

# 平成28年度 仙台市中学校長会各部活動計画

部	活動目標	活動内容	活動計画
総務部	<p>○ 仙台市中学校長会の活動方針や様々な要望や提言を踏まえて、主要な行事の計画を校長会に努める。</p>	<p>(1) 各部会の諸機関等への要望や提言をまとめ、その窓口となる。                      ① 仙台市教育委員会等への提言の作成及び渉外に関する事項                      ② その他の事項                      (2) 年度の活動計画・行事予定・事業計画案を立案する。                      (3) 例会や各種会議等の準備や計画を立案する。                      (4) 各部会間等の連絡調整に当たる。                      (5) 全国中学校長会、東北地区中学校長会、大都市中学校長会の情報を的確に把握し、会員に伝達する。                      (6) 福利厚生や親睦会に関する計画や準備を行い、実施する。                      (7) 市中学校長会総会要項を編集し、総会の運営を行う。                      (8) 中高（公・私）連絡会に関する事項                      (9) 県市連絡協議会に関する事項                      (10) その他</p>	<p>(1) 仙台市中学校長会総会における諸準備及び運営に関する事項                      (2) 例会における運営及び諸準備に関する事項                      (3) 県市連絡協議会、中高（公・私）連絡会の連絡調整に関する事項                      ① 県市連絡協議会（市担当）                          5月20日（金）                          9月14日（水）                          1月27日（金）                      ② 私立高校との連絡会（中学校担当）                          9月2日（金）                      ③ 仙塩地区高校との連絡会（中学校担当）                          9月9日（金）                      (4) 仙台市教育委員会への提言の取りまとめ（小学校担当）                      (5) 第67回全日本中学校長会研究協議会宮城大会運営 10月19日（水）～21日（金）                      (6) 各種研究協議会、連絡協議会（全国、東北、県、大都市等）の連絡調整</p>
研究部	<p>○ 平成29年度第74回大会（仙台大会）の準備と連携し、協議会の方針に当てる。</p>	<p>(1) 大都市校長会連絡協議会（仙台大会）の3つの分科会の発表に向け、協議会の吟味、情報収集、資料分析、発表内容の準備等を行う。                      ・ A分科会「学校経営上の諸問題に関する内容」                      ・ B分科会「教育指導上の諸問題に関する内容」                      ・ C分科会「大都市特有の諸問題に関する内容」</p>	<p>(1) 準備委員会の企画・方針のもと、研究を担当する研修部・情報部との連携を密にして、協議会の吟味や発表内容の企画・準備にあたる。                      (2) 協議会の発表に関して、必要に応じてアンケート調査を行い、分析・検討、事例紹介等を行う。</p>
教育課題部	<p>○ 学校内外での教育改善が、より多岐にわたるよう、関係機関と連携し、調査や研究等を行い、関係機関と連携し、調査や研究等を行い、関係機関と連携し、調査や研究等を行う。</p>	<p>(1) 次の課題について資料収集や分析、編集等を行い、会員および関係機関に成果を発信する。                      課題1 安全で安心な学校づくりの実現                      ～いじめ・不登校・自己肯定感低下の背景～                      課題2 学びの連携を生かした学校づくりの推進                      ～保護者・地域・他校種との連携をどう進めるか～                      (2) その他、市・県教育委員会等から教育施策に対して依頼があれば、実施状況や意見等の調査を行い、考察を加え回答する。</p>	<p>4月 副部長の選出、活動方針の確認、役割分担                      5月 調査方法、研究方法等の検討                          DVD視聴状況の把握                      6月 課題点の洗い出しと、調査項目の設定                      8月 アンケートの実施                      9～11月 アンケートの集約と分析                      12月 例会「研修」での話題提供、報告                      12月 研究紀要原稿の検討                      1月 入試制度に関する情報集約                      2月 本年度の反省と次年度の計画策定</p>

