研修2〉

学校運営力向上研修

ねらい 学校運営に必要な基本的な力量及び学校経営の推進者として求められる力量の向上を図ります。

対象・定員 【悉皆】令和７年度（令和６年度実施）管理職選考受験者　校長等による推薦者
【希望】現校長・教頭希望者

回	実施日時	場所	内容	キーワード
未定	６月～２月 オンデマンド	受講者の所属校	（講義・演習） 仙台市が求める管理職像 校長・教頭の職務と学校運営 教頭の実務と関係法規 管理職に求められる危機管理、苦情対応 管理職に求められる人材育成、職員対応	使命感・情熱 高い倫理観 危機管理・安全管理（事故防止、安全対策、アレルギー、緊急対応　等） 危機管理・安全管理（情報管理　等） OJT推進、人材育成

留意点
- 詳細は別途通知します。

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0100 〈基本的な研修3〉

教科指導員研修

ねらい 教科指導員として使命及び授業力向上に係る研修を通して、訪問・研修等における指導力とＯＪＴの推進者としての力量の向上を図ります。

対象・定員 【悉皆】教科指導員（小・中・特）

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	6月3日（月） 15:00 ～ 16:45	教育センター 大研修室 他	（任命状交付式） （講義） 教科指導員に期待すること、教科指導員の任務 （協議） 教科等ごとの協議会 講師: 教育長、教育センター所長、主任指導主事、指導主事	授業実践 使命感・情熱 授業構想

留意点
- 詳細は別途通知します。
- 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター 学習指導支援班(251-7440)

研修番号 0101 〈基本的な研修3〉 **フレッシュ先生１年次研修　拠点校指導教員研修**

ねらい 拠点校指導教員として、円滑かつ効果的な研修の推進役としての力量の向上を図ります。

対象・定員 【悉皆】拠点校指導教員　【第2回のみ悉皆】校内指導教員

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	4 月 3 日（水） 9:00 ～ 16:45	教育センター 第2･3研修室 他	（交付式）「兼務辞令交付式・拠点校方式事業説明」 （説明）「拠点校方式の説明」 （講話）「昨年度拠点校指導教員の講話」 （演習）「1年次研修受講者への指導資料の作成等」 （講義・演習）「学級担任の実務、学級開きについて」 講師：教職員課長、管理主事、教育センター主任指導主事、指導主事、昨年度の拠点校指導教員	使命感・情熱 OJT推進、人材育成 職員の力量形成
2	4 月 10 日（水） 13:00 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室 他	（協議）「グループ協議」 （演習）「指導資料作成 ～校内指導教員との打ち合わせ準備～」 （講話）「フレッシュ先生研修の実施について」 （協議）「校内研修A・B計画について ～校内指導教員との打ち合わせ～」 講師：教育センター指導主事	OJT推進、人材育成 コミュニケーション
3	8 月 21 日（水） 14:30 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室	（協議）「校種別協議及び情報交換」 講師：教育センター指導主事　若手教員支援室主査	OJT推進、人材育成 コミュニケーション
4	11 月 19 日（火） 14:30 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室	（協議）「校種別協議及び情報交換」 講師：教育センター指導主事	OJT推進、人材育成 コミュニケーション

留意点
- 校内指導教員は、第２回が悉皆となります。大研修室で行われる15:00からの（講話）「フレッシュ先生研修の実施について」から参加してください。参加者はオンライン申し込みを必ず行ってください。
- 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0102 〈基本的な研修3〉 **フレッシュ先生１年次研修　各校方式指導教員研修**

ねらい 各校方式指導教員として、円滑かつ効果的な研修の推進役としての力量の向上を図ります。

対象・定員 【悉皆】各校方式指導教員

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	4 月 17 日（水） 15:00 ～ 16:45	教育センター 第2･3研修室 他	（講義）各校方式の説明 （講義）各校方式指導教員の仕事の実際と計画立案等について 講師：仙台市立小中学校 教諭、教育センター主幹、指導主事	使命感・情熱 OJT推進、人材育成 職員の力量形成
2	7 月 2 日（火） 15:00 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室 他	（協議）「校種別協議及び情報交換」 講師：教育センター指導主事、若手教員支援室主査	OJT推進、人材育成 コミュニケーション

留意点
- 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0103 〈基本的な研修3〉 **高等学校等フレッシュ先生１年次研修指導教員研修**

ねらい 指導教員として、円滑かつ効果的な研修の推進役としての力量の向上を図ります。

対象・定員 【悉皆】高等学校等指導教員

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	4 月 19 日（金） 15:00 ～ 16:45	教育センター 第9研修室	(説明) 「指導教員の役割」 (講話) 「前年度指導教員の講話」 (演習) 「指導資料（校内研修計画等）の作成」 講師: 市立高等学校等教諭等、教育センター指導主事	OJT推進、人材育成 自己啓発 コミュニケーション
2	10 月 3 日（木） 15:00 ～ 16:45	教育センター 第9研修室	(講義) 「校外研修、校内研修」 (協議) 「情報交換」 講師: 教育センター指導主事	OJT推進、人材育成 自己啓発 コミュニケーション

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0104 〈基本的な研修3〉 **新任教務主任研修・新任主幹教諭研修**

ねらい 実務遂行に関する講話や情報交換を通し、新任教務主任としての職務能力の向上を図ります。

対象・定員 【悉皆】【悉皆】新任教務主任（幼・小・中・特）【希望】新任主幹教諭（幼・小・中・特） 60名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	5 月 2 日（木） 14:30 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室	(講話) 教務主任の役割 講師: 教育指導課主幹 (実践発表・協議) 教務主任の実務 講師: 仙台市立小中学校 主幹教諭・教諭	教育課程の編成・運用 校務への効果的な活用 使命感・情熱

留意点 ・ 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター（251－7441）

研修番号 0105 〈基本的な研修3〉 **教務主任研修**

ねらい 教務主任としての実務遂行に必要な知識を習得し、組織全体を広く見渡しながら教育活動を推進することができる力量の向上を図ります。

対象・定員 【悉皆】教務主任（幼・小・中・特） 220名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	7 月 4 日（木） 14:30 ～ 16:45	教育センター 大研修室 第2･3研修室 第10･11研修室	(講義・演習) 「主幹教諭・教務主任の視点からの学校経営」 講師: 宮城教育大学 准教授 佐々木 孝徳	業務の効率化 教育課程の編成・運用 使命感・情熱

留意点 ・ 主幹教諭研修と合同で実施します。
（主幹教諭と兼任している場合、主幹教諭研修のみ申し込みください。）
・ 今年度はすべて参集で行います。
・ 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター（251－7441）

研修番号 0106 〈基本的な研修3〉 **新任研究主任・校内研修等担当者研修**

ねらい 研究主任の実務、OJTの在り方について理解し、校内研究の推進者としての力量向上を図ります。

対象・定員 【希望】新任研究主任・校内研修等担当者（幼・小・中・高・特） 50名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	4 月 24 日（水） 15:00 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室	(講話・実践発表) 研究主任の実務とOJTの在り方についての実践発表及び情報交換 (情報交換) 講師: 仙台市立小中学校 研究主任各１名	授業実践・評価・改善 OJT推進、人材育成 校務への効果的な活用

留意点 ・ 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター 学習指導支援班(251-7440)

研修番号 0107 〈基本的な研修3〉 **研究主任・校内研修等担当者研修**

ねらい 校内研究の活性化に関わる研修を通して、よりよい授業づくりを目指す教師集団の推進者としての力量向上を図ります。

対象・定員 【悉皆】研究主任、校内研修等担当者（幼・小・中・高・特）192名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	5 月 17 日（金） 14:30 ～ 16:45	教育センター 大研修室 第2･3研修室 第10･11研修室	(講義) 校内研究の活性化に向けて 講師: 宮城教育大学 教職大学院 准教授 金田 裕子	授業実践・評価・改善 授業構想 OJT推進、人材育成

留意点 ・ 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター 学習指導支援班(251-7440)

研修番号 0108 〈基本的な研修3〉 **防災主任研修**

ねらい 自校の防災教育を推進していくための具体的な視点、実践的な方策について学びます。

対象・定員 【悉皆】防災主任 （幼・小・中・高・特）

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	4 月 26 日（金） 14:30 ～ 16:45	教育センター	(講義) 「東日本大震災活動記録 いのちを守る」 講師：気仙沼元副消防局長 佐藤 誠悦 様	危機管理・安全管理（事故防止、安全対策、アレルギー、緊急対応 等）

連絡先 教育センター（251－7441）

研修番号 0109 〈基本的な研修3〉

特別支援学級新担任研修

ねらい 特別支援学級の教育課程及び学習指導に係る研修を通して、特別支援学級担任として必要な力量を身に付けます。

対象・定員 【悉皆】初めて特別支援学級を担任する教諭（小・中）
【希望】初めて特別支援学級を担任する常勤講師（小・中）

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	4 月 15 日（月） 14:30 ～ 16:45	教育センター 大研修室 第2･3研修室	（講義） 特別支援学級担任に期待すること （講義） 特別支援学級の教育課程について 講師： 特別支援教育課主幹、主任指導主事	集団づくり 教育課程の理解
2	5 月 14 日（火） 14:30 ～ 16:45	教育センター 大研修室 第2･3研修室	（講義） 特別支援学級経営の実際、授業実践について （講義） 教育相談等の在り方について 講師: 仙台市立小・中・特別支援学校 教諭	授業構想 生徒指導 教育相談
3	9 月 19 日（木） 14:30 ～ 16:45 または 11 月 20 日（水） 14:30 ～ 16:45	教育センター 大研修室 大研修室	（講義） 特別支援学級における授業づくり 講師: 市立学校 教諭 （講義） 発達障害理解と二次障害の予防 講師: 未定	授業構想 児童生徒理解

留意点
- 第３回は「特別支援学級授業づくり研修」「第３回インクルーシブ教育システム研修」と合同で行います。いずれかを選択します。
- フレッシュ先生１年次研修受講者は、第１回が悉皆、第２・３回が希望となります。
- 特別支援学校で勤務した方で、初めて特別支援学級を担任する方も対象となります。
- 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0110 〈基本的な研修3〉

特別支援教育コーディネーター向上研修

ねらい 特別支援教育コーディネーターとしての力量向上のために、心理アセスメントの理解とアセスメントに基づいた指導、校内支援の運営や関係機関との連携について学びます。

対象・定員 【悉皆】特別支援教育コーディネーター４年目の教諭（小・中・高・特）

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	8 月 28 日（水） 14:30 ～ 16:45	教育センター 第2･3研修室	（講義・演習） 適切な子供理解 ～心理アセスメントの理解と活用～ 講師: 発達相談支援センター職員	OJT推進、人材育成 児童生徒理解 生徒指導
2	12 月 5 日（木） 14:30 ～ 16:45	教育センター 大研修室	（講義） 発達障害者の進学、及び就労の現状と課題 ～当事者の方から学ぶ～ 講師: 発達障害当事者の方 特定非営利活動法人 自閉症ピアリンクセンター ここねっと	児童生徒理解 生徒指導 合理的配慮
3	2 月 21 日（金） 14:30 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室	（講義・演習） 適切な支援の構築 ～校内支援体制の確立を目指して～ 講師: 教育センター指導主事	OJT推進、人材育成 児童生徒理解 生徒指導

留意点
- 第2回は、第4回インクルーシブ教育システム研修と合同で行います。
- 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0111 〈基本的な研修3〉

司書教諭・学校図書事務員研修

ねらい 言語能力、情報活用能力の育成の中核となる学校図書館を運営するに当たり、司書教諭と学校図書事務員の両者が協働して行う実務について学びます。

対象・定員 【希望】司書教諭もしくは図書館教育担当教諭（小・中・高・特）、学校図書事務員、実習助手等 120名

＊司書教諭の発令のない場合は、図書館教育担当が対象となります。

＊学校図書事務員は、校務支援システム（C4th）で配信する別紙様式で申込ください。

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	11 月 28 日（木） 14:00 ～ 16:45	教育センター 大研修室	（講義・演習） 小・中・高等学校における授業支援の在り方、司書教諭と学校図書事務員の協働 講師：鶴見大学　教授　河西　由美子	カリキュラムデザイン（確かな学力の育成、自分づくり教育、防災教育） OJT推進、人材育成 自己啓発

