

研修番号401 〈発表会〉

## 教育課題研究発表会

**ね ら い** 教職員や児童生徒、保護者等の学校や家庭、地域社会における創意工夫に満ちた教育実践や学習成果等の研究発表と協議の場を設け、意見や情報の交換を行うことにより、教育課題の解決に役立てます。

**対象・定員** 【希望】 全教職員，教育局各課室・公所職員，児童生徒，保護者等

回	実施日時	場 所	内 容
1	12月26日(火) 9:30~15:40	教育センター 他	(研究発表会) ・学校・家庭・地域社会における教育実践や学習の成果等について，教職員や児童生徒，保護者等が発表し，協議を行います。

連絡先 教育センター (251-7441)

研修番号402 〈発表会〉

## 教育センター研究発表会

**ね ら い** 調査研究委員会と教育の情報化研究委員会で取り組んできた研究成果を発表し、今後の各校での実践の方向性を探ります。

**対象・定員** 【悉皆】 教務主任または研究主任（小・中・特）

【希望】 教務主任または研究主任（幼・高）

回	実施日時	場 所	内 容
1	2月9日(金) 13:30~16:45	教育センター 大研修室	(研究発表) ・調査研究委員会 「道徳教育の研究」に関する発表 ・教育の情報化研究委員会 「教育の情報化」に関する研究発表

留意点 ・教育センターにおける「調査研究委員会」と「教育の情報化研究委員会」の一年間の研究のまとめを発表します。

連絡先 教育センター (251-7441)

研修番号403 〈発表会〉

## 特別支援教育実践研究協力校報告会

**ね ら い** 学校や地域の実情に合った特別支援教育の実践的研究を行う20校程度を指定し、2回の連絡会を通して情報交換しながら、市立学校（園）全体の特別支援教育を推進します。

**対象・定員** 【悉皆】（全） ※各校1名程度

回	実施日時	場 所	内 容
1	2月23日(金) 13:00~16:45	教育センター 大研修室他	・全体会 ・報告会

留意点 ・詳細は別途通知します。

連絡先 特別支援教育課 (214-8879)

### 研修番号450 〈講習会〉 子供の体力・運動能力向上のための指導者講習会

ね ら い 体力・運動能力調査の趣旨や正しい測定法及び結果の活用法、有効な運動事例の紹介等について、理解を深めるとともに、体育の授業等での体力向上を図ります。

対象・定員 **【悉皆】** 小学校教諭、常勤講師

**【希望】** 中・高校教諭、常勤講師

※定員：1回目70名、2回目70名

回	実施日時	場 所	内 容
1	4月28日(金) 14:00～16:45	教育センター アリーナ	(講義 実技) 体力・運動能力調査の趣旨や正しい測定法等 講師：健康教育課保健体育係指導主事
2	5月10日(水) 14:00～16:45	同上	同 上

留 意 点 ・受講日は、先着順で決定します。 ・詳細は別途通知します。

連 絡 先 健康教育課 (214-8881)

### 研修番号451 〈講習会〉 学校体育指導者講習会

ね ら い 学習指導要領における学校体育の理論と実技の研修を通して、指導方法について学びます。

対象・定員 **【悉皆】** 中・高校教諭、常勤講師 70名

**【希望】** 小学校教諭、常勤講師 50名

回	実施日時	場 所	内 容
1	6月8日(木) 9:00～16:00	グランディ 21	(講義 実技) 学習指導要領に基づく体育科の学習指導のあり方について 講師：平成29年度 子供の体力向上指導者養成研修(中央研修) 受講者
2	6月26日(月) 9:00～16:00	同上	同 上
3	6月27日(火) 9:00～16:00	宮城県第二 総合運動場	同 上

留 意 点 ・宮城県教育委員会との共催で実施します。 ・詳細は別途通知します。

連 絡 先 健康教育課 (214-8881)

### 研修番号452 〈講習会〉 応急手当普及員講習会

ね ら い 養護教諭として必要な、救命救急に関するより専門的な知識と技能について学び、児童生徒や教職員への緊急時の対応力の向上を図ります。

対象・定員 **【悉皆】** 新任及び他市町村からの転入者等、応急手当普及員講習を受講したことのない養護教諭 各20名

回	実施日時	場 所	内 容
1	7月 8:30～17:00	未定	(講義 演習) ・心肺蘇生法、AEDの使用手順、傷病者の管理法、出血時の止血法、気道異物の除去及びその他の応急処置についての講義と実技研修 講師：仙台市防災安全協会職員

留 意 点 ・詳細は別途通知します。

・当日は、動きやすい服装で参加してください。

連 絡 先 健康教育課 保健体育係 (214-8882)

### 研修番号453 〈講習会〉 応急手当普及員更新講習会研修

ね ら い 養護教諭として必要な、救命救急に関するより専門的な知識と技能について定期的に学び、児童生徒や教職員への緊急時の対応力の維持・向上を図ります。

対象・定員 **【悉皆】** 平成26年度に講習を受講した養護教諭・代替養護教諭 各20名

回	実施日時	場 所	内 容
1	7月 9:00～12:00	未定	(講義 演習)
2	8月 9:00～12:00	未定	・心肺蘇生法、AEDの使用手順、傷病者の管理法、出血時の止血法及びその他の応急処置についての講義と実技研修
3	8月 9:00～12:00	未定	講師：仙台市防災安全協会職員

