

## 連絡メール用メールアドレスの変更方法について

### 【メールアドレスの変更方法について】

以下の手順で携帯電話やコンピュータからメールを送信していただくことで登録されているメールアドレスの変更が行われます。

1. 宛先を **oritatel@sendai-c.ed.jp** にしてください。  
(オリタテ 伊) ※イチは数字の1です。
2. 件名を **変更** と記入してください。
3. 本文に **学年、学級、出席番号、児童氏名（フルネーム）、変更前のメールアドレス**を書き、メールを送信してください。(新しいメールアドレスは送信元情報を自動で読み取りますので記入不要です)

例) 1、1、1、鈴木一郎、aaaaa@aaaaa.ne.jp

※項目と項目の間は、**読点（ 、 ）**で区切ってください。

※本メールを送信したメールアドレスが連絡メール用のメールアドレスとして新たに登録されます。

※変更の手続きが正常に完了しましたら、学校から変更完了メールが送信されます。



## 連絡メール用メールアドレスの削除方法について

### 【メールアドレスの削除方法について】

以下の手順で携帯電話やコンピュータからメールを送信していただくことで登録されているメールアドレスの削除が行われます。削除依頼メールは、削除したいメールアドレスまたは別のメールアドレスのどちらからでも送信することができます。

1. 宛先を **oritatel@sendai-c.ed.jp** にしてください。  
(オリタテ 伊) ※イチは数字の1です。
2. 件名を **削除** と記入してください。
3. 本文に **学年、学級、出席番号、児童氏名（フルネーム）、削除したいメールアドレス**を書き、メールを送信してください。

例) 1、1、1、鈴木一郎、aaaaa@aaaaa.ne.jp

※項目と項目の間は、**読点（ 、 ）**で区切ってください。

※削除の手続きが正常に完了しましたら、学校から削除完了メールが送信されます。