留意点 ・所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0112 〈基本的な研修3〉

新規採用学校事務職員研修

ねらい 仙台市立学校事務職員としての基本姿勢に関する研修を通して、職務内容や業務遂行に係る力量及び使命感の向上を図ります。

対象・定員 【悉皆】新規採用学校事務職員

【希望】臨時的任用職員

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	4 月 15 日（月） 14:00 ～ 16:45	教育センター 第7研修室	（開講式） 新規採用学校事務職員に望むこと （講義） 学校事務職員の職務と役割 （講義） 教員以外の服務 （説明） 新規採用学校事務職員指導員制度 講師：教育センター所長・主幹、人事課人事係	倫理 学校管理 コンプライアンス
2	4 月 17 日（水） 13:45 ～ 16:45 オンライン	受講者の所属校	（講義・演習） ICT活用　Chromebook操作等について （講義） 教員の服務 （講義） 学校事務職員のキャリア形成 講師：教育センター指導主事、教職員課教職員人事係、 人事課人事係	ICT活用 学校管理 コンプライアンス
3	5 月 10 日（金） 8:30 ～ 16:15	泉岳自然ふれあい館	（演習） 「野外活動の実際」（野外体験活動） （演習） 「野外炊飯体験」 （演習） 「リレーションづくり」 ※フレッシュ先生１年次研修と合同実施 講師：教育センター所長、主幹、主任指導主事、指導主事、ふれあい館職員	コミュニケーション 児童生徒理解・支援 情報共有
4	5 月 28 日（火） 13:45 ～ 16:45 オンライン	受講者の所属校	（講義） 文書・起案・C4th （講義） 修繕の依頼と予算配当等 （講義） 仙台市の教育施策（杜の都の学校教育）いじめ対応も含む 講師：総務課総務係、学校施設課管理係、教育指導課主任指導主事	学校管理 学校財務 危機管理・安全管理 児童生徒理解・支援
5	6 月 6 日（木） 14:00 ～ 16:45	教育センター 情報教育研修室2	（講義） 就学援助費・特別支援教育就学奨励費について （演習） 就学援助費・特別支援教育就学奨励費の実務について 講師：学事課奨学調整係、仙台市立学校事務職員	学校管理 児童生徒理解・支援 情報共有
6	7 月 9 日（火） 14:30 ～ 16:30	震災遺構荒浜小	（講義・見学） 「震災の実際と復興・防災教育」 講師：震災遺構職員他 （＊フレッシュ先生１年次研修と合同実施）	危機管理・安全管理 児童生徒理解・支援

7	7 月 16 日（火） 14:00 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室	（講義）　先輩に学ぶⅠ （講義・協議）　確認しておきたい実務と手続き 講師：仙台市立学校事務職員、総務課学校事務適正指導チーム	マネジメント力 人材育成
8	7 月 24 日（水） 13:30 ～ 16:45	教育センター 情報教育研修室2	（講義・演習）　例月報告（給与・旅費） （講義・演習）　公金会計及び学校納付金について 講師：人事課給与厚生係、学事課教具係	学校財務
9	9 月 10 日（火） 14:00 ～ 16:45	仙台市立学校	（講義）　諸手当（給与）について （講義）　先輩に学ぶⅡ （講義・見学）　事務室経営 講師：仙台市立学校事務職員（4年次・5年次、ミドルリーダー）	学校管理 学校財務 マネジメント力
10	9 月 25 日（水） 14:00 ～ 16:45	仙台市立学校	（講義）　年末調整について （講義）　先輩に学ぶⅢ （講義・見学）　事務室経営 講師：仙台市立学校事務職員（4年次・5年次、ミドルリーダー）	学校管理 学校財務 マネジメント力
11	12 月 12 日（木） 14:00 ～ 16:45	教育センター 大研修室	（講義・演習）　「コミュニケーショントレーニング」 （講義）　「特別支援教育の理解」 ～発達障害児童・生徒の理解～ （＊フレッシュ先生１年次研修と合同実施） 講師：㈱アライブ・ワン代表 後藤美香、特別支援教育課指導主事	コミュニケーション 児童生徒理解・支援
12	2 月 6 日（木） 14:00 ～ 16:45	教育センター 情報教育研修室2	（講義）　文書の保管及び廃棄 （講義）　校内会計について （協議）　研修を振り返って 講師：学校間事務連携事業総括班長、教育センター主査	学校管理 学校財務 自己啓発
13	2 月 13 日（木） 14:00 ～ 16:45	教育センター 情報教育研修室2	（講義）　人事異動事務 （講義）　年度末・年度始めの事務 （協議）　研修を振り返って 講師：学校間事務連携事業総括班長、教育センター主査	学校管理 学校財務 自己啓発

留意点
- 第３回・第６回は、フレッシュ先生１年次研修と合同で行います。
- 第７回は、２年次学校事務職員研修と合同で行います。
- 第８回は、３年次学校事務職員研修と合同で行います。
- 第９回・第10回は、仙台市立学校を会場にした４年次・５年次の企画研修となります。
- 教育センター研修担当者が学校訪問を行います。
- 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先　教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0113 〈基本的な研修3〉

２年次学校事務職員研修

ねらい 仙台市立学校事務職員としての業務を確認するとともに、先輩学校事務職員からの実務研修を通して、業務遂行のための力量及び意欲の向上を図ります。

対象・定員 【悉皆】2年次学校事務職員（令和５年度採用者）

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	6 月 27 日（木） 14:00 ～ 16:45	教育センター 情報教育研修室2	（講義） 学校財務（備品管理） （講義・演習） PC操作（備品管理の処理について） 講師: 会計課管理係、仙台市立学校事務職員	学校財務 マネジメント力 ICT活用
2	7 月 16 日（火） 14:00 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室	（講義） 先輩に学ぶⅠ （講義・協議） 確認しておきたい実務と手続き 講師: 仙台市立学校事務職員、総務課学校事務適正指導チーム	マネジメント力 人材育成
3	9 月 12 日（木） 14:00 ～ 16:45	仙台市立学校	（講義） 学校納付金 （講義） 先輩に学ぶⅡ （講義・見学） 事務室経営 講師: 仙台市立学校事務職員（4年次・5年次、ミドルリーダー）	学校財務 学校管理 児童生徒理解・支援 マネジメント力
4	12 月 17 日（火） 14:00 ～ 16:45	仙台市立学校	（講義） 教職員の福利厚生 （講義） 先輩に学ぶⅢ （講義・見学） 事務室経営 講師: 仙台市立学校事務職員（4年次・5年次、ミドルリーダー）	学校管理 コミュニケーション マネジメント力

留意点
- 第２回は、新規採用学校事務職員との合同研修になります。
- 第３回・第４回は、仙台市立学校を会場にした４年次・５年次の企画研修となります。
- 教育センター研修担当者が学校訪問を行います。
- 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0114 〈基本的な研修3〉

３年次学校事務職員研修

ねらい 仙台市立学校事務職員としての業務を確認するとともに、先輩学校事務職員からの実務研修を通して、業務遂行のための力量及び意欲の向上を図ります。

対象・定員 【悉皆】3年次学校事務職員（令和４年度採用者）

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	7 月 10 日（水） 14:00 ～ 16:45	教育センター 情報教育研修室2	（講義） 施設管理 （講義・演習） Chromebook使用と管理 講師: 学校施設課整備係、教育センター指導主事	学校管理 危機管理・安全管理 ICT活用
2	7 月 24 日（水） 13:30 ～ 16:45	教育センター 情報教育研修室2	新規採用学校事務職員研修講師 （講義・演習） 例月報告（給与・旅費） （講義・演習） 公金会計及び学校納付金について 講師: 人事課給与厚生係、学事課教具係	コミュニケーション 人材育成
3	10 月 22 日（火） 14:00 ～ 16:45	仙台市立学校	（講義） 校内予算 （講義） 先輩に学ぶⅠ （講義・見学） 事務室経営 講師: 仙台市立学校事務職員（4年次・5年次、ミドルリーダー）	学校管理 学校財務 児童生徒理解・支援 マネジメント力
4	12 月 6 日（金） 14:00 ～ 16:45	教育センター 第4研修室	（講義） 公務災害・労働災害 （講義） 人事管理と異動事務 （講義） 先輩に学ぶⅡ 講師: 人事課人事係、教育センター主査 仙台市立学校事務職員	学校管理 危機管理・安全管理 マネジメント力

留意点
- 第２回は、新規採用学校事務職員研修において講師（助言）を担当します。
- 第３回は、仙台市立学校を会場にした４年次・５年次の企画研修となります。
- 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0115 〈基本的な研修3〉

４年次学校事務職員研修

ねらい 仙台市立学校事務職員としてマネジメント能力を高めるため、後輩の研修企画、研修運営を通して、業務遂行のための力量及び意欲の向上を図ります。

対象・定員 【悉皆】４年次学校事務職員（令和３年度採用者）

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	6 月 11 日（火） 14:00 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室	（講義） 研修の企画について （講義・企画） 研修企画・準備 講師：教育センター主査	OJT推進 外部折衝 自己啓発 人材育成
2	9 月 10 日（火） 9 月 12 日（木） 9 月 25 日（水） 10 月 22 日（火） 12 月 17 日（火） のいずれか１日	仙台市立学校	（講義・実習） １年次～３年次までの研修運営・講師	OJT推進 外部折衝 自己啓発 人材育成

留意点
- ４年次・５年次でグループを組んで研修を実施します。
- ミドルリーダーが指導助言として各グループに数名配置になります。
- 教育センター研修担当者が学校訪問を行います。
- 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0116 〈基本的な研修3〉

５年次学校事務職員研修

ねらい 仙台市立学校事務職員としてマネジメント能力を高めるため、後輩の研修企画、研修運営を通して、業務遂行のための力量及び意欲の向上を図ります。

対象・定員 【悉皆】５年次学校事務職員（令和２年度採用者）

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	6 月 11 日（火） 14:00 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室	（講義） 研修の企画について （講義・企画） 研修企画・準備 講師：教育センター主査	OJT推進 外部折衝 自己啓発 人材育成
2	9 月 10 日（火） 9 月 12 日（木） 9 月 25 日（水） 10 月 22 日（火） 12 月 17 日（火） のいずれか１日	仙台市立学校	（講義・実習） １年次～３年次までの研修運営・講師	OJT推進 外部折衝 自己啓発 人材育成

留意点
- 4年次・5年次でグループを組んで研修を実施します。
- ミドルリーダーが指導助言として各グループに数名配置になります。
- 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0131 〈基本的な研修3〉

新任主任（昇任者）学校事務職員研修

ねらい 主任としてのリーダーシップを発揮して、学校経営マネジメントを遂行するための力量及び意欲の向上を図ります。

対象・定員 【悉皆】令和６年度主任昇任者（学校事務職員）

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	10 月 25 日（金） 14:00 ～ 16:45	第7研修室	（講義） 先輩に学ぶ （講義） 主任の職務と役割 （協議） 主任に期待されるもの 講師：人事課人事係、仙台市立学校事務職員、教育センター主査	倫理 コンプライアンス マネジメント力 OJT推進

留意点
- 令和６年度主任昇任者（学校事務職員）が対象です。
- 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0132 〈基本的な研修3〉

新任事務長（昇任者）学校事務職員研修

ねらい 事務長としてのリーダーシップを発揮して、学校経営マネジメントを遂行するための力量及び意欲の向上を図ります。

対象・定員 【悉皆】令和６年度事務長昇任者（学校事務職員）

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	10 月 25 日（金） 14:00 ～ 16:45	第8研修室	（講義） 先輩に学ぶ （講義） 事務長の職務と役割 （協議） 事務長に期待されるもの 講師：人事課人事係、仙台市立学校事務職員、教育センター主査	倫理 コンプライアンス マネジメント力 OJT推進

留意点
- 令和６年度事務長昇任者（学校事務職員）が対象です。
- 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0133 〈基本的な研修3〉

学校事務職員ミドルリーダー研修

ねらい 育成期（初任～５年経験）の指導助言を行うことにより、ミドルリーダーとしての心構えや自覚を促すと共に、学校運営に積極的に関わるための力量向上を図ります。

対象・定員 【悉皆】通知された学校事務職員　約１０名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	6 月 11 日（火） 13:30 ～ 16:45	教育センター 第7研修室 第10･11研修室	（講義） 研修の企画について （講義・企画） 研修企画助言・準備 講師：教育センター主査	OJT推進 外部折衝 自己啓発 人材育成
2	9 月 10 日（火） 9 月 12 日（木） 9 月 25 日（水） 10 月 22 日（火） 12 月 17 日（火） のいずれか１日	仙台市立学校	（講義・実習） １年次～３年次までの研修運営 ４年次・５年次への指導助言	OJT推進 外部折衝 自己啓発 人材育成

留意点
- ４年次・５年次の研修企画運営に関する指導助言を行います。
- 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0118 〈基本的な研修3〉

学校事務職員研修

ねらい 仙台市立学校事務職員としての業務を確認するとともに、学校マネジメントの一員としての役割に関する研修を通して、業務遂行のための力量向上を図ります。

対象・定員 【悉皆】学校事務職員（小・中・高・特）
【希望】臨時的任用職員等

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	6 月 24 日（月） 14:00 ～ 16:45 オンライン	受講者の所属校	（講義） 学校マネジメント 講師：大学 教授（未定）	マネジメント力 児童生徒理解・支援