留 意 点 ・詳細は、別途通知します。3回とも同じ内容です。その中から1回の選択になります。

・当日は、動きやすい服装で参加してください。

連 絡 先 健康教育課 保健体育係 (214-8882)

研修番号454 〈講習会〉 **上級救命講習会（一般教職員向け）**

ね ら い 安全教育及び安全管理の充実と教職員の資質向上を図るため、心肺蘇生法・自動体外式除細動器（AED）の使用  
方法等について学びます。

対 象 ・ 定 員 **【希望】** 教諭，常勤講師（幼・小・中・高・特）20名

回	実施日時	場 所	内 容
1	8月 9:00～17:00	仙台市防災安全 協会	(講義 実技) 心肺蘇生法，自動体外式除細動器（AED），外傷手当等 講師：仙台市防災安全協会指導員

留 意 点 ・当日は、動きやすい服装でお越しください。（更衣室なし）  
・詳細は、別途通知します。

連 絡 先 健康教育課（214-8881）

研修番号455 〈講習会〉 **上級救命講習会（代替養護教諭向け）**

ね ら い 養護教諭として必要な、救命救急に関するより専門的な知識と技能について学び、児童生徒や教職員への緊急  
時の対応力の向上を図ります。

対 象 ・ 定 員 **【悉皆】** 平成27・28年度に応急手当普及員講習あるいは上級救命講習を受講していない代替養護教諭 20名

回	実施日時	場 所	内 容
1	7月 9:00～17:00	仙台市防災 安全協会	(講義 演習) ・心肺蘇生法，AEDの使用手順，傷病者の管理法，出血時の止血法，気道異物の除去及 びその他の応急処置についての講義と実技研修 講師：仙台市防災安全協会職員

留 意 点 ・当日は、動きやすい服装で参加してください。（更衣室なし）  
・詳細は別途通知します。

連 絡 先 健康教育課 保健体育係（214-8882）

研修番号501 (協議会) **自主公開校連絡協議会**

ね ら い 自主公開校が、校内研究のより一層の推進を目指し、情報交換及び協議を行います。

対象・定員 **【悉皆】** 自主公開校の教頭、研究主任

回	実施日時	場 所	内 容
1	5月23日(火) 14:30~16:45	教育センター 会議室 他	(説明 報告) ・自主公開の趣旨、研究の進め方、支援の概要等 ・各校の研究の概要 ・担当指導主事との顔合わせ
2	9月5日(火) 14:30~16:45		(報告 協議) ・各校の研究の進捗状況 ・研究推進上の課題 ・視察等の情報提供、伝達講習 ・公開に向けての具体 ・担当指導主事との個別の打ち合わせ
3	2月14日(水) 14:30~16:45		(報告 協議) ・各校の研究の進捗状況 ・研究推進上の課題 ・視察等の情報提供 ・次年度の計画 ・担当指導主事との個別の打ち合わせ

留 意 点 ・詳細は別途通知します。

・第3回は、公開が終了した学校は出席不要です。

連 絡 先 教育センター (251-7441)

研修番号502 (協議会) **小学校外国語活動・中学校外国語 小中連携推進協議会**

ね ら い 小学校外国語活動と中学校外国語の共通点や相違点を理解し、各中学校における小中連携の推進策を考えます。

対象・定員 **【悉皆】** 外国語活動担当教員1名(小学校) 外国語科教員1名(中学校・中等教育学校)

回	実施日時	場 所	内 容
1	6月28日(水) 14:00~16:45	教育センター 大研修室	(講話)・外国語教育における小中連携の意義 (演習)・指導計画の作成
	7月6日(木) 14:00~16:45	教育センター 2・3研修室	(協議)・小中連携推進案の立案 講師：教育センター指導主事、教育指導課指導主事

留 意 点 ・内容は2日間とも共通です。指定された日に受講してください。受講日は別途通知いたします。

連 絡 先 教育センター (251-7441)

研修番号503 (協議会) **情報教育担当者連絡協議会**

ね ら い 各校における教育の情報化推進に向けて、情報教育担当者が果たすべき役割についての理解を深めます。

対象・定員 **【悉皆】** 第1回・第3回 小学校情報教育担当者

第2回・第4回 中学校および中等教育学校情報教育担当者

回	実施日時	場 所	内 容
1	6月15日(木) 14:00~16:45	教育センター 大研修室	(講義 協議) 小学校情報教育担当者連絡協議会 ・情報管理指針の確認 ・学校の情報化実態調査結果 ・学校の情報化の推進に向けた実践事例 ・情報交換 講師：大学教授、仙台市立小学校教諭、教育指導課指導主事
2	6月21日(水) 14:00~16:45	教育センター 大研修室	(講義 協議) 中学校および中等教育学校情報教育担当者連絡協議会 ・情報管理指針の確認 ・学校の情報化実態調査結果 ・学校の情報化の推進に向けた実践事例 ・情報交換 講師：大学教授、仙台市立中学校教諭、教育指導課指導主事
3	11月2日(木) 14:00~16:45	教育センター 大研修室	(講義 協議) 小学校情報教育担当者連絡協議会 ・情報モラル教育の実践事例 ・教育の情報化に向けた各校での取組 ・情報交換 講師：大学教授、仙台市立小学校教諭、教育指導課指導主事
4	11月16日(木) 14:00~16:45	教育センター 大研修室	(講義 協議) 中学校および中等教育学校情報教育担当者連絡協議会 ・情報モラル教育の実践事例 ・教育の情報化に向けた各校での取組 ・情報交換 講師：大学教授、仙台市立中学校教諭、教育指導課指導主事

