(様式1)
(14/1/1	/

学校コード 1 1 9

【新規】	就	学	援	助	費	会	給	申	請	書

【利	T規】	水 L	<u>子</u>	<u> </u>	<u> </u>	マンス	二	<u> </u>	育	<u>昔</u>			
一あの請す支就含犬市叮他である。	生の 生の 生の 生の 生の 生の 生の 生の 生の 生の	教育委員会 爰助費の支給を 復委任に関する とに同意します。 ないこととなった 必要がある場合 台帳及び市民利	受けたいることを仙。場合、就、この申説情報の対象を援助費	いので申記 台市教育 学援助費 請覧、並 支給の存 です扶助、 ですけに支	情します。な 育委員会総 情について は載した全員 びに②生活 有無及び支 入学準備 合の有無・	なお、認然 務企画語 返還する 員(同一位 舌保護・り ご給額に関	定後は、京部学事課 うこと。 主所に居 見童扶養 関して、	就学援助費 長に委任し 住する者を 手当受給 転出先市 を受けて		対 象 ^{(学年欄は} と	児 童 년 ^{令和2年度の学} 男 三徒氏名(上.	年を記入 写生小学村	
保記	蒦者) ふりがな				TEL								
	氏名			EI	()	_						
該当理由	3.市民税が非 4.個人の事業	当の支給)停止又は廃止 に課税(地方税治 を税・固定資産税 こ○をつけ、該当	去第295翁 说の減免)み)又は源	或免	6.国民健 7.生活福 8.経済的	福祉資金の貸 1理由その他)全額が 資付		徴収の猶予		
世		:名	続柄	性別		月日(生			た・学校	名等	年間収入	(記入不要	.)
帯の状況※上	申請者(保護者)		本人				())					
上記対象						• •	())					
象児童生							())					
徒は							()					
記入不要	2) 同住房	現在の状況を fに同居(単身起 c・学校名等は』	上任含む)の方全	員の状況を						I		=
家庭	保護者 (両親)	 死亡 長期療養中 (父 ・ 母 		3. 失踪4. 失業た 令和	中	月	目)	5. 心身 ^险 6. 離 婚 7. 別 息	香(平成 居(平成	た・ 令和 た・ 令和	年	(級))月日)月日))
庭の状況	養育費	1. 有 (年2. 無			円)			送り	(続柄 2. 金	額(年) 円)	_
況	,	 2. 借家・アパー 3. その他 (続杯)	ださい。	(例:田)	資産がある場合 畑・山林・貸家	など)	
市外	からの転入の	<u></u> の場合	前市	町村()での	就学援助受	多給費受	を 経	有。	無	
(注)		容については がなされた場っ					<u>ます。</u>	※学校記入欄	(転入生	生) 学籍付	↑与日 年	月	日

・自宅を取得したときは、原則認定を取消します。

学	交 使 用	欄	教育委員	員 会 使	用欄	
学校収受印	本校に在籍する上記り 就学援助費の受給申請	記童生徒の保護者より がありましたので送付し	, , ,	不認定	認定日	
	ます。		認定基準額			
				人 •		円
	仙台市立 栗生小	学校長 印	年間総(収入・所得)			円
学校長の所見			民生委員の所見			

(様式1)

学校コード 就学援助費受給申 【新規】

(あて先)仙台市教育委員会

次の理由により就学援助費の支給を受けたいので申請します。なお、認定後は、就学援助費 の請求・受領・支払・復委任に関することを仙台市教育委員会総務企画部学事課長に委任し ます。また、以下のことに同意します。

支給要件に該当しないこととなった場合、就学援助費について返還すること。

・就学援助の審査に必要がある場合、この申請書に記載した全員(同一住所に居住する者を 含む)の①住民基本台帳及び市民税情報の閲覧、並びに②生活保護・児童扶養手当受給 状況を照会すること。