留意点
- 学校事務職員採用者は悉皆です。
- 学校事務職員採用以外の事務職員も受講することができます。

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0119 〈基本的な研修3〉

学校事務職員職名別研修

ねらい 仙台市立学校事務職員として、新しい時代を切り開いていく子供の豊かな育ちを地域と共に創造し、学校経営ビジョンの達成に向けたマネジメント能力及び専門スキルの力量向上を図ります。

対象・定員 【悉皆】主任

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	10 月 8 日（火） 14:00 ～ 16:45	教育センター 第2･3研修室	（講義） カリキュラム・マネジメント （講義） 教職員等中央研修（事務職員研修）伝達研修 講師: 盛岡大学 教授 福島 正行 仙台市立学校事務職員	マネジメント力 児童生徒理解・支援

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0120 〈基本的な研修3〉

新規採用学校事務職員指導員研修

ねらい 新規採用学校事務職員指導員としての心構えや、効果的な指導法、意欲向上のための方策など、円滑な校務の推進を助言・育成するための力量向上を図ります。

対象・定員 【悉皆】新規採用学校事務職員指導員

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	4 月 16 日（火） 14:30 ～ 16:45	教育センター 第9研修室	（講義） 新規採用学校事務職員への効果的な指導・支援のあり方 （講義） 情報交換 講師: 総務課学校事務適正指導チーム、仙台市立学校事務職員 教育センター主査	OJT推進 自己啓発 人材育成 情報共有

留意点 ・ 新規採用学校事務職員指導員連絡協議会を、第1回5月17日（金）、第2回8月22日（木）、第3回12月18日（水）、第4回2月17日（月）に開催します。案内状は後日送付します。

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0121 〈基本的な研修3〉

学校事務職員ICT活用研修

ねらい 校務で使用する１人１台端末の多様な操作の習熟を図ります。

対象・定員 【希望】学校事務職員（小・中・高・特）、臨時的任用職員等 30名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	11 月 7 日（木） 14:00 ～ 16:45	教育センター 情報教育研修室2	（講義・演習） Chromebookの操作・管理について 講師: 教育センター指導主事	学校管理 ICT活用

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0130 〈基本的な研修3〉

学校事務職員コーチング研修

ねらい 学校間事務連携事業実施に伴い、指導的役割を担う学校事務職員を育成し、指導者としての力量と使命感の向上を図ります。

対象・定員 【悉皆】学校間事務連携総括班長 ５名及び班長 21名、新規採用学校事務職員指導員、学校事務職員ミドルリーダー研修受講者
【希望】勤務年数11年以上の学校事務職員

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	5 月 8 日（水） 14:00 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室	（講義・演習） コーチング概論 講師: （株）アライブ・ワン 代表 後藤 美香	コミュニケーション OJT推進 自己啓発 人材育成

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0123 〈基本的な研修3〉

中学校免許外担任研修

ねらい 教科指導に関する研修を通して、免許外教科を担任する中学校教諭の実践的指導力の向上を図ります。

対象・定員 【悉皆】その教科を初めて免許外で担任する教諭
【希望】以前、本研修を受講したことがある免許外で担任する教諭

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	4 月 11 日（木） 4 月 12 日（金） 14:30 ～ 16:45	（中学校）	（講義） 教科の目標と内容、教科指導の在り方 講師：教育センター指導主事	教育課程の理解 授業構想 授業実践・評価・改善
2	各指定日	教育センター 他	授業づくり研修Ⅰの中から、1日を受講	教育課程の理解 授業構想 授業実践・評価・改善

留意点・ １回目は所属校で行います。日程はこちらで調整します。2回目は担当指導主事と受講者とで相談の上、決定します。

連絡先 教育センター（251－7441）

研修番号 0124 〈基本的な研修3〉

新規採用高等学校等実習助手研修

ねらい 学校組織の一員としての自覚を持ち、生徒理解に努め、実習助手としての実践力と資質の向上を図ります。

対象・定員 【悉皆】令和６年度新規採用の高等学校等実習助手

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	4 月 3 日（水） 13:30 ～ 15:00	教育センター	（開講式） 「フレッシュ先生に望むこと」 （講義） 「教職員の服務とモラルⅠ」 （講義） 「教員としての使命、情熱」 （講義） 「これからの研修について」 講師：教育長、教職員課長、教育センター所長、主幹	社会性・識見 使命感・情熱 服務規律の遵守 コンプライアンス
2	5 月 28 日（火） 9:30 ～ 16:45	教育センター 第9研修室	（講義） 「生徒指導の意義と課題」 （講義） 「スクールコンプライアンスⅠ ～学校における法令遵守と情報管理～」 （講義） 「スクールコンプライアンスⅡ ～成績処理と入試業務～」 （講義・演習） 「カウンセリングの基本技法と実際」 講師：臨床心理士、高校教育課指導主事、教育相談課指導主事、教育センター主任指導主事　他	生徒指導 コンプライアンス 倫理観 危機管理・安全管理（情報管理　等） 教育相談
3	6 月 11 日（火） 9:30 ～ 16:45	教育センター 第9研修室 松森清掃工場 震災遺構荒浜小	（講義） 「大雨、土砂災害に備えて」 （講義・見学） 「ゴミ処理や分別について学ぶ」 （講義・見学） 「震災遺構　仙台市立荒浜小学校」 講師：仙台管区気象台職員、松森清掃工場職員、仙台市立学校長　他	カリキュラムデザイン（確かな学力の育成、自分づくり教育、防災教育） 危機管理・安全管理（事故防止、安全対策、アレルギー、緊急対応　等） 授業構想
4	7 月 9 日（火） 8:30 ～ 16:45	仙台市立鶴谷特別支援学校 教育センター 第9研修室	（講義・見学） 「鶴谷特別支援学校の概要と教育活動について」 （講義・演習） 「いじめ・不登校の理解と対応についてⅠ」 （講義・演習） 「教職員のメンタルヘルス ～教職員のためのアンガーマネジメント～」 講師：大学准教授、鶴谷特別支援学校教頭、教育相談課指導主事　他	特別支援教育の知識 人権意識 いじめへの対応 不登校への対応
5	11 月 14 日（木）	宮城県工業高等学校	（講義） 学校の教育活動と実習助手の役割 （参観） 授業参観及び施設見学 （研究協議） 実践上の諸課題の解決に向けて 講師：県総合教育センター指導主事　他	使命感・情熱 業務の効率化 自己啓発

6	11 月 19 日（火） 9:30 ～ 16:45	エル・ソーラ仙台 仙台子ども体験プラザ	（講義・見学・演習）「自分づくり教育の実際」 （講義・協議）「就職希望者に対する指導の実際について」 （講義）「仙台公共職業安定所の概要と就職支援について」 講師：宮城県中小企業家同友会、学びの連携推進室指導主事、仙台公共職業安定所職員　他	カリキュラムデザイン（確かな学力の育成、自分づくり教育、防災教育） 地域連携・ネットワーク 状況・課題の的確な把握

留意点・一部の研修を高等学校等フレッシュ先生１年次研修と合同開催します。
連絡先　教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0134 〈基本的な研修3〉 **高等学校等実習助手５年経験者研修**

ねらい 実習助手としての経験を基に、専門的・実践的な研修を行い、その資質と実践力の向上を図ります。

対象・定員【悉皆】在職期間６年目の実習助手等　※本研修未受講者を含む

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	5 月 22 日（金） 13:30 ～ 16:45	教育センター 第8研修室	（講義）スクールコンプライアンスⅢ （講義）生徒指導上の今日的課題（仮） 講師：教育センター主任指導主事、指導主事　他	コンプライアンス 児童生徒理解
2	各指定日		選択研修	自己啓発
3	11 月 14 日（木）	宮城県工業高等学校	（講義）学校の教育活動と実習助手の役割 （参観）授業参観及び施設見学 （研究協議）実践上の諸課題の解決に向けて 講師：県総合教育センター指導主事　他	使命感・情熱 業務の効率化 自己啓発
4	1 月 23 日（木） 13:30 ～ 16:45	教育センター 第8研修室	（講義）生徒指導上の喫緊の課題（仮） （発表･協議）「実践上の諸課題」に関する発表および協議 講師：教育相談課指導主事、高校教育課指導主事　他	生徒指導 児童生徒理解 危機管理・安全管理（事故防止、安全対策、アレルギー、緊急対応　等） 自己啓発

留意点・一部の研修を高等学校等５年経験者研修、高等学校等中堅実習助手資質向上研修と合同開催します。
連絡先　教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0135 〈基本的な研修3〉 **高等学校等中堅実習助手資質向上研修**

ねらい 実習助手としての経験を基に、専門的・実践的な研修を行い、その資質と実践力の更なる向上を図ります。

対象・定員【悉皆】在職期間11年目の実習助手等　※本研修未受講者を含む

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	5 月 22 日（金） 13:30 ～ 16:45	教育センター 第8研修室	（講義）スクールコンプライアンスⅢ （講義）生徒指導上の今日的課題（仮） 講師：教育センター主任指導主事、指導主事　他	コンプライアンス 児童生徒理解
2	各指定日		選択研修	自己啓発
3	11 月 14 日（木）	宮城県工業高等学校	（講義）学校の教育活動と実習助手の役割 （参観）授業参観及び施設見学 （研究協議）実践上の諸課題の解決に向けて 講師：県総合教育センター指導主事　他	使命感・情熱 業務の効率化 自己啓発

4	1 月 23 日（木） 13:30 ～ 16:45	教育センター 第8研修室	（講義） 生徒指導上の喫緊の課題（仮） （発表･協議） 「実践上の諸課題」に関する発表および協議 講師：教育相談課指導主事、高等教育課指導主事 他	生徒指導 児童生徒理解 危機管理・安全管理（事故防止、安全対策、アレルギー、緊急対応 等） 自己啓発

留意点 ・一部の研修を高等学校等５年経験者研修、高等学校等実習助手５年経験者研修と合同開催します。

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0125 〈基本的な研修3〉

臨時的任用教員研修

ねらい 教員としての基本的事項に係る研修を通して、教育公務員としての自覚と使命感、及び授業づくりに必要な力量の育成を図ります。

対象・定員 【推薦】臨時的任用教員（常勤講師）で、校長が受講を薦める者 50名（育児休業代替任期付教諭研修と併せて）

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	6 月 24 日（月） 15:00 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室	（講義・演習） 学級づくりと児童生徒理解 講師：教育センター主任指導主事 （講義・演習）いじめ防止といじめへの対応 講師：教育相談課指導主事	児童生徒理解 いじめの防止・いじめへの対応
2	7 月 31 日（水） 15:00 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室	（講義・演習） 長期休業明けの学級づくり 講師：教育センター指導主事 （講義・演習）学級の困っている子どもへの具体的な対応 講師：教育センター指導主事	集団づくり 合理的配慮
3	9 月 30 日（月） 15:00 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室	（講義・演習） ユニバーサルデザインを取り入れた環境づくり 講師：教育センター指導主事 （講義・演習）授業のつくり方（ICT含む） 講師：教育センター指導主事	インクルーシブ 授業への効果的な活用
4	10 月 30 日（水） 15:00 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室	※第１回と同じ内容です。	
5	11 月 29 日（金） 15:00 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室	※第２回と同じ内容です。	
6	12 月 17 日（火） 15:00 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室	※第３回と同じ内容です。	

留意点
- 各回毎の申込とし、希望する回を受講することができます。（各研修1ヶ月前までに申込）
- 年度途中からの該当者は、個別対応しますので御連絡ください。
- 「新規学卒者サポート研修・訪問」と連携した研修です。
- 「0126育児休業代替任期付教諭研修」と合同で実施します。
- 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター 学習指導支援班（251－7440）

研修番号 0136 〈基本的な研修3〉

新規学卒者等サポート研修

ねらい 教員としての基本的事項に係る研修を通して、教育公務員としての自覚と使命感の育成を図ります。

対象・定員 【希望】育児休業代替任期付教諭及び臨時的任用職員の新規学卒者等（仙台市で初めて教壇に立つ者）

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	4 月 23 日（火） 15:00 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室 他	（講義） スクールコンプライアンス （講義・演習） 授業づくり・学級経営・生徒指導・保健室経営に に係る情報交換	使命感・情熱 服務規律の遵守 コンプライアンス 職員の力量形成