留 意 点 ・詳細は別途通知します。

・第1回、第2回は「仙台市立学校における個人情報等の管理に関する指針(情報管理指針)」をお持ちください。

・第3回、第4回は「情報モラル教育実践ガイド」をお持ちください。

連 絡 先 教育指導課情報化推進係 (214-8421)

研修番号504 〈協議会〉 **学校支援地域本部スーパーバイザー連絡協議会**

ねらい スーパーバイザー同士の交流や情報交換を通して、学校支援活動の更なる充実を図ります。

対象・定員【悉皆】市内学校支援地域本部スーパーバイザー（1回目は小中学校校長も対象）

回	実施日時	場 所	内 容
1	6月20日(火) 14:00～16:45	仙台市役所 8階ホール	(講義 演習)・学校支援地域本部が果たす役割について 講師：未定
2	9月～12月 各区ごと	各中央 市民センター	(講義 演習)・事例発表と情報交換 講師：学校支援地域本部スーパーバイザー
3	2月上旬 14:30～16:45	生涯学習 支援センター	(講義 演習) 未定 講師：未定

留意点 ・1回目、3回目は全市対象の開催、2回目は各区での開催になります。詳細は別途通知します。

・1回目の研修は〈基本的な研修3〉「学びの連携研修」と合同開催となります。

・生涯学習支援センターは、専用の駐車場はありませんので、公共交通機関を利用してください。

連絡先 学びの連携推進室（214-8438）

研修番号505 〈協議会〉 **生徒指導主事連絡協議会（高）**

ねらい 生徒指導上の諸問題について協議し、問題の未然防止を図ります。

対象・定員【悉皆】生徒指導主事（高） 120名

回	実施日時	場 所	内 容
1	6月14日(水) 9:00～16:45	教育センター 大研修室	(協議)・生徒指導上の諸問題の未然防止や解決の方策について（予定）他 講師：教育相談課職員・高校教育課職員・県教委職員

留意点 ・宮城県教育委員会と共催で実施します。詳細は別途通知します。

連絡先 教育相談課（214-8423）高校教育課（214-8427）

研修番号506 〈協議会〉 **教務主任研究協議会（高）**

ねらい 教育課程の円滑実施と教務実務の主要課題についての意識高揚を図ります。

対象・定員【悉皆】教務主任（高） 120名

回	実施日時	場 所	内 容
1	10月13日(金) 9:00～16:45	教育センター 大研修室	(協議)・教育課程の円滑実施と教務実務の主要課題について（予定）他 講師：高校教育課職員・県教委職員

留意点 ・宮城県教育委員会と共催で実施します。詳細は別途通知します。

連絡先 高校教育課（214-8427）

研修番号507 〈協議会〉 **スクールカウンセラー連絡協議会**

ねらい 学校の教育相談体制の充実に向けた考え方や教育相談に関する知識及びスクールカウンセラーと担当者が果たすべき役割についての理解を深めます。

対象・定員【悉皆】スクールカウンセラー、教育相談担当者（小・中・高・特）

回	実施日時	場 所	内 容
1	4月20日(木) 14:30～16:45	教育センター 大研修室	(講義 演習)・スクールカウンセラーの効果的な活用について（仮） 講師：（未定）
2	10月19日(木) 14:30～16:45		(講義 演習)・学校危機管理 いじめ問題（仮） 講師：早稲田大学 名誉教授 菅野 純

留意点 ・詳細は別途通知します。

連絡先 教育相談課 教育相談班（214-0004）

研修番号508 〈協議会〉 **仙台市地域ぐるみ生活指導連絡協議会総会**

ねらい 学校や地域の役割、連携の在り方等について協議し、青少年の健全育成と安全確保を図ります。

対象・定員【悉皆】各中学校区地域ぐるみ会長、中学校長または担当者（中） 126名

回	実施日時	場 所	内 容
1	6月20日(火) 14:30～16:45	教育センター 大研修室	(協議) ・平成29年度の活動方針に関する協議 ・生徒指導推進協力地区の事業報告
2	11月21日(火) 15:00～16:45		(協議) ・青少年健全育成や安全確保及び学校と地域の連携について 講師：未定

留意点 ・詳細は別途通知します。

連絡先 教育相談課 生徒指導班（214-8878）

研修番号509 〈協議会〉 **仙台市中学校生徒指導主事連絡協議会**

**ねらい** 生徒の校内外生活における指導状況を確認し、生徒指導体制の強化、充実を図ります。  
**対象・定員** 【悉皆】 各中学校の生徒指導担当者(中) 70名

回	実施日時	場 所	内 容
1	5月31日(水) 14:30~16:45	ホテル白萩	(協議) 平成29年度の校内外における生徒指導に関する協議と情報交換
2	9月20日(水) 14:30~16:45	教育センター 大研修室	
3	1月19日(金) 14:30~16:45	ホテル白萩	
4	2月14日(水) 14:30~16:45	教育センター 大研修室	