・市外へ転出した場合に、本市の就学援助費支給の有無及び支給額に関して、 転出先市 町村へ情報提供すること。

・他市町村から就学援助費(生活保護費の教育扶助、入学準備金を含む)の支給を受けて いる可能性がある場合に、学事課が当該市町村に支給の有無・支給額を確認すること。

申請日 申請者

当

理

由

令和2年 4月 10日

住所 仙台市 青葉 区常長町1-1 ドン・フィリッポ荘101

(保護者) ふりがな せんだい いつき TEL

2.生活保護の停止又は廃止(年 月 目)

3.市民税が非課税(地方税法第295条第1項のみ)又は減免

仙台 樹 氏名

(022) 111-2222

・同居している人員は全て記入させる。住民票上 の世帯を別にしていても世帯員とみなす。 ※世帯員の別居・・・

該当理由を証明する書類が添付されているか確

認する。(添付書類については「就学援制度のお

知らせ」を参照)

単身赴任による別居は同居扱いとする。

それ以外の別居・同居の別は住民票上で判断す

別居の申し出があっても、住民票上同居の状態 であれば同居とし、別居と判定された場合でも、 別居先から仕送り等あればその額を「家庭の状 況」欄に記入させる。

- ・保護者から受給申請書を受け取った日付の収受印 を押印する。
- ・学校長の職印を押印のうえ、学事課に送付する。
- ・学校長の所見欄は原則として記入不要。

対	象	児	童	生	徒

※学年欄は令和2年度の学年を記入

学校名

青葉 (小)中学校 学年 児童生徒氏名(上段ふりがな) せんだい はなこ 仙台 花子 せんだい ごろう 3 仙台 五郎

1.児童扶養手当の支給 5.国民年金掛金の全額免除

6.国民健康保険料の全額が減免又は徴収の猶予

7.生活福祉資金の貸付

4.個人の事業税・固定資産税の減免 (8)経済的理由その他

(注)いずれかに○をつけ、該当理由を証明する書類又はその写しを添付してください。

_		(江/パーナイのからして プリ、豚コ・	ま田る師ら	カラ ショナ	見入れての子しとが自してくたです	0	
	世帯	氏名	続柄	性別	生年月日(年齢)	勤務先·学校名等	年間収入(記入不要)
	田の	申請者(保護者)					
	状 況	仙台 樹	本人	男	S60· 2· 2(35)	㈱かっこう商事	
	※ 上	仙台 葉子	妻	女	S63· 3· 3(32)	(有)はぎ食品	
	記対象	仙台 太郎	子	男	H18· 6·15(13)	青葉中 2年	
t	児童生	仙台 タネ	母	女	S29. 5. 5(66)	無職(老齢年金受給)	
T	徒は				• • ()		
I	記入	(注)1)申請日現在の状況を					
		91周は死に同足(単身)	私仁今す。	いの卡々	・目の仲没を記えしてください		

2) 同住所に同居(単身赴任含む)の方全員の状況を記入してください。

要	3) 勤務分	先・学校	交名等は必	ず記入し、	無職の場	合、無	職と記え	入してくた	<i>i</i> tv	١,							
	/m =#= +v	1. 列	亡	3.	失踪中				5.	小门	》障	害者		(父 ·	• 母	(級))
	保護者 (両親)	2. 長	期療養中	4.	失業中				6.	離	婚	(平成	•	令和	年	月	日)
家	(四水元)	(:	父・母	平成 ・	令和	年	月	日)	7.	別	居	(平成		令和	年	月	日)
庭	36. LW-	1. 有	「 (年都	Ę	F.])					1				りされてい		
の	養育費	2) #	£.					仕	送り			続柄	姉	氏名	仙台	咲)
状	,	\sim									2	2. 金	額	(年額		240, 00	00円)
況		1. 抖	家(所	有者				続杯	Î)	3	※持家の	つほか	いに資産	がある場	合は記え	してく
	住宅•資産	(2) 借	家・アパー	ト等							7	ぎさい。	(例	:田畑・	山林・貸賃	家など)	
		3. そ	の他 ()								
市外	からの転入	の場合	a	前市町村	寸()でのタ	說学	援助	力受制	給費受	給		有	• 無	