留意点 ・詳細は別途通知します。

連絡先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0126 〈基本的な研修3〉

育児休業代替任期付教諭研修

ねらい 教員としての基本的事項に係る研修を通して、教育公務員としての自覚と使命感及び学級づくりや授業づくりに係る力量の育成を図ります。

対象・定員 【悉皆】育児休業代替任期付教諭１年目（再任用教諭等の教職経験者は除く）小・中・高　50名
【希望】育児休業代替任期付教諭２年目以降

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	6 月 24 日（月） 15:00 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室	（講義・演習） 学級づくりと児童生徒理解 講師: 教育センター主任指導主事 （講義・演習）いじめ防止といじめへの対応【情報交換】 講師: 教育相談課指導主事	児童生徒理解 いじめの防止・いじめへの対応
2	7 月 31 日（水） 15:00 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室	（講義・演習） 長期休業明けの学級づくり 講師: 教育センター指導主事 （講義・演習）学級の困っている子どもへの具体的な対応【情報交換】 講師: 教育センター指導主事	集団づくり 合理的配慮
3	9 月 30 日（月） 15:00 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室	（講義・演習） ユニバーサルデザインを取り入れた環境づくり 講師: 教育センター指導主事 （講義・演習）授業のつくり方（ICT含む）＿教科ごとに分かれて実施 講師: 教育センター指導主事	インクルーシブ 授業への効果的な活用
4	10 月 30 日（水） 15:00 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室	※第１回と同じ内容です。	
5	11 月 29 日（金） 15:00 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室	※第２回と同じ内容です。	
6	12 月 17 日（火） 15:00 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室	※第３回と同じ内容です。	

留意点
- ３回申し込んでください。（各研修１ヶ月前までに申込）
- 年度途中からの該当者は、個別対応しますので御連絡ください。
- 「新規学卒者サポート研修・訪問」と連携した研修です。
- 「0125臨時的任用教員研修」と合同で実施します。
- 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター　学習指導支援班（251－7440）

研修番号 0128 〈基本的な研修3〉

数学科少人数指導研修

ねらい 数学科の授業づくりのポイントを学び、授業づくりに係る力量の育成を図ります。

対象・定員 【悉皆】中学校数学科に加配になっている非常勤講師（但し、教諭経験者は除く） 30名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	6 月 5 日（水） 13:00 ～ 15:00	教育センター 第9研修室	（講義・演習） 数学科指導について（教科概論） 少人数指導のポイント 授業づくり(端末活用を含む)のポイント 情報交換 講師： 教育センター指導主事	授業構想 授業実践・評価・改善 授業への効果的な活用

留意点
- 教諭経験者は含みません。
- 詳細は別途通知します。
- 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0137 〈基本的な研修3〉

Webサイト活用研修

ねらい 校務用に配備されているホームページビルダーやホームページ作成へのニーズが増えているGoogleサイトを活用し、教育情報を発信ための基礎的・基本的な知識と技能の習得を図るとともに、情報を発信するための情報モラル・セキュリティについて学びます。

対象・定員 【悉皆】情報担当教諭（小・中・高・特） 200名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	5 月 10 日（金） 14:00 ～ 16:45	教育センター 大研修室	（講義・演習） Googleサイトを活用し、学校オリジナルのホームページの作成方法、情報を発信するための情報モラル・セキュリティについて 講師: 教育センター指導主事	危機管理・安全管理（情報管理 等） 個人情報の保護 校務への効果的な活用

留意点 ・ 当日はクラウドに保存したデータを活用し、演習を行いますので所属校のChromebookを持参してください。

連絡先 教育センター（251－7441）

研修番号 0200 〈授業づくり研修1〉

小学校国語科研修

ねらい 国語科教育の今日的な課題と、国語で正確に理解し適切に表現する資質・能力を育成する授業づくりについて学びます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（小・特）・学生（第１回）　第１回 50名、第２回 100名、第３回 20名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	5 月 16 日（木） 15:00 ～ 16:45 学生可	教育センター 第10･11研修室	（講義・演習）資質・能力を育成する日々の国語科授業づくり ～一緒に教材研究をしてみましょう～ 講師： 教育センター指導主事、主任	授業研究 授業構想 授業実践・評価・改善
2	7 月 30 日（火） 10:00 ～ 16:00 県共催	教育センター 大研修室	（講義・演習）資質・能力と子供たちの「問い」 （講義・演習）「問い」を生かした授業づくりの実際 講師: 筑波大学附属小学校　教諭　青山　由紀	授業研究 授業構想 授業実践・評価・改善
3	10 月 4 日（金） 15:00 ～ 16:45	教育センター 第9研修室	（実践発表）資質・能力を育成する「話すこと・聞くこと」の授業づくり(仮) 資質・能力を育成する「読むこと」の授業づくり（仮） （講義・演習）資質・能力を育成する国語科授業づくり 講師: 仙台市立小学校教諭、教育センター指導主事	授業研究 授業構想 授業実践・評価・改善

留意点
- 第２回は県総合教育センターとの共催で実施します。
- いずれの回も、Chromebook、「小学校学習指導要領解説国語編」、「『指導と評価の一体化』のための学習評価に関する参考資料　小学校国語」を御持参ください。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0201 〈授業づくり研修1〉

中学校国語科研修

ねらい 「言葉による見方・考え方」に焦点を当てた授業づくりについて学びます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（中・特）　50名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	7 月 5 日（金） 10:00 ～ 16:00 県共催	教育センター 第10･11研修室	（講義・演習）育成すべき資質・能力を明確にした授業づくり ～言葉に着目し、言葉への自覚を高める学びの実現のために～ 講師: 宮城教育大学　教授　児玉　忠 講師: 文部科学省 初等中等教育局 教育課程課 教科調査官 鈴木　太郎	授業研究 授業構想 授業実践・評価・改善

留意点
- 「中学校学習指導要領解説国語編」「『指導と評価の一体化』のための学習評価に関する参考資料　中学校国語」、Chromebookを御持参ください。
- 県総合教育センターとの共催で実施します。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0202 〈授業づくり研修1〉

小学校社会科研修

ねらい 児童が社会的事象から学習問題を見い出し、問題解決の見通しを持って他者と協働的に追究し、追究結果を振り返ってまとめたり、新たな問いを見いだしたりする問題解決的な学習の在り方や学習者主体の授業・単元デザインについて学びます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師(小・中・高・特)　第１回 50名、第２回20名

回	実施日時	場　所	内　容	キーワード
1	8 月 7 日（水） 14:00 ～ 16:45 市外可	教育センター 第10･11研修室	(講義・演習)　「社会科授業づくりの基本」（仮） 講師: 総合初等教育研究所 参与 北 俊夫	授業構想 授業実践・評価・改善 授業研究 コミュニケーション
2	11 月 15 日（金） 15:00 ～ 16:45 学生可	教育センター 情報教育研修室2	(講義・演習)　「今求められる授業づくりの工夫」 ～Chromebookを活用した実践事例から～ 講師: 仙台市立小学校 教諭 教育センター　指導主事	授業構想 授業実践・評価・改善 授業研究 授業への効果的な活用

留意点 ・「小学校学習指導要領解説社会編」「『指導と評価の一体化』のための学習評価に関する参考資料 小学校社会」、Chromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター（251－7441）

研修番号 0203 〈授業づくり研修1〉

中学校社会科研修

ねらい 各分野における学習指導要領改訂の趣旨を踏まえた授業づくり、小中学校のつながりを意識した学習者主体の授業づくり、１人１台端末活用等について、具体的な実践例を基に学び、指導力の向上を図ります。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（中・高・特）　30名

回	実施日時	場　所	内　容	キーワード
1	8 月 1 日（木） 14:00 ～ 16:45 学生可	教育センター 第2研修室	(講義・演習)　「今求められる授業づくりの工夫」 ～Chromebookを活用した実践事例から～ 講師: 仙台市立中学校 教諭 教育センター　指導主事	授業構想 授業実践・評価・改善 授業研究 授業への効果的な活用

留意点 ・「中学校学習指導要領解説社会編」「『指導と評価の一体化』のための学習評価に関する参考資料 中学校社会」、Chromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0204 〈授業づくり研修1〉

小学校算数科研修

ねらい 算数科教育の今日的課題について理解を深めるとともに、指導の在り方と授業づくりについて学びます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（小・中・高・特）　第1回 20名、第2回 20名、第3・4回 100名、第5回 20名、第6回 50名

回	実施日時	場　所	内　容	キーワード
1	6 月 4 日（火） 15:00 ～ 16:45 市外可	教育センター 第8研修室	(講義・協議)　算数科における少人数指導と専科指導について （少人数指導や専科指導など主として算数を教えている先生方を対象とした授業づくり） 講師： 教育センター指導主事	授業構想 状況・課題の的確な把握 授業実践・評価・改善
2	7 月 12 日（金） 15:00 ～ 16:45 市外可	教育センター 第9研修室	(講義・演習)　算数科における学習指導案作成のポイント ～指導案作成から授業づくりを考えてみましょう～ (教職経験10年までの先生方を対象とした研修) 講師： 教育センター指導主事	授業構想 状況・課題の的確な把握 授業実践・評価・改善
3	7 月 31 日（水） 10:00 ～ 12:00 県共催･学生可	教育センター 大研修室	(講義・演習)　算数科における学び合いを行う際の留意点 講師： 文部科学省　教科調査官　笠井　健一	授業構想 授業実践・評価・改善

4	7 月 31 日（水） 13:00 ～ 16:00 県共催･学生可	教育センター 大研修室	（講義・演習） 数学的な見方・考え方を働かせる授業づくりの実際について 講師： 東北福祉大学　教授　石原　直	授業構想 授業実践・評価・改善
5	10 月 25 日（金） 15:00 ～ 16:45 市外可	教育センター 情報教育研修室2	（講義・演習） 算数科におけるICTを活用した学習場面 ～1人1台端末を活用した実践事例から～ 講師： 仙台市立小学校 教諭 教育センター指導主事	授業構想 授業実践・評価・改善 授業への効果的な活用
6	11 月 28 日（木） 14:30 ～ 16:45 市外可･学生可	教育センター 第10･11研修室	（講義・演習） 全国学力・学習状況調査の結果を踏まえた授業改善 講師： 文部科学省　学力調査官　直海　知子	授業構想 授業実践・評価・改善 状況・課題の的確な把握

留意点
- 第１回は、担当する学年の教科書、小学校学習指導要領解説算数編を御持参ください。
- 第３・４回は県総合教育センターとの共催で実施します。連続の受講をお勧めします。
- 第２回は担当する学年の教科書、小学校学習指導要領解説算数編、「指導と評価の一体化」のための学習評価に関する参考資料（可能であれば）を御持参ください。
- 所属校からChormebookを御持参ください。

連絡先 教育センター（251－7441）

研修番号 0205 〈授業づくり研修1〉

中学校数学科研修

ねらい 数学的な見方・考え方を働かせ、数学的活動を効果的に位置付けた授業づくりのポイントについて学びます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（中・高・特） 50名 ※第3回のみ30名

回	実施日時	場　所	内　容	キーワード
1	8 月 7 日（水） 9:30 ～ 12:00 県共催	教育センター 大研修室	（講義・演習） 「『個別最適な学びと協働的な学びの一体的な充実』の視点に基づく授業づくり」 講師: 岩手大学教育学部 准教授 佐藤 寿仁	授業構想 授業実践・評価・改善 授業研究
2	8 月 7 日（水） 13:00 ～ 16:00 県共催	教育センター 大研修室	（講義・演習） 「『指導と評価の一体化』の視点に基づく授業づくり」 講師: 岩手大学教育学部 准教授 佐藤 寿仁	授業構想 授業実践・評価・改善 授業研究
3	10 月 25 日（金） 14:30 ～ 16:45 学生可	教育センター 第9研修室	（講義・演習） 「学習指導要領の趣旨に基づく数学的な見方・考え方を働かせる授業づくり」 講師: 宮城教育大学 准教授 花園　隼人	授業構想 授業実践・評価・改善 授業研究

留意点
- 第１・２回は県総合教育センターとの共催で実施します。連続の受講をお勧めします。
- 所属校からChormebookを御持参ください。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0206 〈授業づくり研修1〉

小学校理科研修

ねらい 理科の授業づくりのポイントを講義や実践発表、具体的な観察、実験の演習を通して学びます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（小・特） 30名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	6月7日（金） 14:00～16:45 学生可	教育センター 理科研修室	（演習） 第６学年の教科書実験の指導のポイントと授業展開の工夫 「植物の体のはたらき」～「電気と私たちのくらし」の中から２単元 講師： 仙台市立小学校 教諭、教育センター指導主事	授業実践・評価・改善 授業構想
2	6月19日（水） 14:00～16:45 学生可	教育センター 理科研修室	（演習） 第５学年の教科書実験の指導のポイントと授業展開の工夫 「魚のたんじょう」～「ふりこのきまり」の中から２単元 講師： 仙台市立小学校 教諭、教育センター指導主事	授業実践・評価・改善 授業構想
3	8月1日（木） 14:00～16:45 学生可	教育センター 理科研修室	（演習） 第４学年の教科書実験の指導のポイントと授業展開の工夫 「月や星の見え方」～「水のすがたと温度」の中から２単元 講師： 仙台市立小学校 教諭、教育センター指導主事	授業実践・評価・改善 授業構想
4	8月7日（水） 14:30～16:45 市教研共催	教育センター 第2･3研修室	（講話） 「児童の資質・能力を育成するための授業づくり」 講師： 文部科学省 教科調査官 有本 淳	授業構想 自己啓発
5	8月21日（水） 14:00～16:45 学生可	教育センター 理科研修室	（演習） 第３学年の教科書実験の指導のポイントと授業展開の工夫 「太陽とかげを調べよう」～「じしゃくにつけよう」の中から２単元 講師： 仙台市立小学校 教諭、教育センター指導主事	授業実践・評価・改善 授業構想