**留意点** ・詳細は別途通知します。  
**連絡先** 教育相談課 生徒指導班 (214-8878)

研修番号510 〈協議会〉 **特別支援教育関係生徒進路指導連絡協議会**

**ねらい** 進路指導に関して関係機関からの様々な情報を得ることにより、特別支援学校及び中学校の特別支援教育の対象となる生徒の進路指導の充実を図ります。

**対象・定員** 【悉皆】 特別支援学級担任又は特別支援教育コーディネーター等 (小は任意・中は各校1名悉皆)、仙台市を通学区とする特別支援学校進路指導担当者(任意) 約100名

回	実施日時	場 所	内 容
1	9月27日(水) 14:00~16:45	教育センター 大研修室	・進路指導、就労支援等の説明、講演等

**留意点** ・詳細は別途通知します。  
**連絡先** 特別支援教育課 (214-8879)

研修番号511 〈協議会〉 **通級指導校連絡協議会**

**ねらい** 通級による指導に係る就学支援や教育相談、指導の開始と終了に関する手続き等について学び、通級指導の充実を図ります。

**対象・定員** 【悉皆】 教頭及び通級指導担当者、難聴学級担任 約50名

回	実施日時	場 所	内 容
1	4月17日(月) 9:00~12:00	教育センター 2,3,7~9 研修室	・通級による指導に係る就学支援や教育相談 ・指導の開始と終了に関する手続きについて

**留意点** ・詳細は別途通知します。  
**連絡先** 特別支援教育課 (214-8879)

研修番号512 〈協議会〉 **院内学級連絡協議会**

**ねらい** 院内学級の運営についての見通しを持ち、情報交換を通して指導の充実を図ります。

**対象・定員** 【悉皆】 院内学級設置校教頭、担当者 約20名

回	実施日時	場 所	内 容
1	4月18日(火) 15:00~17:00	教育局 第1会議室	・院内学級の運営と指導、入退級の手続きについて ・報告と協議

**留意点** ・詳細は別途通知します。  
**連絡先** 特別支援教育課 (214-8879)

研修番号513 〈協議会〉 **看護師配置校連絡協議会**

**ねらい** 事業の趣旨と学校や担任の役割について学び、医療的ケアの必要な児童生徒の学校生活や学習の充実を図ります。

**対象・定員** 【悉皆】 看護師配置校の教頭、対象児童の学級担任 35名

回	実施日時	場 所	内 容
1	4月19日(水) 15:00~16:45	教育センター 第7~11 会議室	・本事業の主旨、担任としての役割、事務取扱についての説明 ・情報交換及び質疑

**留意点** ・詳細は別途通知します。  
**連絡先** 特別支援教育課 (214-8879)

研修番号514 〈協議会〉 **特別支援教育コーディネーター連絡協議会**

**ねらい** 各学校・園の実態に応じて、課題を解決する力や地域と連携する力を構築し、特別支援教育コーディネーターの実践力の向上と特別支援教育の充実を目指します。

**対象・定員【悉皆】** 特別支援教育コーディネーター（幼・小・中・高・特） 各校1名

回	実施日時	場 所	内 容
1	5月29日(月) 15:00～16:45	教育センター 大研修室	・講義：コーディネーター連携の実際 ・地区別分科会（年間活動計画）
2	1月26日(金) 15:00～16:45	本庁舎 8階ホール	・実践発表 ・地区別分科会（年間の活動のまとめ）

留意点・詳細は別途通知します。

連絡先 特別支援教育課（214-8879）

研修番号515 〈協議会〉 **鶴谷特別支援学校教育連絡協議会**

**ねらい** 学校経営及び学校運営の諸課題の解決に向けた取組について校長より直接説明を受けるとともに、総務企画部及び学校教育部各課の施策について共通理解を図ります。

**対象・定員【悉皆】** 鶴谷特別支援学校(校長・教頭・事務長)

回	実施日時	場 所	内 容
1	6月2日(金) 10:00～12:00	教育局 第1会議室	(報告 協議) ・平成29年度学校経営及び運営並びに各課との検討課題 ・質 疑

留意点・詳細は別途通知します。

連絡先 特別支援教育課（214-8879）

研修番号516 〈協議会〉 **OT・PT・ST連絡協議会**

**ねらい** 肢体不自由児教育支援事業、並びに「自立活動」指導支援事業の年間の取組状況の報告を基に、事業改善のための意見交換を行います。

**対象・定員【悉皆】** 鶴谷特別支援学校(校長・教頭・支援部長・OT・PT・ST)

回	実施日時	場 所	内 容
1	2月16日(金) 10:00～11:30	鶴谷特別 支援学校	・事業報告 ・情報・意見交換

留意点・詳細は別途通知します。

連絡先 特別支援教育課（214-8879）

研修番号517 〈協議会〉 **タブレット端末活用校連絡協議会**

**ねらい** 学校における実践的な研究をとおして、タブレット端末を安定的、効果的に活用するための学習環境の在り方及び授業におけるタブレット端末の効果的な活用方法について協議を行います。

**対象・定員【悉皆】** 該当校担当者

回	実施日時	場 所	内 容
1	5月29日(月) 15:00～16:45	教育センター 第10・11 研修室	(協議) ・趣旨 ・実践研究の進め方 ・昨年までの成果と課題の確認 ・授業実践及び調査等の依頼 ・情報交換
2	10月19日(木) 15:00～16:45	教育センター 第10・11 研修室	(協議) ・各校の実践報告 ・目標達成に向けての成果と課題（中間まとめ） ・情報交換
3	1月16日(火) 15:00～16:45	教育センター 第10・11 研修室	(協議) ・研究のまとめについての検討 ・情報交換

