

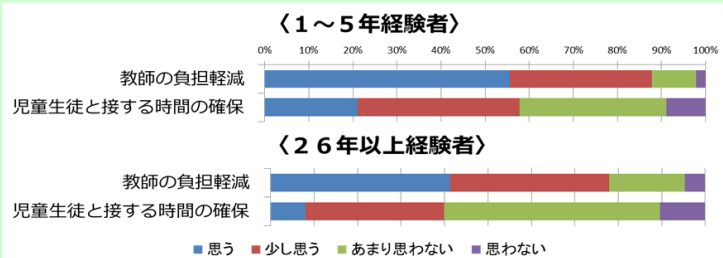
～校務を効率化し、子供たちに寄り添う時間を増やそう～

I 教職員アンケート による現状把握・分析

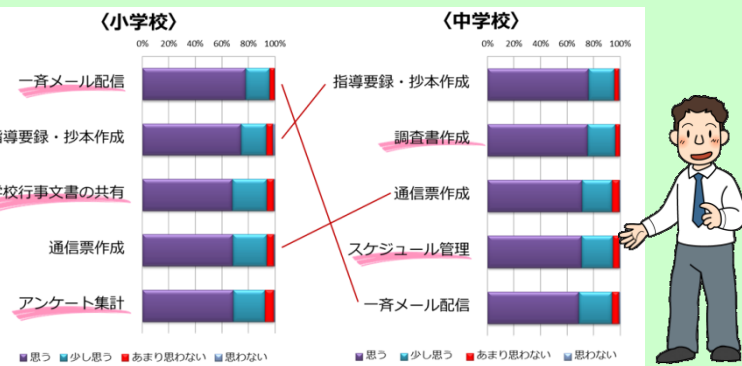
校務情報化に関するアンケート調査の結果、「教職年数」や「校種」によって、必要とする校務処理機能に違いのあることが認められました。

1 教職年数による意識の差

教職年数が少ない教職員ほど、ICTを活用することで「負担軽減」と「時間の確保」ができると考える傾向にあります。



2 校種別に考えられる必要な機能のランキング



3 今後に向けて

- 標準化されたシステムの導入とICT活用の推進
 - ① 情報担当教員を中心とした校務情報化の環境整備
 - ② 情報担当教員同士の連携とテンプレートの共有
 - ③ 校務情報化部会の成果の活用
- ICT活用以外の方策も再検討

子供や教職員間の
コミュニケーション時間
の増加

教育の質の改善

生徒指導や
学習指導における
きめ細やかな指導

校務の情報化の目的

業務の軽減と効率化

ICTを活用した校務の情報化

II 効率的な 校務用テンプレートの提案

1 学校経営

★書類作成シート

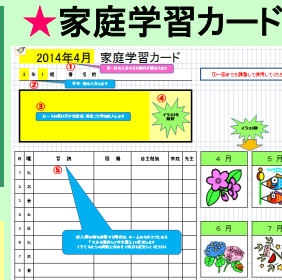
出張命令書、復命書、
補欠計画、校外学習届、
個人調書などの文書が
らくらく作成できる！



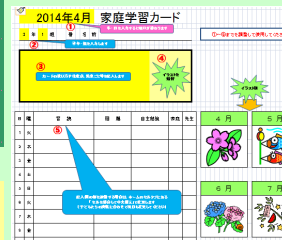
2 学年・学級経営

★授業参観シート

懇談会の席札が簡単
にできる！
名簿や名前シールの
作成が素早くできる！



★家庭学習カード



★名簿作成シート

目的に応じた名簿を
簡単に作成できる！
座席表や連絡網が
すぐできる！



★出席日数の集計、座席表シート



まとめ

◎ 方向性

- 負担軽減や時間確保の工夫
 - 学校におけるICT環境の整備
 - 校務支援システム導入への期待

◎ 安定性

- 活用できるテンプレートの充実
 - 改良を加えて使いやすさを追求(学校財産)
 - 全市標準化の推進で教職員の負担軽減

◎ 協働性

- 教職員のコミュニティ形成と情報共有
 - 確実な情報の伝達と蓄積(効率化)
 - 学び合い、教え合う場の設定でICT操作の不安解消

★校務情報化部会の研究「3本の矢」の成果を御活用ください！

合い言葉は「学校で 耳を傾け 助け合い 心通わせ 校務情報化」

III 情報共有を図る One Note の提案

1 こんなことができます

- 打合せ、会議での利用
- 打合せ時間の短縮
- スケジュールの管理
- 学校情報の共有
- リンクデータ、画像、動画の貼付
- 必要な資料の印刷
- ペーパーレスの推進
- 特別教室、共有備品の予約

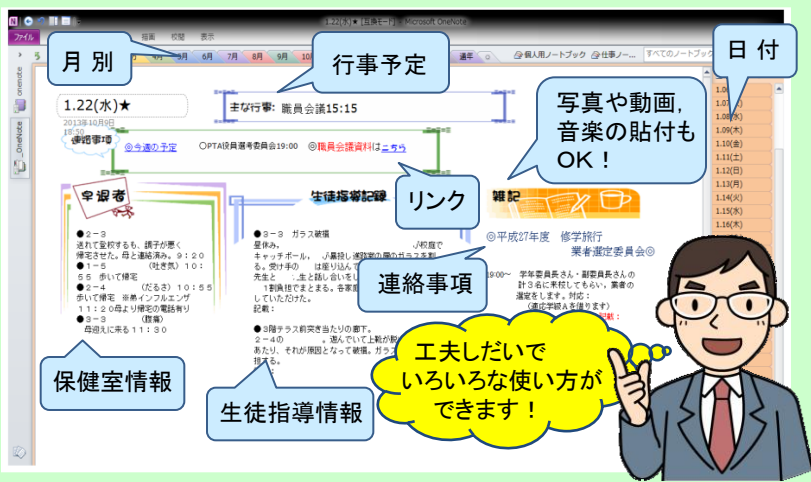


★すぐに使えるテンプレートをWebで提供

いつでも入力、自動保存！
ワープロ感覚で簡単に使えます！



2 活用事例



行事予定

写真や動画、
音楽の貼付も
OK!

工夫したいで
いろいろな使い方が
できます!