留意点
- 研修に関係する学年の教科書とChromebookを御持参ください。
- 第４回は仙台市小学校教育研究会（理科部会）と共催で実施します。参加者はPlantから予約手続きを必ず行ってください。私立学校の方は、仙台市教育センターホームページ「宮城県の先生方用研修受講」から申込を行ってください。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0208 〈授業づくり研修1〉

中学校理科研修

ねらい 中学校理科の学習指導における、授業構想・授業実践に係る力量の向上を図ります。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（中・特）第１回 30名（学生可）、第２回 130名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	7月30日（火） 14:30～16:45 市教研共催・学生可	仙台市科学館	（講義・演習）理科の授業デザインのポイント 講師： 東北学院大学 教授 長島 康雄 （講義・実習）事故防止のための実験の工夫「試薬の濃度調整、ガラス管付きゴム栓の製作など」 講師： 科学館指導主事	授業構想 向上心 授業への効果的な活用
2	9月12日（木） 15:00～16:45 市教研共催	教育センター 大研修室	（講義・演習）探究の過程を重視した授業づくり 講師: 教育センター指導主事	授業への効果的な活用 自己啓発

留意点
- 第１回、第２回とも仙台市中学校教育研究会（理科部会）と共催で実施します。参加者はPlantから予約手続きを必ず行ってください。私立学校の方は、仙台市教育センターホームページ「宮城県の先生方用研修受講」から申込を行ってください。
- 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0209 〈授業づくり研修1〉

小学校生活科研修

ねらい 体験活動と表現活動を通して気付きの質が高まる授業づくりの工夫と、生活科における単元構想や授業実践、児童の見取りについて学びます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（幼・小・特）第１回 120名　　第２回　40名

回	実施日時	場　所	内　容	キーワード
1	6 月 12 日（水） 14:30 ～ 16:45 市教研共催 市外可･学生可	教育センター 大研修室	（講義・演習）生活科における個別最適な学びと協働的な学びの充実に向けた授業づくり（仮） 講師： 北海道教育大教職大学院　教授　渋谷　一典	授業構想 授業実践 自己啓発
2	7 月 11 日（木） 14:30 ～ 16:45 市外可･学生可	教育センター 第2･3研修室	（講義・演習）「指導と評価の一体化」に向けた学習評価の在り方 （実践発表）気付きの質が高まる生活科の授業づくりの実際(仮) ICT（1人１台端末）を活用した生活科の授業づくりの実際(仮) 講師： 教育センター指導主事、仙台市立小学校 教諭	授業構想 授業実践・評価・改善 向上心

留意点
- 「学習指導要領解説」「指導と評価の一体化のための学習評価に関する参考資料」を御御持参ください
  第１回は仙台市小学校教育研究会（生活・総合的な学習の時間部会）と共催で実施します。参加者はPlantから予約手続きを必ず行ってください。私立学校の方は、仙台市教育センターホームページ「宮城県の先生方用研修受講」から申込を行ってください。
- 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0210 〈授業づくり研修1〉

小中学校音楽科研修

ねらい 音楽科の授業づくりに必要な基本的な力量を身に付けます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（小・中・特）　第1回　20名、第2回 30名

回	実施日時	場　所	内　容	キーワード
1	9 月 19 日（木） 15:00 ～ 16:45	第2･3研修室	（講義・実技）指揮法　基礎編 講師： 教育センター　主任指導主事　小野寺　淳	授業研究 自己啓発 向上心
2	12 月 3 日（火） 14:30 ～ 16:45	教育センター 音楽研修室	（実践発表・協議）音楽づくりの実践発表 講師： 仙台市立小中学校 教諭	授業構想 授業研究 自己啓発

留意点
- 基本的な内容の研修です。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0211 〈授業づくり研修1〉

小中学校図工・美術科研修

ねらい 仙台市博物館の利用を通して、生活や社会の中の美術の働きや美術文化についての見方や感じ方を深める授業づくりを学びます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（幼・小・中・高・特）20名

回	実施日時	場　所	内　容	キーワード
1	7 月 31 日（水） 9:30 ～ 15:30	仙台市博物館 ギャラリー 他	（講義）図工・美術科における博物館の活用について （講義・見学）企画展についての解説と展示見学 （実技・演習）博物館の収蔵品と関連した鑑賞・制作体験 ※ミニ屏風づくりの体験を予定 講師: 博物館指導主事、学芸員、教育センター指導主事	授業構想 授業実践・評価・改善

留意点
- 所属校からChromebookを御持参ください。詳細は別途通知します。

連絡先 教育センター（251－7441）
仙台市博物館：仙台市青葉区川内26番地（225-3074）

研修番号 0212 〈授業づくり研修1〉

小中学校家庭科研修

ねらい よりよい家庭科の授業づくりを目指し、実技研修を通して授業構想及び評価について学びます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（小・中・中等・高・特） 第1回 15名、第2回 20名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	8 月 2 日（金） 9:50 ～ 16:00 県共催	教育センター 家庭科研修室 情報教育研修室2	（講義・実技） 健康・安全で豊かな食生活に向けて ～栄養バランスを考えたお弁当づくり～ （講義・演習） 内容B「衣食住の生活」と内容C「消費生活・環境」を関連させた授業づくり 講師： 仙台市ガス局 栄養士、教育センター指導主事、教育センター主任、宮城生協生活文化部職員	授業構想 自己啓発 向上心
2	8 月 5 日（月） 9:30 ～ 12:00 学生可	教育センター 家庭科研修室 第9研修室	（講義・実技） 生活を豊かにする衣生活の実技について 講師: 仙台市立学校 教諭	授業構想 自己啓発 向上心

留意点
- 第１回は県総合教育センターとの共催で実施します。準備物は、調理用エプロン、三角巾、弁当箱、箸を御持参ください。（調理実習後に試食があります。）
- 第2回目は、裁縫セットを御持参ください。
- 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0213 〈授業づくり研修1〉

中学校技術科研修

ねらい 中学校技術分野に関連した教材や指導法を学びます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（小・中・高・特） 50名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	9 月 12 日（木） 14:30 ～ 16:45 市教研共催・学生可	教育センター 第2･3研修室	（講義・演習） 「最新の技術科教育の動向」 ～技術ならではの個別最適な学びと協働艇な学びの一体的な充実について～ 講師: 文部科学省 教科調査官 渡邊 茂一	授業構想 授業実践・評価・改善 情報活用
2	12 月 10 日（火） 14:30 ～ 16:45	教育センター 情報教育研修室2	（講義・演習） 「技術教育における生成AIを活用した授業づくりについて」 講師: 宮城教育大学 准教授 板垣 翔大 教育センター 指導主事	授業構想 情報活用 危機管理・安全管理（情報管理 等）

留意点
- 所属校からChromebookを御持参ください。

第１回は仙台市中学校教育研究会（技術・家庭科部会）と共催で実施します。参加者はPlantから予約手続きを必ず行ってください。私立学校の方は、仙台市教育センターホームページ「宮城県の先生方用研修受講」から申込を行ってください。

連絡先 教育センター 企画情報班(251-7442)

研修番号 0214 〈授業づくり研修1〉

小中学校体育・保健体育科研修

ねらい 学習指導要領のキーワードである「豊かなスポーツライフの実現」を目指した体育・保健体育の授業の在り方について学びます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（小・中・高・特） 第１回 60名、第２回 30名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	7 月 31 日（水） 14:30 ～ 16:45	教育センター 第2･3研修室	（講義） 体育の見方・考え方「する・みる・支える・知る」を大切にした体育の授業づくり （講話） 「する・見る・支える・知る」を基にした児童生徒を見取るポイント 講師： 教育センター指導主事、アナウンサー 伊藤拓氏	授業構想 授業実践・評価・改善 自己啓発
2	10 月 25 日（金） 14:30 ～ 16:45 学生可	教育センター 第10･11研修室	（講義・演習） 「単元の評価規準」の設定の仕方について （実践発表） 運動を苦手とする児童生徒も楽しめる体育の授業づくりの実際 講師: 教育センター指導主事、仙台市立小中学校 教諭	授業構想 授業実践・評価・改善

留意点 ・ Chromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0215 〈授業づくり研修1〉

小学校外国語活動・外国語科研修

ねらい 小学校外国語活動・外国語科の授業づくりの基礎・基本について、講義や演習を通して学びます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（小・中・高・特）
第１回 外国語活動・外国語科の授業を初めて担当する教員 80名
第２回 120名、 第３回 20名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	4 月 22 日（月） 14:30 ～ 16:45	教育センター 大研修室	（講義・演習） 学習指導要領の趣旨と指導上のポイント 講師: 教育センター指導主事 教育指導課ALT教育アドバイザー	授業構想 授業実践・評価・改善
2	5 月 29 日（水） 14:30 ～ 16:45 市教研共催 市外可･学生可	教育センター 大研修室	（講義・演習） 教科書を生かした言語活動の在り方（仮） 講師: 東北学院大学 教授 村野井 仁	授業構想 授業研究 向上心
3	8 月 22 日（木） 15:00 ～ 16:45 市外可･学生可	教育センター 第9研修室	（講義・演習） 言語活動を通した授業づくりの工夫（仮） 講師: 仙台市立小学校 教諭 （教育センター指導主事）	授業構想 授業研究 向上心

留意点 ・ 第２回は仙台市小学校教育研究会（外国語部会）と共催で実施します。参加者はPlantから予約手続きを必ず行ってください。私立学校の方は、仙台市教育センターホームページ「宮城県の先生方用研修受講」から申込を行ってください。各研修の際には、所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0216 〈授業づくり研修1〉

中学校外国語科研修

ねらい 中学校外国語科の授業づくりの基礎・基本について、講義や演習を通して学びます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（小・中・高・特） （1回目） 30名 （2～3回目）12名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	8 月 1 日（木） 9:30 ～ 11:45 市外可･学生可	教育センター 第3研修室	（講義・演習） 英語コミュニケーション能力の向上を目指した授業づくり（仮） 講師: Focus Education Service 代表 Mari Kato 氏	授業構想 授業研究 向上心
2	11 月 8 日（金） 15:30 ～ 16:45 オンライン	受講者の所属校	（講義・演習） 「書くこと」の学習指導と評価の在り方 講師： 教育センター 指導主事	授業構想 授業実践・評価・改善
3	1 月 17 日（金） 15:30 ～ 16:45 オンライン	受講者の所属校	（講義・演習） 「読むこと」の学習指導と評価の在り方 講師： 教育センター指導主事	授業構想 授業実践・評価・改善

留意点 ・ 第１回の研修の際は、所属校からChromebookを御持参ください。海外の講師とMeetをつなぎ研修をします。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0217 〈授業づくり研修1〉

小中学校道徳教育研修

ねらい 道徳科の目標である道徳性を育む授業づくりについて、講義・演習を通して学びます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（小・中・特） 50名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	5 月 30 日（木） 14:30 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室	（講義・演習） 道徳科の特質を生かしたの授業づくり -効果的な１人１台端末の活用を通して-（仮） 講師： 文部科学省 初等中等教育局 教育課程課 教科調査官 堀田 竜次	授業構想 授業実践・評価・改善

留意点 ・ 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター（251－7441）

研修番号 0218 〈授業づくり研修1〉

小中学校総合的な学習の時間研修

ねらい 学習指導要領に基づいた総合的な学習の時間の授業づくりについて、講義を通して学びます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（小・中・特） 120名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	10 月 30 日（水） 14:30 ～ 16:45 市外可･学生可	教育センター 大研修室	（講義） 確かな資質・能力を育む探究的な学習の充実 講師： 文部科学省 初等中等教育局 教育課程課 教科調査官 齋藤 博伸	授業構想 授業実践・評価・改善 授業への効果的な活用

留意点 ・ （以下朱書き分を削除） 仙台市小学校教育研究会（生活・総合的な学習の時間部会）と共催で実施します。参加者はPlantから予約手続きを必ず行ってください。私立学校の方は、仙台市教育センターホームページ「宮城県の先生方用研修受講」から申込を行ってください。