留意点・詳細は別途通知します。

連絡先 教育指導課情報化推進係（214-8421）

研修番号518 〈協議会〉 **国際学級等指導者連絡協議会**

**ねらい** 外国人児童生徒の抱える課題及び校内での指導体制の在り方、並びに日本語の指導等について、情報交換をしながら、担当者の果たすべき役割について考えます。

**対象・定員【悉皆】** 各小中学校の国際学級及び日本語指導担当者

回	実施日時	場 所	内 容
1	6月30日(金) 14:30～16:45	教育センター 第9研修室	(情報交換) 各学校の国際学級及び日本語指導教室の現状について
2	10月23日(月) 14:30～16:45	教育センター 第9研修室	(協議) 日本語指導の在り方や配慮すべき事項等について、(公財) 仙台観光国際協会等と連携しながら学校及び指導者の果たすべき役割について共通理解を図ります。

留意点・詳細は別途通知します。

連絡先 教育センター（251-7441）

研修番号 550 〈説明会〉 **センター研修等説明会**

ねらい 平成30年度の「センター研修」及び「教育センター事業」について説明します。  
 対象・定員 **【悉皆】** 教頭（小・中・高・特），幼稚園職員 各1名

回	実施日時	場 所	内 容
1	2月21日(水) 15:00～16:45	教育センター 大研修室	(説明) ・平成30年度のセンター研修及び教育センター事業について 説明：教育センター主幹，主任指導主事

留意点 ・詳細は別途通知します。  
 ・教頭が参加できない場合は，代理の出席をお願いします。  
 連絡先 教育センター (251-7441)

研修番号551 〈説明会〉 **新教育課程説明会（小学校）**

ねらい 新教育課程の趣旨，移行期間の実施上の諸問題等について，新教育課程の周知，理解を深めます。  
 対象・定員 **【悉皆】** 各教科等各校1名

回	実施日時	場 所	内 容
1	7月26日(水) 9:30～16:00	教育センター 大 2・3 10・11 研修室	・新教育課程の趣旨についての説明

留意点 ・詳細は別途通知します  
 連絡先 教育センター (251-7441)

研修番号 552 〈説明会〉 **新教育課程説明会（中学校）**

ねらい 新教育課程の趣旨，移行期間の実施上の諸問題について等，新教育課程の周知，理解を深めます。  
 対象・定員 **【悉皆】** 各教科等各校1名

回	実施日時	場 所	内 容
1	7月27日(木) 9:30～16:00	教育センター 大 2・3 10・11 研修室	・新教育課程の趣旨についての説明

留意点 ・詳細は別途通知します  
 連絡先 教育センター (251-7441)

研修番号553 〈説明会〉 **特別支援教育教育課程説明会**

ねらい 特別支援教育教育課程の趣旨等の説明を行い，特別支援教育教育課程の周知，理解を深めます。  
 対象・定員 **【悉皆】** 特別支援学級担任（対象の詳細は別途通知）

回	実施日時	場 所	内 容
1	7月28日(金) 9:00～12:00	教育センター 大研修室他	・説明 ・研究協議（情報交換）

留意点 ・詳細は別途通知します。  
 連絡先 特別支援教育課 (214-8879)

研修番号554 〈説明会〉 **給食事務説明会**

ねらい 給食センター対象校における学校給食を円滑に実施するため，給食事務取扱について理解を深めます。  
 対象・定員 **【悉皆】** 給食センター対象校 給食主任（小・中）

回	実施日時	場 所	内 容
1	4月14日(金) 14:00～16:45	仙台市役所 8階ホール	(説明) ・学校給食費事務取扱等について ・センター別給食事務取扱について 講師：健康教育課職員，各学校給食センター職員

留意点 ・詳細は別途通知します。  
 ・研修会場は仙台市役所です。駐車場はありませんので，公共交通機関を利用してください。  
 連絡先 健康教育課 給食運営係 (214-8883)

研修番号555 〈説明会〉 **学校保健事務説明会**

ねらい 学校保健を円滑に進めるとともに，養護教諭としての職務を遂行する上で必要な保健関係事務等について理解を深めます。

対象・定員 **【悉皆】** 養護教諭・代替養護教諭

回	実施日時	場 所	内 容
1	4月6日(木) 14:00～16:45	教育センター 大研修室	・医療券，学校保健費，タクシー券，児童生徒・教職員の健康診断，スポーツ振興センター災害共済給付，帯同看護師，感染症対策等の説明 講師：健康教育課職員 学事課職員 その他

留意点 ・詳細は別途通知します。  
 連絡先 健康教育課 保健体育係 (214-8882)



研修番号556 〈説明会〉 **学校経営要録等記入説明会**

**ねらい** 平成29年度の主な行政施策並びに経営要録等の記入について説明します。  
**対象・定員** 【悉皆】教頭

回	実施日時	場 所	内 容
1	4月14日(金) 9:30~12:00	教育センター 大研修室	・平成29年度の主な行政施策の説明 ・経営要録等の記入説明

**留意点** ・詳細は別途通知します。  
**連絡先** 教育指導課 教育課程係 (214-8875)

研修番号557 〈説明会〉 **教育基本方針等説明会**

**ねらい** 平成30年度の主な行政施策について説明します。  
**対象・定員** 【悉皆】教頭

回	実施日時	場 所	内 容
1	2月15日(木) 10:00~12:00	教育センター 大研修室	・平成30年度の主な行政施策の説明 ・その他

**留意点** ・詳細は別途通知します。  
**連絡先** 教育指導課 教育課程係 (214-8875)

研修番号558 〈説明会〉 **教科書受領数報告事務説明会**

**ねらい** 教科書無償給与事務のうち、平成29年度受領数報告全般について説明します。  
**対象・定員** 【悉皆】教科書給与事務担当者(小・中・特) 各校1名

回	実施日時	場 所	内 容
1	4月13日(木) 14:30~16:45	教育センター 大研修室	平成29年度前期用教科書の受領数報告事務を中心とした無償給与事務全般の説明 (検定教科書、一般図書 等)