(注)・申請書の内容については民生委員が調査に伺うことがあります。 ・虚偽の申請がなされた場合は、原則認定を取消します。

※学校記入欄 (転入生)学籍付与日 年 月

・自宅を取得したときは、原則認定を取消します。

	交 使	用欄		教育	育 委	員 会	使		闌
学校収受印	就学援助費の受	る上記児童生徒の保 給申請がありました。		認定() •	不認定	THE.	認定日	
	します。			認定基準額					
						人	•		円
	仙台市立	学校長	印	年間総(収入・	所得)				
	抽口山水	于汉区	П,						円
学校長の所見				民生委員の原					
				I					

記入例(学校向け)

- ・全世帯員分記入されているか確認する。
- 「主婦」「家事手伝い」の場合は「無職」と記入させる。
- ・無職であっても収入がある場合、その旨を記入し収入 額が分かる書類を添付させる。 例:「雇用保険受給」「遺族年金受給」「障害年金受給」 「不動産収入」「配当収入」など
- ・申請月より1年以内に一時金収入があった場合、その 旨を記入し収入額が分かる書類を添付させる。 例:「生命保険金」「退職金」
- ・進学予定で受験結果待ちの兄弟姉妹等の場合、 「○○学校進学予定」と記入させる。
- ・年間収入欄は記入不要とする。

- ・市外転入のあった月に申請した場合の認定年月日は学籍 付与日となる。
- 例:5月4日学籍付与、5月10日申請→5月4日付認定
- 前市町村での受給の有無を必ず記入させる。
- ・学籍付与目(※学校記入欄)を確認の上、必ず記入する。

(様式1)

学校コード 就学援助費受給申 【新規】

(あて先)仙台市教育委員会

次の理由により就学援助費の支給を受けたいので申請します。なお、認定後は、就学援助費 の請求・受領・支払・復委任に関することを仙台市教育委員会総務企画部学事課長に委任し ます。また、以下のことに同意します。

支給要件に該当しないこととなった場合、就学援助費について返還すること。

- ・就学援助の審査に必要がある場合、この申請書に記載した全員(同一住所に居住する者を 含む)の①住民基本台帳及び市民税情報の閲覧、並びに②生活保護・児童扶養手当受給 状況を照会すること。
- ・市外へ転出した場合に、本市の就学援助費支給の有無及び支給額に関して、 転出先市 町村へ情報提供すること。
- ・他市町村から就学援助費(生活保護費の教育扶助、入学準備金を含む)の支給を受けて いる可能性がある場合に、学事課が当該市町村に支給の有無・支給額を確認すること。

申請日 申請者

令和2年 4月 10日

住所 仙台市 青葉 区常長町1-1 ドン・フィリッポ荘101 (保護者) ふりがな せんだい いつき TEL

仙台 樹 氏名

(022) 111-2222

青葉 (小)中学校 学年 児童生徒氏名(上段ふりがな)

対象児童生徒

※学年欄は令和2年度の学年を記入

学校名

せんだい はなこ 仙台 花子 せんだい ごろうつ 3 仙台 五郎

同居している方全員の氏名を記入してください。 住民票上の世帯を別にしている方でも世帯員と みなします。

・該当理由を証明する書類を添付してください。

・必要な書類は「就学援制度のお知らせ」をご

確認ください。ご不明な点は、学校までお問い合

※世帯員の別居・・・

わせください。

単身赴任による別居は同居扱いです。

それ以外の別居・同居の別は住民票上で判断し

別居の申し出があっても、住民票上同居の状態 であれば同居として扱います。

別居と判定された場合でも、別居先から仕送り等 あればその額を「家庭の状況」欄に記入してくだ さい。

- ・該当する項目について漏れなく記入してくださ
- ・「離婚」「別居」に該当する場合、その年月日に ついて必ず記入してください。
- ・養育費や仕送りがある場合は必ず記入してく ださい。
- ・住宅・資産で「1持家」に該当する場合、所有者 が保護者であれば購入より1年間は就学援助対 象外です。