・ 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0250 〈授業づくり研修2〉

国語科研修

ねらい 他教科や実生活に役立つ言葉の力を育む国語科の授業づくりについて、講義・演習を通して学びます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（小・中・高・特） 50名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	11 月 20 日（水） 14:30 ～ 16:45 市外可･学生可	教育センター 第10･11研修室	（講義・演習） 小・中・高の学びのつながりを実感できる国語科の授業づくり 講師: 宮城教育大学 教授 児玉 忠	授業構想 授業研究 授業への効果的な活用

留意点 ・ 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0251 〈授業づくり研修2〉

社会科研修

ねらい 小学校社会科における指導と評価の一体化や、主権者教育の推進、GIGAスクール構想に基づく社会科授業について、全国の実践事例から学びます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（小・中・高・特） 150名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	1 月 29 日（水） 14:00 ～ 16:45 市教研共催・市外可	教育センター 大研修室 他	（講義） 学習指導要領に基づいた授業デザインや評価のポイントについて（仮） 講師: 文部科学省 教科調査官 小倉 勝登	教育課程の理解 授業構想 授業研究 授業への効果的な活用

留意点 ・ 仙台市小学校教育研究会（社会科部会）との共催で実施します。参加者はPlantから予約手続きを必ず行ってください。私立学校の方は、仙台市教育センターホームページ「宮城県の先生方用研修受講」から申込を行ってください。

・ Chromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0252 〈授業づくり研修2〉

算数・数学科研修

ねらい 算数･数学科における学力向上に関わる講義を通して、算数・数学科の指導の在り方と授業づくりについて学びます。

対象・定員 【希望】教諭、常勤講師（小・中・高・特） 50名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	12 月 11 日（水） 14:30 ～ 16:45 市外可･学生可	教育センター 第10･11研修室	（講義・演習） 算数・数学科における系統性を意識した授業づくり 講師： 東北福祉大学 教授 菅原 敏彦	授業構想 授業実践・評価・改善 授業研究

留意点 ・ 所属校からChormebookを御持参ください。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0253 〈授業づくり研修2〉

理科研修

ねらい 天文台・科学館の施設を活用し、講義や実習を通して授業づくりについて学びます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（小・中・高・特）第１回20名、第２回40名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	8 月 1 日（木） 9:00 ～ 12:30 市外可	仙台市天文台	（講義・実習） 「天文台で学ぶ、天文学の魅力を生かした授業づくり」 プラネタリウム学習、望遠鏡の活用、天文に関する講話 講師：仙台市天文台 スタッフ	授業構想 向上心
2	11 月 15 日（金） 14:30 ～ 16:45 市外可･学生可	仙台市科学館	（講義・実習） 「科学館で学ぶ、観察・実験を生かした授業づくり」 科学館での観察・実験、授業づくりの講義 講師：仙台市科学館 指導主事	授業構想 向上心

留意点 ・ Chromebookは不要です。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0254 〈授業づくり研修2〉

音楽科研修

ねらい 音楽のよさを味わうことのできる授業づくりについて学びます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（小・中・高・特） 第1回70名、第2回 20名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	9 月 12 日（木） 14:30 ～ 16:45 市教研共催	教育センター 第10･11研修室	（講義・実技） 学校と著作権 講師：東京学芸大学 教育支援フェロー 原口 直	授業構想 授業研究 向上心
2	12 月 23 日（月） 14:30 ～ 16:45	教育センター 音楽研修室 第10･11研修室	（講義・説明） 授業の効果的なICT利活用 講師：埼玉県戸田市戸田東小学校 教諭 小梨 貴弘	授業構想 授業実践・評価・改善 授業研究

留意点 ・ 第１回は仙台市中学校教育研究会（音楽科部会）と共催で実施します。参加者はPlantから予約手続きを必ず行ってください。私立学校の方は、仙台市教育センターホームページ「宮城県の先生方用研修受講」から申込を行ってください。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0255 〈授業づくり研修2〉

図工・美術科研修

ねらい 学習指導要領や評価についての講義や実践発表、演習を通して、授業づくりについて学びます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（幼・小・中・高・特） 80名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	8 月 5 日（月） 10:00 ～ 16:00 県共催	五橋中学校 第２多目的室 他	（講義） 学習指導要領の趣旨を踏まえた授業づくり～学習評価の課題と改善～ （実践発表） 資質・能力の育成を目指した授業づくり （実技・演習） ICT端末を活用した授業実践（仮） 講師：文部科学省 教科調査官 平田 朝一 せんだいメディアテーク 学芸員 宮城県内・仙台市立学校 教諭	授業構想 授業実践・評価・改善 授業への効果的な活用

留意点 ・ 県総合教育センターとの共催で実施します。
・ 所属校からChromebookを御持参ください。詳細は別途通知します。

連絡先 教育センター（251－7441）

研修番号 0256 〈授業づくり研修2〉

体育・保健体育科研修

ねらい 学習指導要領の趣旨を踏まえ、体育・保健体育における「個別最適な学びと協働的な学び」の視点からの授業づくりの在り方や実践について学びます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（小・中・高・特） 40名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	7 月 5 日（金） 14:30 ～ 16:45 市外可･学生可	教育センター アリーナ	（講義・演習） 体育・保健体育における「個別最適な学びと協働的な学び」の視点からの授業づくりの実際 講師: 東北文化学園大学 特任教授 渡部 力	授業構想 授業研究 授業実践・評価・改善
2	9 月 12 日（木） 14:30 ～ 16:45 市教研共催 市外可･学生可	仙台市立中学校	（授業参観・協議） 保健の「現代的な健康課題」に関する授業における「個別最適な学びと協働的な学び」の視点からの授業づくりの実際 講師： スポーツ庁 教科調査官 横嶋 剛	授業構想 授業研究 授業実践・評価・改善

留意点 ・ 第１回は運動ができる服装でお越しください。第２回は仙台市中学校教育研究会（保健体育部会）と共催で実施します。参加者はPlantから予約手続きを必ず行ってください。私立学校の方は、仙台市教育センターホームページ「宮城県の先生方用研修受講」から申込を行ってください。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0258 〈授業づくり研修2〉

道徳教育研修

ねらい 道徳科における多様な指導方法の工夫について、講義・演習を通して学びます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（小・中・特） 50名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	9 月 10 日（火） 14:30 ～ 16:45 市外可	教育センター 第10･11研修室	（講義・演習） 「考え・議論する道徳科の授業づくり」 -個別最適な学びと協働的な学びの一体的な充実を通して-（仮） 講師: 十文字学園女子大学 教授 浅見 哲也	授業構想 授業実践

留意点 ･所属校からChromebookを御持参ください

連絡先 教育センター（251－7441）

研修番号 0259 〈授業づくり研修2〉

特別活動研修

ねらい 児童生徒理解に基づく学級経営の在り方や、 人間関係づくりの基盤となる特別活動の指導方法について学びます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（小・中・高・特） 50名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	7 月 5 日（金） 14:30 ～ 16:45 市外可･学生可	教育センター 第2･3研修室	（講義・演習） 自己肯定感を高める特別活動の充実 講師: 國學院大學 教授 杉田 洋	児童生徒理解 集団づくり いじめの防止・いじめへの対応
2	12 月 11 日（水） 14:30 ～ 16:45 市外可･学生可	教育センター 第2･3研修室	（講義・演習） 自治的能力を育む特別活動の工夫について 講師： 仙台市立学校 教諭	児童生徒理解 集団づくり 生徒指導

・ 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0260 〈授業づくり研修2〉

特別支援学級授業づくり研修

ねらい 特別支援学級における授業力の向上を目指し、特別支援学級における授業での指導の工夫・改善のポイントを学びます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（小・中） 75名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	9 月 19 日（木） 14:30 ～ 16:45 市外可	教育センター 大研修室	（講義・演習）特別支援学級における授業づくり(小学校) （講義・演習）特別支援学級における授業づくり(中学校) 講師: 仙台市立小中学校 教諭	授業構想 授業実践・評価・改善 児童生徒理解

留意点 ・ 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0261 〈授業づくり研修2〉

英語運用向上研修

ねらい 外国語教育を推進するために、各校種のテキストを活用した４技能５領域を意識した授業体験を通して、実践的指導力及び英語運用能力の向上を図ります。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（小・中・高・特）各30名程度

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	6 月 24 日（月） 14:30 ～ 16:45	教育センター 第9研修室	（講義・演習）小学校外国語活動教材Let´s Try①②（小学校３・４年生）を活用した授業体験を通して 講師： 教育指導課ALT教育アドバイザー、他	授業構想 授業研究 向上心
2	8 月 5 日（月） 9:30 ～ 11:45	教育センター 第2･3研修室	（講義・演習）NEW HORIZON Elementary⑤⑥（小学校５・６年生）を活用した授業体験を通して 講師： 教育指導課ALT教育アドバイザー、他	授業構想 授業研究 向上心
3	10 月 25 日（金） 14:30 ～ 16:45	教育センター 第3研修室	（講義・演習）NEW HORIZON①②（中学校１・２年生）を活用した授業体験を通して 講師： 教育指導課ALT教育アドバイザー、他	授業構想 授業研究 向上心
4	2 月 7 日（金） 14:30 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室	（講義・演習）NEW HORIZON②③（中学校２・３年生）を活用した授業体験を通して 講師： 教育指導課ALT教育アドバイザー、他	授業構想 授業研究 向上心

留意点 ・ 研修は、指導学年（小・中）を想定したクラスルームイングリッシュを用いながら、全て英語で行われます。
・ 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0300 〈トピック研修〉

言語活動研修

ねらい 対話型授業についての基本と指導法の工夫について学びます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（小・中・高・特） 50名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	1 月 17 日（金） 14:30 ～ 16:45 市外可･学生可	教育センター 第10･11研修室	（講義・演習）対話型授業についての基本と指導法の工夫 講師： 宮城教育大学 教授 田端 健人	児童生徒理解 コミュニケーション 授業構想

留意点 ・ 所属校からChormebookを御持参ください。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0304 〈トピック研修〉

ICT活用研修

ねらい 教員のICT活用指導力及び児童生徒のICT活用力の向上を図るために、１人１台端末の活用の目的、方法、学習効果、授業づくりについて学びます。

対象・定員 【希望】教諭・養護教諭・栄養教諭・常勤講師（幼・小・中・高・特） 20名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	5 月 2 日（木） 14:30 ～ 16:45 市外可	教育センター 情報教育研修室2	（講義・演習）「Google Workspace for Educationを活用した授業づくり(基本編)」 Google Workspace for Educationの基本的な操作、アプリの基本機能を活用した授業づくりについて 講師： Google インストラクター	授業構想 情報活用能力の育成
2	5 月 14 日（火） 14:30 ～ 16:45 市外可	教育センター 情報教育研修室2	（講義・演習）「ロイロノート活用（基本操作編）」 ロイロノートの基本的な機能、授業で活用する方法について 講師： ロイロノート インストラクター	授業への効果的な活用 情報活用能力の育成
3	5 月 22 日（水） 14:30 ～ 16:45 市外可	教育センター 情報教育研修室2	（講義・演習）「ロイロノート活用（シンキングツール編）」 主体的・対話的で深い学びを実現するシンキング ツールの実践的な活用方法について 講師： ロイロノート インストラクター	授業構想 授業への効果的な活用 情報活用能力の育成
4	6 月 24 日（月） 14:30 ～ 16:45 市外可	教育センター 情報教育研修室2	（講義・演習）「ロイロノート活用（共有ノート編）」 共同編集を行える共有ノートの機能と授業での実践的な活用方法について 講師： ロイロノート インストラクター	授業構想 授業への効果的な活用 情報活用能力の育成
5	7 月 9 日（火） 14:30 ～ 16:45 市外可	教育センター 第10･11研修室	（講義・演習）「学習動画を活用した授業づくり研修」 YouTubeやNHK for schoolなど学習動画を活用した授業づくりについて 講師： 教育センター指導主事	授業構想 授業への効果的な活用 情報活用能力の育成
6	7 月 18 日（木） 14:30 ～ 16:45 市外可	教育センター 情報教育研修室2	（講義・演習）「Google Workspace for Educationの各アプリを活用できる場面を考えよう」 Google Workspace for Educationのアプリの基本機能を踏まえ、授業等での活用場面について 講師： Google インストラクター	授業構想 授業への効果的な活用 情報活用能力の育成
7	8 月 8 日（木） 14:30 ～ 16:45 市外可	教育センター 第10･11研修室	（講義・演習）「 Google Workspace For Educationを用いた学校情報化についての課題解決型研修」 学校情報化の最適な方法について 講師: 教育センター指導主事	危機管理・安全管理（情報管理 等） 校務への効果的な活用 情報活用能力の育成
8	8 月 22 日（木） 14:00 ～ 16:45 市外可	教育センター 情報教育研修室2	（講義・演習）「ロイロノート活用（授業案作成）」 ロイロノートの機能を踏まえ、児童生徒の思考力・判断力・表現力を育成する授業案の作成を通して、授業での実践的な活用方法について 講師: ロイロノート インストラクター	授業構想 授業への効果的な活用 情報活用能力の育成
9	9 月 17 日（火） 14:30 ～ 16:45 市外可	教育センター 情報教育研修室2	（講義・演習）「Google Workspace for Educationの共同編集機能の活用力向上」 Google Workspace for Educationの共同編集ツールの授業での効果的な活用方法ついて 講師: Google インストラクター	授業構想 授業への効果的な活用 情報活用能力の育成
10	11 月 22 日（金） 13:30 ～ 16:45 市外可	教育センター 情報教育研修室2	（講義・演習）「Google Workspace for Educationを活用した授業づくり（応用編）」 Googleアプリの操作方法に加えて、授業づくりに役立つ実践的な活用方法について 講師: Google インストラクター	授業構想 授業への効果的な活用 情報活用能力の育成