**留意点** ・詳細は別途通知します。  
**連絡先** 教育指導課 教育課程係 (214-8875) 特別支援教育課 (214-8879)

研修番号559 〈説明会〉 **平成30年度教科書需要数報告事務説明会**

**ねらい** 教科書無償給与事務のうち、平成30年度需要数報告全般について説明します。  
**対象・定員** 【悉皆】教科書給与事務担当者(小・中・特) 各校1名

回	実施日時	場 所	内 容
1	7月10日(月) 14:30~16:45	教育センター 大研修室	平成30年度使用教科書の需要数報告事務の説明 (検定教科書、一般図書 等)

**留意点** ・詳細は別途通知します。  
**連絡先** 教育指導課 教育課程係 (214-8875) 特別支援教育課 (214-8879)

研修番号560 〈説明会〉 **後期・前期転学用教科書受領数報告事務説明会**

**ねらい** 教科書無償給与事務のうち、後期及び前期転学用受領数報告について説明します。  
**対象・定員** 【悉皆】教科書給与事務担当者(小・中・特) 各校1名

回	実施日時	場 所	内 容
1	8月25日(金) 15:00~16:45	教育センター 大研修室	平成29年度後期・前期転学用教科書の受領数報告事務の説明 (検定教科書、一般図書 等)

**留意点** ・詳細は別途通知します。  
**連絡先** 教育指導課 教育課程係 (214-8875) 特別支援教育課 (214-8879)

研修番号561 〈説明会〉 **オーケストラ鑑賞会オリエンテーション**

**ねらい** 青少年のためのオーケストラ鑑賞会の実施に関する周知を図り、鑑賞マナーの指導の在り方や演奏内容についての理解を深めます。

**対象・定員** 【悉皆】青少年のためのオーケストラ鑑賞会担当者(第1回 小・第I期の鑑賞校)  
 (第2回 小・中・第II期の鑑賞校)

回	実施日時	場 所	内 容
1	6月16日(金) 15:30~16:45	教育センター 第10・11 研修室	・目的、日程、鑑賞マナーの指導について ・プログラム(演奏曲)について
2	9月27日(水) 15:30~16:45		教育指導課、仙台フィルハーモニー管弦楽団演奏事業部

**留意点** ・詳細は別途通知します。  
**連絡先** 教育指導課 教育課程係 (214-8897)

研修番号562 〈説明会〉 **ALT（外国語指導助手）担当者会**

**ねらい** 平成29年度のALT配置及びALTの帰国、異動や受入に関する手続きについて説明します。  
**対象・定員【悉皆】** ALT異動予定の学校担当教諭及び事務職員

回	実施日時	場 所	内 容
1	7月3日(月) 15:00～16:45	教育センター 大研修室	(説明) ・平成29年度のALT配置について ・新規来日ALT、帰国・異動ALTに関する事務手続きについて

**留意点** ・詳細は別途通知します。  
**連絡先** 教育指導課 教育課程係 (214-8897)

研修番号563 〈説明会〉 **仙台子ども体験プラザ事業担当者説明会**

**ねらい** 「スチューデントシティ」「ファイナンスパーク」の事前学習の進め方や「仙台子ども体験プラザ」の利用及び体験学習の概要及び留意事項について理解を深めます。

**対象・定員【悉皆】** 第1回 実施校担当教諭（中59名）  
 第2回 実施校担当教諭（1学期実施小54名，特1名）  
 第3回 実施校担当教諭（2学期実施小60名）

回	実施日時	場 所	内 容
1	4月21日(金) 15:00～16:45	仙台子ども体験 プラザ	(説明) ・「ファイナンスパーク」の学習内容と教育効果及び「仙台子ども体験プラザ」の活用方法について 講師：学びの連携推進室指導主事 他
2	4月24日(月) 15:00～16:45		(説明) ・「スチューデントシティ」の学習内容と教育効果及び「仙台子ども体験プラザ」の活用方法について 講師：学びの連携推進室指導主事 他
3	8月3日(木) 10:00～11:45		(説明) ・「スチューデントシティ」の学習内容と教育効果及び「仙台子ども体験プラザ」の活用方法について 講師：学びの連携推進室指導主事 他

**留意点** ・詳細は別途通知します。  
**連絡先** 学びの連携推進室 (214-8438)

研修番号564 〈説明会〉 **仙台市立中等教育学校・宮城県立中学校入試事務説明会（小）**

**ねらい** 仙台市立中等教育学校・宮城県立中学校の入試事務手続き等について説明し、円滑な事務処理を図ります。

**対象・定員【悉皆】** 教諭（小）

回	実施日時	場 所	内 容
1	9月26日(火) 14:30～16:45	教育センター 大研修室	(説明) ・入学者選抜方針及び選抜要項について ・入学者選抜事務の手続きについて 講師：高校教育課職員・県教委職員

