

平成23年度 活動計画

総務部

- 活動にあたって
市校長会活動の方針に基づき、活動の重点から求められる学校経営の充実を図るため、総会・例会・各種研修会等の円滑な運営を期するとともに各専門部との連絡調整にあたる。
- 活動の概要
4/4 : 臨時総会・地区会
4/12 : 新任校長研修会
4/4~15 : 総会要録編集・総会準備
4/28 : 総会（白萩）
5/12 : 例会
7/8 : 例会
8/23 : 事務長会・県市協議会
12/2 : 例会
12/10 : 県市協議会
2/ : 反省と次年度計画
※県小学校長会との連携、協力体制の更なる整備を図る。
※市校長会がさらに円滑に運営できるよう各部との連絡や調整にあたる。
責任賠償保険更新・新規加入手続きを進める。

厚生部

- 活動にあたって
市校長会の方針に基づき、会員相互の連携の強化を図る。また、会員の親睦・慶弔に関する業務を推進する。
- 活動の概要
4/4 : 新会員歓迎会（臨時総会終了後）
: 第1回部会（部組織確立、年間活動計画確認、感謝の会計画等）
4/28 : 感謝の会
11/17 : 第2回部会（懇親会計画、慶弔費会計中間報告等）
12/2 : 市小学校長会懇親会
1/11 : 例会昼食の世話
2/17 : 第3回部会（反省と次年度計画）
※通年、慶弔に関する業務

広報部

- 活動にあたって
市校長会の活動方針に基づき、各専門部活動及び各地区活動の交流を一層推進するための活動を行う。そのため、年3回の会報「廣瀬川」の編集・発行に関する事業や校長会Webページによる広報を行う。
- 活動の概要
4/28 : 市総会取材 第1回広報部会
7/15 : 第2回広報部会「廣瀬川77号」校正

- 8/1 : 市会報「廣瀬川77号」発行
9/27 : 第3回広報部会「廣瀬川78号」校正
10/7 : 市会報「廣瀬川78号」発行
10/12 : 座談会運営
1/13 : 第4回広報部会「廣瀬川79号」校正
1/27 : 市会報「廣瀬川79号」発行
※校長会Webページは随時更新。

経理部

- 活動にあたって
本部会は、市校長会会則並びに同専門部規程に基づき、本会全体の予算案作成、会費・負担金および諸費の徴集を計画的に行い、校長会の運営活動が円滑に機能するように経理事務を執行にあたる。
なお、本部会は校長会活動方針を踏まえ、正副会長及び役員会の指導のもと、各地区会、各専門部会と常に連携し、会計の適正な事務処理を行う。
- 活動の概要
4/4 : 市臨時総会、臨時部会（組織・集金業務の確認等）
4/26 : 第1期集金業務
4/28 : 市総会に予算案・集金一覧表提案
第1回部会（組織・経理業務・集金業務の確認等）
6/2 : 第2期集金業務
7/12 : 第3期集金業務
10/上 : 経理部役員会（進捗状況の確認）
11/ : 第2回部会（研修会・進捗状況の確認）
1/下 : 経理部役員会（決算見込、予算案検討）
2/ : 第3回部会（反省・予算案作成・次年度計画）
3/上 : 会計監査
※年間を通して、経理部員は各地区会運営費の出納管理並びに本会計全体出納管理を行う。

研修部

- 活動にあたって
学校課題委員会と領域別研究委員会の2委員会で研究を推進する。学校課題委員会は、仙台市独自の教育課題の究明や仙台市教育委員会の重点施策の推進にかかわる研修を行う。2年サイクルの新たな学校課題を追究する。領域別研究委員会は、東北連小や全連小の研究協議会の発表割当て分担に基づき、責任をもって研究・提案を行う。平成23年度、全国大会（山形）において、「現職教育」部会で研究の成果を発表する。
- 活動の概要
4/4 : 第1回研修部会（活動計画、組織づくり、研究推進計画等）
5/17 : 第2回研修部会（研究体制、研究協議

- 会の内容・運営の検討、領域別研究の方向確認)
- ※ 5/30 : 第1回県・市研修部連絡協議会(研究大会及び研究協議会の紹介、県・市の交流の進め方、東北大会の参加及び協力体制等)
- 9/6 : 仙台市小学校長会研究協議会 講演会
- ※ 9/22 : 第2回県・市研修部連絡協議会(全連小、東北連小等の情報交換等)
- 10/20, 21 : 全連小山形大会 発表
- 10/26 : 第3回研修部会(研究協議会の反省等、東北連小の報告、全連小調査研究報告等)
- 1/24 : 第4回研修部会(活動の反省と平成24年度の活動計画・研究構想等)
- 3/1 : 研究紀要の発行