留意点
- 所属校からChromebookを御持参ください。
- 全10回の研修は、連続の受講を求めるものではなく、回ごとに完結する内容です。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0306 〈トピック研修〉 **インクルーシブ教育システム研修**

ねらい 共生社会の実現に向けて、特別支援教育の理解を深め、専門家や実践例からよりよい支援の在り方について学びます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（幼・小・中・高・特）　第1・2回 45名、第3・4回 100名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	5 月 22 日（水） 14:30 ～ 16:45 市外可	教育センター 第2･3研修室	（講義・演習）専門機関との連携と保護者支援～検査結果の解釈と報告書の効果的な活用の仕方を学ぼう～ 講師：発達相談支援センター所長	児童生徒理解 生徒指導 特別支援教育の知識 地域連携・ネットワーク
2	9 月 17 日（火） 14:30 ～ 16:45 市外可	教育センター 第2･3研修室	（講義・演習）特別支援教育を踏まえた授業づくり 講師：仙台市立小中学校 教諭	授業構想 授業実践・評価・改善 特別支援教育の知識
3	11 月 20 日（水） 14:30 ～ 16:45 市外可	教育センター 大研修室	（講義）発達障害理解と二次障害の予防 講師：未定	児童生徒理解 特別支援教育の知識 合理的配慮
4	12 月 5 日（木） 14:30 ～ 16:45 市外可	教育センター 大研修室	（講義）発達障害者の進学及び就労の現状と課題 ～当事者の方から学ぶ～ 講師：発達障害当事者の方 NPO法人 自閉症ピアリンクセンターここねっと	児童生徒理解 特別支援教育の知識 合理的配慮 地域連携・ネットワーク

留意点
- 第4回は特別支援教育コーディネーター向上研修と合同で実施します。
- 第3回は特別支援学級新担任研修と合同で実施します。
- 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0307 〈トピック研修〉 **環境教育研修**

ねらい 次世代放射光施設「ナノテラス」の見学を通し、最先端技術への見聞を深めます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（幼・小・中・高・特）　30名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	※日時調整中 市外可･学生可	ナノテラス	（講義・見学）次世代放射光施設「ナノテラス」の見学 講師：ナノテラス　スタッフ	社会性・識見 自己啓発

留意点
- 実施時期を調整しています。確定しましたら、C4th連絡掲示板でお知らせします。
- 環境、SDGｓ等に関連した内容です。理科以外の教科の先生も参加可能ですので是非お申し込みください。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0308 〈トピック研修〉

人権教育研修

ねらい 多様性を認め合える社会の実現に向けた人権教育について学びます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師・事務職員・養護教諭（幼・小・中・高・特）第１・２回 30名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	10 月 18 日（金） 14:30 ～ 16:45 市外可･学生可	教育センター 第2･3研修室	(講義) 「みとめあう心」の活用について 講師： 教育指導課主任指導主事 (講義) ヤングケアラー支援について 講師： 教育相談課主任指導主事 (講義) ヤングケアラーと貧困 講師: 社会福祉法人明日育福祉会 理事長 大橋 雄介	人権意識 児童生徒理解 個への支援と組織的な対応
2	11 月 22 日（金） 14:30 ～ 16:45 市外可･学生可	教育センター 第10･11研修室	(講義・演習) 「青少年のネット利用状況と情報モラル教育の実践について」 講師: LINE株式会社 インストラクター	人権意識 児童生徒理解 個への支援と組織的な対応

留意点 ・ 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0310 〈トピック研修〉

消費者教育研修

ねらい 消費者教育の推進を図るとともに、消費者市民の形成に寄与する消費者を育むために、消費者教育の必要性や積極的な取組の充実が求められている実践について学びます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師・事務職員（小・中・高・特） 30名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	12 月 4 日（水） 14:30 ～ 16:45 市外可･学生可	教育センター 第9研修室	(講義・演習) 学校教育における消費者教育の実践とSGDｓとの関連 講師: 横浜国立大学 教授 松葉口 玲子	自己啓発 授業構想

留意点 ・ 仙台市消費生活センターとの共催で実施します。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0311 〈トピック研修〉

プログラミング教育研修

ねらい 授業で実践できるプログラミング教育について学びます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（幼・小・中・高・特） 第1回 50名、第2回 50名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	9 月 6 日（金） 14:30 ～ 16:45 市外可	教育センター 情報教育研修室2	(講義・演習) 「小学校における情報活用能力を育成するための実践的なプログラミング入門」（初級） ～スクラッチ及びプログラミング教材アーテックロボ2.0の活用方法について～ 講師: 広島工業大学 教授 安藤 明伸	授業構想 情報活用 授業への効果的な活用
2	9 月 25 日（水） 14:30 ～ 16:45	教育センター 情報教育研修室2	(講義・演習) 「アーテックロボ２．０を活用した授業実践について」（中級～上級） ～個別最適な学びの体験を通したプログラミング～ 講師: 宮城教育大学 岡本 恭介	授業構想 情報活用 授業への効果的な活用

留意点 ・ 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター 企画情報班(251-7442)

研修番号 0318 〈トピック研修〉 **STEAM教育研修**

ねらい STEAM教育、STEAM・LABで実際にできることについて体験的に学びます。

対象・定員 【希望】教諭、常勤講師（小・中・特） 定員４０名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	8月7日(水) 14:30～16:45	中山中学校 STEAM・LAB	(講義・演習)「今求められている小中学校におけるSTEAM教育、STEAM・LABについて」 ～STEAM教育の理解、STEAM・LABの体験～ 講師: 教育センター指導主事	授業構想 情報活用 ICT活用の意義の理解

留意点 ・詳細は別途通知します。 ・所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター（251-7442）

研修番号 0319 〈トピック研修〉 **生成AI研修**

ねらい 未定

対象・定員 未定

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	未定	未定	未定	授業構想 情報活用 情報活用能力の育成 危機管理・安全管理（情報管理 等）

留意点 ・詳細は別途通知します。 ・所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター（251-7442）

研修番号 0312 〈トピック研修〉 **子供の心理等に関する研修**

ねらい 子供が自己肯定感を持ち、生き生きと活動できる力を生み出すコーチング術を学びます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（幼・小・中・高・特） 50名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	8月5日(月) 9:30～11:45 市外可	教育センター 第10･11研修室	(講義・演習)「こどもの夢を叶える！ 先生のためのコーチング講座」（仮） 講師: コーチング研修会社ドリームフィールド 代表 阿部 侑生	コミュニケーション 児童生徒理解 いじめの防止・いじめへの対応

留意点 ・演習がありますので、動きやすい服装で受講ください。
・机の無い会場での研修となりますのでバインダー等を御持参ください。
・所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0313 〈トピック研修〉 **通常学級における授業のユニバーサルデザイン研修**

ねらい どの子にも分かりやすい授業づくりを目指し、学習環境や授業構想、授業実践における改善のポイントを学びます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（幼・小・中・高・特） 50名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	10月21日(月) 14:30～16:45 市外可	教育センター 第10･11研修室	(講義・演習)「通常学級における授業のユニバーサルデザイン」～みんなが分かり、活動する授業づくり～（仮） 講師: 仙台市立小中学校 教諭	授業構想 授業実践・評価・改善 児童生徒理解 合理的配慮

留意点 ・所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0315 〈トピック研修〉 **「個別最適な学びと協働的な学びの充実に向けた授業改善」研修**

ねらい 学習指導要領の方向性や、「個別最適な学びと協働的な学びの充実」について理解し、それらを実現するために必要なことについて学びます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（幼・小・中・高・特） 20名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	5 月 17 日（金） 14:30 ～ 16:45 市外可	教育センター 第9研修室	（講義） 校内研究の活性化に向けて 講師： 宮城教育大学 教職大学院 准教授 金田 裕子	授業構想 授業実践・評価・改善

留意点
- 研究主任・校内研修等担当者研修と合同で実施します。
- 所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0316 〈トピック研修〉 **関係機関等連携研修**

ねらい 関係機関の役割と機能を理解するとともに、様々な課題を抱える児童生徒への関わり方や指導法について学びます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（小・中・高・特） 第1・3回 100名、第2・4・5回 45名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	4 月 18 日（木） 15:00 ～ 16:45	教育センター 大研修室	（講義・演習） 医療との連携に向けて～強度行動障害の医学的な視点から～（仮） 講師： 発達相談支援センター 主幹 久保田 由紀	児童生徒理解 生徒指導 地域連携・ネットワーク 特別支援教育の知識 関係機関との連携
2	7 月 1 日（月） 15:00 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室	（講義・演習） 福祉との連携に向けて（仮） 情報交換 講師： 放課後等デイサービス 職員 相談支援事業所 職員	児童生徒理解 生徒指導 地域連携・ネットワーク 特別支援教育の知識 関係機関との連携
3	7 月 8 日（月） 14:30 ～ 16:45	教育センター 第2･3研修室	（講義・演習） 適応指導センター「児遊の杜」の役割と機能について こども若者相談支援センターの役割と機能について いじめ対策推進課の役割と機能について 情報交換 講師： 適応指導センター 指導主事 こども若者相談支援センター 主査 いじめ対策推進課 主査	児童生徒理解 生徒指導 地域連携・ネットワーク 関係機関との連携 地域連携・ネットワーク
4	8 月 21 日（水） 15:00 ～ 16:45	教育センター 大研修室	（講義・演習） 児童相談所の役割と機能について 発達相談支援センター（アーチル）の役割と業務について 情報交換 講師： 児童相談所 主査 発達相談支援センター 主査	児童生徒理解 生徒指導 地域連携・ネットワーク 関係機関との連携

5	11 月 11 日（月） 15:00 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室	（講義・演習） 旗立分教室の教育課程と生徒指導について さわらび学園について 情報交換 講師： 旗立分教室　教諭 さわらび学園　園長	児童生徒理解 生徒指導 地域連携・ネットワーク 関係機関との連携

留 意 点 ・ 所属校からChromebookを御持参ください。

連 絡 先 教育センター（251-7441）

研 修 番 号 0317 〈トピック研修〉

リーダーシップ論研修

ね ら い これまでの職務経験を基に、中堅教諭として、学校を支える力の伸長を図る上で必要とされる資質を身に付けます。

対象・定員 【希望】教諭・養護教諭・実習助手等（高）15名　※中堅研修了者対象

回	実施日時	場　所	内　容	キーワード
1	6 月 14 日（金） 14:00 ～ 16:45	教育センター 第9研修室	（講義・演習） リーダーシップの原則（仮） 講師： 外部講師	OJT推進、人材育成 コミュニケーション
2	7 月 10 日（水） 14:00 ～ 16:45	教育センター 第9研修室	（講義・演習） 傾聴のスキル（仮） 講師： 外部講師	OJT推進、人材育成 コミュニケーション
3	9 月 10 日（火） 14:00 ～ 16:45	教育センター 第9研修室	（講義・演習） 賞賛のスキル（仮） 講師： 外部講師	OJT推進、人材育成 コミュニケーション
4	10 月 9 日（水） 14:00 ～ 16:45	教育センター 第9研修室	（講義・演習） 建設的フィードバック（仮） 講師： 外部講師	OJT推進、人材育成 コミュニケーション

留 意 点 ・ この研修は、高等学校等中堅教諭等資質向上研修と合同開催します。

連 絡 先 教育センター 教職研修班(251-7443)

研修番号 0350 〈機関研修〉 **児童生徒理解研修【こども若者相談支援センター】**

ねらい 児童生徒理解を深め、課題を抱える児童生徒に対応できる力量の向上を目指し、「こども若者相談支援センター」での実地研修を通し、その役割や機能を理解するとともに、様々な課題を抱える児童生徒への関わり方や指導法について学びます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（小・中・高） 6名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	8月2日（金） 13:30 ～ 16:45	子供相談支援センター その周辺エリア	（講義） こども若者相談支援センターの役割について 各種事業（相談活動・ふれあい広場）について （見学） サテライト見学（予定） 講師： こども若者相談支援センター職員	児童生徒理解 生徒指導 地域連携・ネットワーク 関係機関との連携