**留意点** ・宮城県教育委員会と共催で実施します。詳細は別途通知します。  
**連絡先** 高校教育課 (214-8427)

研修番号565 〈説明会〉 **宮城県公立高等学校入学者選抜に係る事務説明会（中高）**

**ねらい** 公立高等学校入学者選抜事務手続きについて説明し、円滑な事務処理を図ります。  
**対象・定員【悉皆】** 午前：中部北地区教諭（中高） 150名 午後：中部南地区教諭（中高） 150名

回	実施日時	場 所	内 容
1	10月2日(月) 9:00～16:45	教育センター 大研修室	(説明) ・入学者選抜方針及び選抜要項について ・入学者選抜事務の手続きについて 講師：高校教育課職員・県教委職員

**留意点** ・宮城県教育委員会と共催で実施します。詳細は別途通知します。  
**連絡先** 高校教育課 (214-8427)

研修番号566 〈説明会〉 **校内就学支援事務説明会**

**ねらい** 校内で適切な就学相談を行えるようにするために、就学相談の意義や校内での就学相談の進め方について学びます。

**対象・定員【悉皆】** 校内就学支援担当者（小・中） 各校1名

回	実施日時	場 所	内 容
1	5月1日(月) 15:00～16:45	教育センター 大研修室	・就学相談の意義と進め方 ・事務手続き等について

**留意点** ・詳細は別途通知します。  
**連絡先** 特別支援教育課 (214-8879)

研修番号567 〈説明会〉 **泉岳自然ふれあい館 学校利用担当者説明会**

ね ら い 泉岳自然ふれあい館の利用をより良いものにするため、利用手続きや活動プログラムなどについて学び、同時利用校間で情報交換を行います。

対象・定員 【利用校】 4月～11月の利用学校担当者（小・中・特）

回	実施日時	場 所	内 容
1	4月20日(木) 15:00～17:00	泉岳自然 ふれあい館 研修室	・利用手続きやプログラムなどの説明 ・同時利用校の事前打合せ会についての日程調整 他

留意点 ・詳細は別途通知します。  
連絡先 泉岳自然ふれあい館 (379-2151)

研修番号568 〈説明会〉 **泉岳自然ふれあい館 特別期間（冬季）利用団体説明・調整会**

ね ら い 泉岳自然ふれあい館の利用をより良いものにするため、利用手続きや活動プログラムなどについて学び、同時利用校間で情報交換を行います。

対象・定員 【利用校】 1月～3月の利用学校担当者（小・中・特）

回	実施日時	場 所	内 容
1	11月21日(火) 15:00～17:00	泉岳自然 ふれあい館 研修室	・利用手続きやプログラムなどの説明 ・同時利用校の活動内容調整 他
2	11月22日(水) 15:00～17:00		

留意点 ・詳細は別途通知します。  
連絡先 泉岳自然ふれあい館 (379-2151)

研修番号569 〈説明会〉 **仙台市図書館学校連携事業説明会**

ね ら い 図書館教育及び児童・生徒の読書活動を推進するために、公共図書館の効果的な利用の仕方やボランティアの活用のおよびブックトークの基本等を学びます。

対象・定員 【悉皆】 第1回 小学校図書館担当各校1名以上 第2回 中学校図書館担当各校1名以上

回	実施日時	場 所	内 容	QITに生きる力量
1	4月19日(水) 時間未定	南光台東小学校	(講義) ・学校連携事業の説明 ・効果的な利用場面の提案 ・ブックトークの実演披露 ・ブックトークボランティアの説明と紹介 講師：仙台市図書館職員	授業構想
2	5月11日(木) 時間未定	未定		

留意点 詳細は別途通知します。  
連絡先 市民図書館 学校連携事業担当 (261-1585)

研修番号570 〈説明会〉 **科学館学習・天文台学習説明会**

ね ら い 科学館学習及び天文台学習の意義や実施方法の周知を図り、有意義で円滑な実験・学習ができるようにします。

対象・定員 【利用校】 利用校担当者（中）

回	実施日時	場 所	内 容
1	2月23日(金) 15:00～16:45	科学館 2階特別展示室	(説明) ・科学館学習、天文台学習の日程や交通手段の確認及び実施方法の説明 ・科学館学習、天文台学習の内容紹介

留意点 ・詳細は別途通知します。  
連絡先 科学館 (276-2201)

研修番号571 〈説明会〉 **校内LAN更新説明会**

ね ら い 平成29年度に校内のコンピュータ等を更新する作業について説明します。

対象・定員 【悉皆】 教頭又は情報担当者 各校1名

回	実施日時	場 所	内 容
1	6月5日(月) 10:00～12:00	教育センター 第10・11研修室	・平成29年度の校内LAN更新作業の説明

留意点 ・詳細は別途通知します。  
連絡先 教育指導課 情報化推進係 (214-8421)

研修番号572 〈説明会〉 **校務支援システム通信票ガイドンス**

**ねらい** 仙台市教育局校務支援システムの通信票機能を平成30年度から利用する学校向けの説明会です。

**対象・定員** 【**悉皆**】 導入モデル校以外の小中学校の管理職及び校務支援システム担当者 各1名ずつ 各校計2名

回	実施日時	場 所	内 容
1	7月25日(火) 10:00~12:00	教育センター 大研修室	・仙台市教育局校務支援システムの通信票機能の内容や導入手順等の説明 (小学校) 講師：(株) EDUCOM
2	8月2日(水) 14:00~16:00	教育センター 大研修室	・仙台市教育局校務支援システムの通信票機能の内容や導入手順等の説明 (中学校) 講師：(株) EDUCOM
3	8月10日(木) 14:00~16:00	教育センター 第10・11研修室	・上記日程の予備日 (小中学校合同) 講師：(株) EDUCOM