	100	-4-	1.1.	24	_	VI.	_		۸۸
1	坦	辛:	캗	忢	±:	314	m	T	*

当

理

由

2.生活保護の停止又は廃止(年 月 目)

4.個人の事業税・固定資産税の減免

3.市民税が非課税(地方税法第295条第1項のみ)又は減免

5.国民年金掛金の全額免除

6.国民健康保険料の全額が減免又は徴収の猶予 7.生活福祉資金の貸付

(8)経済的理由その他

	(江)マーティのかっている フリン・欧コミ	玉田で買る	リッツ百ち	え入はてグラレとが口してくたとく	o .	
中中	氏名	続柄	性別	生年月日(年齢)	勤務先·学校名等	年間収入(記入不要
帯の	申請者(保護者)					
状況※	仙台 樹	本人	男	S60· 2· 2(35)	㈱かっこう商事	
H	仙台 葉子	妻	女	S63· 3· 3(32)	(有)はぎ食品	
記対象	仙台 太郎	子	男	H18· 6·15(13)	青葉中 2年	
児童生徒は	仙台 タネ	邨	女	S29· 5· 5(66)	無職(老齢年金受給)	
				• • ()		
記入	(注)1)申請目現在の状況を正					
不要				員の状況を記入してください の場合、無職と記入してくだ		
	1. 死亡		3. 失踪		 心身障害者 (父) 	:・母 (級)

	/n =# +r	1.	死亡		3.	失踪中				5.	心道	才障 領	害者		(父 •	母	(級)
١. ا	保護者 (両親)	2.	長期	療養中	4.	失業中				6.	離	婚	(平成	. <	令和	年	月	日)
家	(四次元)		(父	• 母	平成 •	令和	年	月	日)	7.	別	居	(平成	. <	令和	年	月	日)
庭		1.	有	(年額		F	円)					1					ハますか	
の	養育費	5	無						仕	:送り)		続柄	姉	氏名	仙台	咲	
状	(ك	Ж.									2	2. 金	額	(年額		240, 000) 円
、況		1.	持家	(所	有者				続杯	柯)						合は記入	してく
	★住宅・資産	(2)	借家	・アパー	等							7	ごさい 。	(例	:田畑・	山林・貸賃	家など)	
		3	スの	Uh ()		- :						

(注)・申請書の内容については民生委員が調査に伺うことがあります。

前市町村(

)での就学援助受給費受給 ※学校記入欄

(転入生)学籍付与日

年 月

・虚偽の申請がなされた場合は、原則認定を取消します。 ・自字を取得したときけ 原則認定を取消します

市外からの転入の場合

	-								
学	校使	用欄		教	育 委	員 会	使 ,	用欄	
学校収受印	就学援助費の受	る上記児童生徒の 給申請がありました		認定() •	不認定	設力	定日	
	します。			認定基準額					
						人	•		円
	仙台市立	学校县	赴 印	年間総(収入	•所得)				円
学校長の所見				民生委員の	所見				
				 					

記入例

・お子様の学校名、学年、氏名を記入してください。 ※小学校と中学校のそれぞれにお子様が通学する場合は、 両方の学校に申請書を提出する必要があります。

- ・全世帯員について記入してください。
- ・「主婦」「家事手伝い」の場合は「無職」と記入してくだ さい。
- ・無職であっても収入がある場合、その旨を記入し収 入額が分かる書類を添付してください。 例:「雇用保険受給」「遺族年金受給」「障害年金受給」 「不動産収入」「配当収入」など
- ・申請月より1年以内に一時金収入があった場合、そ の旨を記入し収入額が分かる書類を添付してください。 例:「生命保険金」「退職金」
- ・進学予定で受験結果待ちの兄弟姉妹等の場合、 「〇〇学校進学予定」と記入してください。(受験結果 が出てから確認することがあります。)
- 年間収入欄は記入不要です。

所有する資産に関する書類を提出していただく場合がありま

・仙台市外から転入された場合は記入してください。