留意点
- 研修会場は、「こども若者相談支援センター」となります。駐車場はありませんので、公共交通機関を利用ください。
- 研修日程及び内容については、業務の都合により変更する場合があります。
- こども若者相談支援センター：仙台市青葉区錦町1-3-9　錦町庁舎2F(214-8602)

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0352 〈機関研修〉 **児童生徒理解研修【旗立分教室・さわらび学園】**

ねらい 児童生徒自立支援施設の理念や施設の役割等を理解します。また、入所している児童生徒との関わりを通して、子供を理解することとその指導に係る教員としての力量等の向上を図ります。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（小・中） 10名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	7月23日（火） 14:30 ～ 16:45	旗立分教室 さわらび学園	（講義・実習） 分教室の教育課程、分教室の生徒指導、児童自立支援施設について 講師: 旗立分教室職員、さわらび学園職員	児童生徒理解 生徒指導 地域連携・ネットワーク 関係機関との連携

留意点
- 研修会場は、「仙台市立人来田小・中学校旗立分教室、さわらび学園」となります。駐車場は敷地内にあります。
- 旗立分教室・さわらび学園：仙台市太白区旗立2-4-1(245-3723)

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0354 〈機関研修〉 **児童生徒理解研修【発達相談支援センター】**

ねらい 発達障害等により支援が必要な幼児児童生徒に対応する力量の向上を目指し、「発達相談支援センター」での実地研修を通して、その役割や機能を理解するとともに、乳幼児期から成人期までの本人、保護者の生活の現状や支援の考え方、地域の社会資源等について学びます。

対象・定員 【希望】教諭・常勤講師（小・中） ６名

回	実施日時	場所	内容	キーワード
1	8 月 7 日（水） 8:30 ～ 16:45	北部発達相談支援センター 南部発達相談支援センター	（講義） オリエンテーション（趣旨説明、研修内容、勤務について） （見学・講義・実習） 発達相談支援センターの役割と業務、乳幼児支援係の役割 講師: 発達相談支援センター所員	児童生徒理解 生徒指導 保護者との連携 地域連携・ネットワーク
2	8 月 8 日（木） 8:30 ～ 16:45	北部発達相談支援センター 南部発達相談支援センター	（見学・講義・実習） ケース検討会議（レビュー）の実際、学齢児支援係の役割、成人支援係の役割 講師: 発達相談支援センター所員	児童生徒理解 生徒指導 保護者との連携 地域連携・ネットワーク
3	8 月 9 日（金） 8:30 ～ 16:45	北部発達相談支援センター 南部発達相談支援センター	（講義・実習） 初期療育の実際、学齢児相談の実際について 講師: 発達相談支援センター所員	児童生徒理解 生徒指導 保護者との連携 地域連携・ネットワーク

留意点
- 全回連続受講が原則の研修です。
- 研修会場は、「北部発達相談支援センター（北部アーチル）と南部発達相談支援センター（南部アーチル）」の予定です。１日のうちで会場を移動することもあります。
- 駐車場はありませんので、公共交通機関を利用ください。上靴、名札、昼食を御準備ください。
- 研修日程及び内容は、緊急対応や外部機関の都合等により変更する場合があります。
- 北部発達相談支援センター（北部アーチル）：仙台市泉区泉中央2-24-1(375-0110)
- 南部発達相談支援センター（南部アーチル）：仙台市太白区長町南3-1-30(247-3801)

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0400 〈その他の研修〉 **理科学習アシスタント研修**

ねらい 小学校理科の授業の充実を図るために、理科学習アシスタントとしての役割や観察、実験に関する基本的な知識・技能について学びます。

対象・定員 【悉皆】理科学習アシスタント 60名

回	実施日時	場所	内容
1	7 月 8 日（月） 9:00 ～ 11:45 14:00 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室 理科研修室	（講義・演習） 理科学習アシスタントの役割・任務について 観察、実験におけるサポートの方法について 講師: 教育センター指導主事
2	1 月 7 日（火） 9:00 ～ 11:45 14:00 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室 理科研修室	（講義・演習） 理科学習アシスタント業務の工夫と改善についての協議・演習 教科書実験のサポート方法について 講師: 教育センター指導主事

留意点
- 詳細は、理科学習アシスタント配置校に別途通知します。
- 理科学習アシスタントの人数は変更になる場合があります。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0501 〈発表会〉 **仙台市教育課題研究発表会**

ねらい 教職員の創意工夫に満ちた教育実践等の研究発表の場を設け、教育課題の解決に役立てます。

対象・定員 【希望】教職員、教育局各課室・公所職員等

回	実施日時	場所	内容
1	12月下旬～	受講者の所属校	(実践発表) 教育課題の解決に向けた実践を発表します。 (C4th書庫・オンデマンド動画)

留意点 ・詳細は別途通知します。

連絡先 教育センター 学習支援班(251-7440)

研修番号 0502 〈発表会〉 **教育センター研究発表会**

ねらい 調査研究委員会と学校情報化研究委員会で取り組んできた研究成果を発表し、今後の各校での実践の方向性を探ります。

対象・定員 【悉皆】教頭、教務主任または研究主任等（幼･小･中･高･特） 各校１名

回	実施日時	場所	内容
1	2 月 25 日（火） 14:00 ～ 16:45	教育センター 大研修室	(実践発表) 調査研究･学校情報化に関する研究発表 講師： 調査研究委員会委員、学校情報化研究委員会委員

留意点 ・詳細は別途通知します。
・所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター 企画情報班(251-7442)

研修番号 0503 〈発表会〉 **長期研修報告会**

ねらい 令和６年度仙台市教育センター長期研修員の研究成果を発表し、研究討議を深めることにより、長期研修員の研修を一層充実させることを目指します。

対象・定員 【希望】全教職員 60名

回	実施日時	場所	内容
1	2 月 19 日（水） 15:00 ～ 16:45	教育センター 第7研修室 第8研修室 第9研修室	(実践発表) 令和６年度仙台市教育センター長期研修員による発表

留意点 ・詳細は別途通知します。
・所属校からChromebookを御持参ください。

連絡先 教育センター 企画情報班(251-7442)

研修番号 0600 〈協議会〉 **自主公開校連絡協議会**

ねらい 自主公開校が、校内研究のより一層の推進を目指し、情報交換及び協議を行います。

対象・定員【悉皆】自主公開校の教頭、研究主任

回	実施日時	場所	内容
1	5 月 21 日（火） 15:00 ～ 16:45	教育センター 会議室 他	（説明・報告）自主公開の趣旨、研究の進め方、支援の概要等 各校の研究の概要 担当指導主事との顔合わせ
2	9 月 9 日（月） 15:00 ～ 16:45	教育センター 会議室 他	（報告・協議）各校の研究の進捗状況、研究推進上の課題 公開に向けての具体 視察等の情報提供、伝達講習 担当指導主事との打ち合わせ
3	2 月 14 日（金） 15:00 ～ 16:45	教育センター 会議室 他	（報告・協議）各校の研究の進捗状況、研究推進上の課題 視察等の情報提供 次年度の計画 担当指導主事との打ち合わせ

留意点 ・ 詳細は別途通知します。

連絡先 教育センター 学習指導支援班(251-7440)

研修番号 0601 〈協議会〉 **小学校・中学校外国語小中連携推進協議会**

ねらい 学習指導要領に基づいた小中連携の推進策を具体的に考えます。

対象・定員【悉皆】外国語担当教員（小・中・中等教育学校） 各校１名

回	実施日時	場所	内容
1	12 月 3 日（火） 14:00 ～ 16:45	教育センター 大研修室 他	（講義・協議）小中連携の在り方について 講師: 文部科学省 教科調査官 入之内 昌徳 氏 （教育センター指導主事、教育指導課指導主事）

留意点 ・ 詳細は別途通知します。

連絡先 ・ 所属校からChromebookを御持参ください。
教育センター（251-7441）

研修番号 0650 〈協議会〉 **各教科等教育課程研究協議会（小学校）**

ねらい 学習指導要領の趣旨を踏まえた授業づくり、教育課程の在り方についての周知、理解を深め、各校における実施上の課題について協議します。

対象・定員 【悉皆】各教科等 各校１名以上

回	実施日時	場　所	内　　容
1	7 月 22 日（月） 7 月 23 日（火） 7 月 24 日（水）	大研修室 第2･3研修室	（報告・協議）学習指導要領の趣旨を踏まえた授業づくりについての研究協議

留意点 ・ Chromebookを御持参ください。詳細は別途通知します。

連絡先 教育センター 企画情報班(251-7442)

研修番号 0651 〈協議会〉 **各教科等教育課程研究協議会（中学校）**

ねらい 学習指導要領の趣旨を踏まえた授業づくり、教育課程の在り方についての周知、理解を深め、各校における実施上の課題について協議します。

対象・定員 【悉皆】各教科等 各校１名以上

回	実施日時	場　所	内　　容
1	7 月 25 日（木） 7 月 26 日（金） 7 月 29 日（月）	大研修室 第2･3研修室	（報告・協議）学習指導要領の趣旨を踏まえた授業づくりについての研究協議

留意点 ・ Chromebookを御持参ください。詳細は別途通知します。

連絡先 教育センター 企画情報班(251-7442)

研修番号 0700 〈委員会〉 **調査研究委員会**

ねらい 仙台市全体の教育活動の充実改善に役立つような実践的研究を行い、その成果を学校に提供します。

対象・定員 【悉皆】調査研究委嘱委員、研究アドバイザー（有識者）

回	実施日時	場　所	内　　容
1	6 月 6 日（木） 14:30 ～ 16:45	教育センター 会議室 第10･11研修室	（委嘱状交付式）・委嘱状交付式 （講義・演習）・研究アドバイザー講話 ・研究の方向性について
2	11 月 14 日（木） 14:30 ～ 16:45	教育センター 会議室 第4研修室	（情報交換）・研究の進み具合の確認 ・今後の活動内容について
3	1 月 17 日（金） 14:30 ～ 16:45	教育センター 会議室 情報教育研修室2	（報告・協議）・研究のまとめ ・教育センター研究発表会リハーサル ・来年度の方向性について
4	2 月 25 日（火） 14:00 ～ 16:45	教育センター 会議室 情報教育研修室2	（実践発表）・教育センター研究発表会

連絡先 教育センター 企画情報班(251-7442)

研修番号 0701 〈委員会〉 **学校情報化研究委員会**

ねらい GIGAスクール構想、教育DX推進の趣旨と仙台市立学校の現状を踏まえ、教育データの利活用、生成AIを活用したデジタル・シティズンシップ教育に係る実践研究を進めます。

対象・定員 【悉皆】学校情報化研究委員（小・中・高・特）、研究アドバイザー（有識者）

回	実施日時	場所	内容
1	7月3日（水） 14:30 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室	（任命状交付式）・研究テーマ、方針の決定 （研究協議）・日程の確認
2	9月19日（木） 14:30 ～ 16:45	教育センター	（研究協議）・事例研究 ・研究内容、計画の確定
3	9月～12月	各学校	（授業研究・検討会）・実践研究 ・研究発表準備
4	2月中旬	教育センター	（実践発表）・センター研究発表会リハーサル
5	2月25日（火）	教育センター	（実践発表）・センター研究発表会

連絡先 教育センター 企画情報班(251-7442)

研修番号 0704 〈委員会〉 **仙台版防災教育副読本活用検証委員会**

ねらい 副読本の改訂を行い、市内小中学校における防災教育の中心資料としての活用を図ります。

対象・定員 【悉皆】委嘱を受けた校長、教頭、教諭（小・中）

	実施日時	場所	内容
1	5月28日（火） 14:30 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室	（協議）・方針、作業の確認と役割分担
2	8月26日（月） 14:30 ～ 16:45	教育センター 第2･3研修室	（協議）・校正作業、活用事例作成
3	11月18日（月） 14:30 ～ 16:45	教育センター 第10･11研修室	（協議）・全体会、改訂追加箇所

留意点 ・仙台市教育委員会より委嘱された委員が、副読本の内容及び活用の検証を行います。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 0800 〈説明会〉 **教育センター説明会（オンデマンド）**

ねらい 令和７年度のセンター研修及び教育センター事業について理解を深めます。
１年を通して御視聴いただけます。

対象・定員 【悉皆】教頭、教務主任または研究主任等（幼･小･中･高･特） 各校１名

回	実施日時	場所	内容
1	2月21日（金）		（説明） センター研修及び教育センター事業について 講師： 教育センター主幹、主任指導主事、指導主事

留意点 ・詳細は別途通知します。

連絡先 教育センター 企画情報班(251-7442)