部	活動目標	活動内容	活動計画
研修部	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 今日的な課題に即応した学校教育の改善を図るための研修の企画運営を行う。</li> <li>○ 学校運営・経営に参考となる研修の企画を行う。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 各種研修の企画と運営を行い、会員相互の研鑽を深める。</li> <li>(2) 例会時の充実した研修の企画と運営を行う。</li> <li>(3) 各部との連携により、教育の今日的課題を明確化し、解決の方策を探る研修を実施する。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 例会時の研修 <ul style="list-style-type: none"> <li>・今日の課題について</li> <li>・有識者や教育委員等からの講演・講話</li> <li>・各校の実践報告や分科会での情報交換</li> <li>・テーマに基づく研究討議（グループ討議等）</li> <li>・その他（各部から緊急課題等）</li> </ul> </li> <li>(2) 新会員研修 7月と10月 学校運営、人事ヒアリングについて 人事異動の理念と実務について</li> </ul>
人事部	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 人事に関する課題の解明と適正化に努める。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 人事に関する調査を行い、現状と課題等を把握する。</li> <li>(2) 人事上の課題を整理し改善策を具申する。 *人事に関する調査の結果から</li> <li>(3) 1月の臨時校長会の運営。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>4月 活動目標・内容・年間計画の立案 「人事に関する調査」の内容等の検討</li> <li>5月 「人事に関する調査」の依頼</li> <li>6月 「人事に関する調査」の集計、課題の分析</li> <li>7月 「人事異動基本調査」内容の検討 新会員人事関係研修会①</li> <li>9月 H29年度「人事異動基本調査」の内容及び臨時校長会運営の検討</li> <li>10月 新会員人事関係研修会②</li> <li>11月 「人事異動基本調査」実施</li> <li>12月 「人事異動基本調査」の集計と点検 臨時校長会の資料作成</li> <li>1月 臨時校長会の運営</li> <li>2月 28年度の反省</li> <li>3月 29年度の活動計画案検討</li> </ul>
情報部	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 仙台市中学校長会Webページ・ブログ(NEWS)を更新し、広報活動に努める。</li> <li>○ 必要に応じて適切な情報を会員に提供するように努める。</li> <li>○ 仙台市中学校長会メーリングリストの効果的な運用に努める。</li> <li>○ 仙台市中学校長会「紀要」を作成し、関係諸機関に配布する。 また、校長会Webページに掲載し、会員に提供する。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 仙台市中学校長会のWebページ・ブログ(NEWS)を更新する。</li> <li>(2) 各部との連携を図り、資料の収集や適切な情報提供を行う。</li> <li>(3) 仙台市中学校長会の諸連絡や研究調査等の記録、校長会関係諸文書、調査依頼等をWebページに掲載する。</li> <li>(4) 仙台市中学校長会メーリングリストによる連絡や情報を配信により、適切な情報を速やかに会員に提供できるよう活用を促進する</li> <li>(5) 仙台市中学校長会「紀要」を作成し、関係諸機関に配布するとともに校長会のWebページに掲載し、会員に提供する。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>4月 活動目的・内容・計画・役割分担等確認</li> <li>4月～3月 仙台市中学校長会Webページ・ブログ(NEWS)更新</li> <li>4月～7月 情報提供のための研修</li> <li>5月 情報提供、一斉メール運用開始（予定）</li> <li>7月 情報提供、一斉メール運用確認</li> <li>8月 仙台市中学校長会「紀要」作成計画検討 「紀要」作成計画提案（役員会）</li> <li>10月 「紀要」作成計画提案（例会） 「紀要」原稿依頼（Eメール）</li> <li>1月 「紀要」原稿回収・1次校正</li> <li>2月 「紀要」原稿2次校正・印刷発注 28年度反省・29年度計画立案</li> <li>3月 「紀要」完成 （冊子→関係諸機関、校長会Webページに掲載）</li> </ul> <p>※部内での情報研修（時期を見て予定）</p>

部	活動目標	活動内容	活動計画
行政部	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 学校運営に関する課題の解明と適正化に努める</li> <li>○ 財務内容について検討し、経理を適正に執行する。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 学校運営に関する調査を行い、提言・要望をまとめる。</li> <li>(2) 年間予算を提示する。</li> <li>(3) 収入・支出状況の把握と中間決算報告を行う。</li> <li>(4) 決算報告を行う。</li> <li>(5) 財務内容について検討し、次年度の活動計画と予算案の作成を行う。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>4月 活動計画と予算案の提示</li> <li>5月 学校運営に関わる調査依頼</li> <li>7月 学校運営に関わる調査結果について</li> <li>8月 学校運営に関わる研修会の実施</li> <li>9月 会計中間監査</li> <li>10月 会計中間監査報告</li> <li>2月 次年度活動計画案検討</li> <li>3月 会計決算仮案提示、予算仮案提示</li> <li>会計監査、次年度活動計画・次年度予算案作成</li> <li>*4月～12月 会費・負担金等の集金</li> </ul>
生徒指導部	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 積極的な生徒指導の推進と心の教育の充実～生徒指導上の今日的課題の解明とその対策～</li> <li>○ 最重要課題として「いじめの未然防止、早期発見、早期対応」に努める</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 生徒指導に関する諸問題の調査研究</li> <li>(2) 関係諸機関との行動連携強化</li> <li>(3) 学校間の連携と情報交換の緊密化</li> <li>(4) 特別支援教育の現状と課題について調査研究</li> <li>(5) 家庭・地域との連携による生徒の安全対策の推進</li> <li>(6) 中学校体育スポーツに関する事項</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>4月 第1回部会 活動目標・内容・活動計画，組織班務分掌・委嘱委員の確認</li> <li>6月 市中総体生徒指導体制 校外指導連盟主管による対策本部の設置 (仙台市陸上競技場・仙台市体育館・泉総合運動場・宮城野体育館・仙台市民球場)</li> <li>7月 仙台市青少年対策六機関と小・中学校長会 生徒指導部との合同会議</li> <li>10月 仙台市小・中学校長会生徒指導合同部会 と教育相談課との研修 (小学校；話題提供・運営の当番)</li> <li>11月 生徒指導管外研修の支援協力</li> <li>1月 文部科学省いじめ・自殺関係普及啓発協議会</li> <li>3月 第5回部会 本年度の反省と次年度の事業計画 ・その他の関連事業 生徒指導主事連絡協議会運営 仙台市校外指導連盟運営 特別支援教育・学校体育関係の研修・調査</li> </ul>