生徒指導部

- 1 活動にあたって
児童の健全育成・安全管理に関する今日的課題に対し、その指導と対策の充実を図り、学校経営における生徒指導実践の一助に資する。
- 2 活動の概要
- 4/4 : 第1回生徒指導部会
(事業内容、運営組織の概要説明)
- 5/13 : 第2回生徒指導部会
(事業計画、研究内容、部会報の確認)
- 期日未定 : 青少年対策四機関生徒指導部会合同会議
- 9/9 : 第3回生徒指導部会
(講演会計画、部会報HP内容確認)
- 9/13, 14, 15
: 仙台市小学校陸上記録会での巡視活動
(児童の安全確保を目指した巡視)
- 10/18 : 小中学校生徒指導部合同部会
(中学校話題提供、情報交換等)
- 11/24 : 生徒指導研修会「講演会」
- 12/8 : 第4回生徒指導部会
(研究の進捗状況確認、情報交換)
- 2/16 : 第5回生徒指導部会
(研究のまとめ、運営反省と次年度展望)

対 策 部

- 1 活動にあたって
平成22年度の活動結果を踏まえ、人事対策委員会及び法制委員会が、一層効率的運営を行うことができるよう努める。人事異動作業で課題となる点については改善をする。新任・転入校長対象の人事異動作業に関する研修会を実施する
また、「法制研究会」の運営及び冊子の編集については、昨年度同様県と市共同で開催する。
- 2 活動の概要
- 4/28 : 部会(部組織確立等)
- 5/11 : 県市合同役員会(法制)
- 6/3 : 東北連小対策委員会

- 6/9 : 法制委員会(県・市合同)
- 6/ : 人事対策委員会(仙台市小学校教育に関する要望内容の検討)
- 6~7月 : 市教委との懇談資料作成のためのアンケートの実施と集計作業
- 7/15 : 法制委員会(県・市合同)
- 9/ : 人事対策委員会役員会…人事異動作業案・演習課題案等の検討
- 10/14 : 「法制研究会」運営・会場担当
- 10/ : 人事対策委員会役員会…人事異動作業説明、資料・演習課題等の作成と役割確認
新任・転入校長研修会資料等の作成と役割確認
- 11/4 : 県市合同役員会(法制)
- 11/4 : 部会、「校長が行う人事異動作業に係る新任・転入校長研修会」開催
- 11/9 : 県市合同法制委員会(冊子編集)
- 12/7 : 東北連小対策委員会
- 12/8~12 : 市校長会人事異動事務作業
- 12/12 : 人事異動に係るブロック長会
- 1/11, 12 : 市校長会人事異動調整作業
- 1/20 : 県市合同法制委員会(冊子編集)
- 2/17 : 冊子「法制研究」配付、校長が行う人事異動に関するアンケート実施

指定都市問題研究部

- 1 活動にあたって
指定都市小学校長会研究協議会東京大会に向けて、新たに与えられたテーマである「教育課程編成上の諸問題」についての研究を深める。また、話題別情報交換会の内容を検討し、「仙台市の特色ある教育活動」の一端を全国に発信する。
さらに、必要に応じ他指定都市の特色ある取組についてアンケート調査を行ったり、得られた情報を広く会員へ提供したりする。
平成25年度開催予定の仙台大会に向けて、開催計画を立案する。
- 2 活動の内容
- 4/28 : 第1回部会(組織確立等)
- 6/3 : 東京大会代表理事会(部長参加予定)
- 6~8月 : 部会・研修会(5回程度設定)
(東京大会に向けた研究推進、仙台大会開催計画概要作成)
- 10月 : 部会(発表リハーサル)
- 11/10 : 指定都市小学校長会研究協議会
~11 : 東京大会参加(仙台大会の概要発表)
- 12月 : 部会
(東京大会反省、仙台大会開催計画立案)
- 1月 : 部会(3月まで必要回数)
(仙台大会開催計画立案)
- 2月 : 部会(研究紀要原稿編集・校正、活動反省・次年度計画)