**留意点** ・詳細は別途通知します。

**連絡先** 教育指導課 情報化推進係 (214-8421)

研修番号573 〈説明会〉 **社会学級運営研修会**

**ねらい** 各小学校に設置している社会学級について、学級開設の手続きや運営の進め方を実践事例を交えながら研修します。

**対象・定員** 【**小学校悉皆**】 社会学級主事(校長) 社会学級運営委員長 (各校2名~3名) 代理出席可

回	実施日時	場 所	内 容
1	4月20日(木) 10:00~12:00	市役所8階 大ホール	(説明・協議) ・開設の手続きについて ・活動についての留意点 ・代表学級による取組事例発表 ・情報交換会

**留意点** ・詳細については別途通知します。

**連絡先** 生涯学習課 (214-8887)

研修番号574 〈説明会〉 **夏季プール開放運営研修会**

**ねらい** 夏季休業中の学校プール開放に伴う運営や安全管理等についての運営委員の理解を深める。

**対象・定員** 【**悉皆**】 仙台市立小中学校夏季プール運営委員 (学校1名・PTA1名)

回	実施日時	場 所	内 容
1	5月11日(木) 10:30~12:00 (宮城野区, 若林区, 太白区) 13:30~15:00 (青葉区, 泉区)	市役所8階 大ホール	(説明・協議) ・プールの衛生管理と安全管理 (健康教育課) ・プール開放について (生涯学習課) ・プール障害保険について (仙台市PTA協議会・生涯学習課) ・質疑応答 講師：健康教育課, 仙台市PTA協議会, 生涯学習課

**留意点** ・詳細については別途通知します。

**連絡先** 生涯学習課 (214-8887)

研修番号600 (委員会) **調査研究委員会**

ねらい 仙台市全体の教育活動の充実改善に役立つような実践的研究を行い、その成果を学校に提供します。

対象・定員【悉皆】調査研究委員(小・中)、研究アドバイザー(有識者)

回	実施日時	場 所	内 容
1	5月8日(月) 13:30~16:45	教育センター 会議室	・委嘱状交付式      ・研究計画立案
2	6月28日(水) 14:30~16:45		・研究内容の検討
3	8月23日(水) 14:30~16:45		・研究の経過報告, 検討
4	9月13日(水) 14:30~16:45		
5	10月16日(月) 14:30~16:45		
6	11月28日(火) 14:30~16:45		
7	12月19日(火) 14:30~16:45		研究のまとめ
8	1月17日(水) 14:30~16:45		教育センター研究発表会リハーサル
9	2月9日(金) 9:00~16:45	教育センター 大研修室 会議室	教育センター研究発表会

留意点・実施回数, 日程を変更する場合があります。

連絡先 教育センター (251-7441)

研修番号601 (委員会) **教育の情報化研究委員会**

ねらい 「学習指導要領」「教育の情報化に関する手引」「教育の情報化ビジョン」の趣旨と仙台市立学校の現状を踏まえ、「情報教育」「ICT活用」「校務の情報化」に係る研究を行います。

対象・定員【悉皆】教育の情報化研究委員(小・中)、研究アドバイザー(有識者)

回	実施日時	場 所	内 容
1	5月8日(月) 13:30~16:45	教育センター	・委嘱状交付式      ・新学習指導要領の趣旨, 教育の情報化の手引, 教育の情報化ビジョンの分析      ・各部会の研究テーマ, 方針等の検討
2	6月29日(木) 14:00~16:45		・事例研究 ・研究内容, 研究計画の確定
3	8月24日(木) 14:00~16:45		・事例研究      ・研究の実践準備(指導案検討, モデルプログラムの作成等)
4	10月 部会で期日設定	市立学校 または 教育センター	・実践と振り返り      ・各種データ作成      ・情報交換
5	11月 部会で期日設定		
6	12月20日(水) 14:00~16:45	教育センター	・研究のまとめ①      ・研究発表準備①      ・リーフレット作成①
7	1月18日(木) 14:00~16:45		・研究のまとめ②      ・研究発表準備②      ・リーフレット作成②
8	2月9日(金) 9:00~16:45		・研究発表準備, リハーサル(午前)      ・研究発表会(午後)

ねらい 「次期学習指導要領」「教育の情報化に関する手引」「教育の情報化ビジョン」の趣旨と仙台市立学校の現状を踏まえ、「プログラミング教育」に係る研究を行います。

対象・定員【悉皆】教育の情報化研究委員(小・中)、研究アドバイザー(有識者)

回	実施日時	場 所	内 容
1	5月10日(水) 14:00~16:45	教育センター	・委嘱状交付式      ・新学習指導要領の趣旨, 教育の情報化の手引, 教育の情報化ビジョンの分析      ・各部会の研究テーマ, 方針等の検討
2	8月2日(水) 14:00~16:45		・事例研究 ・研究内容, 研究計画の確定
3	9月29日(金) 14:00~16:45		・事例研究      ・研究の実践準備(指導案検討, モデルプログラムの作成等)
4	12月8日(金) 14:00~16:45		・研究のまとめ      ・研究発表準備      ・リーフレット作成
5	12月26日(火) 9:00~16:45		・教育課題での発表      ・リーフレット作成等

連絡先 教育センター (251-7441)

研修番号602 〈委員会〉 **「仙台の自然」編集委員会**

ねらい 仙台市の自然を紹介した副読本「仙台の自然」の編集を行い、小学校理科の学習指導や身近な図鑑として活用できるようにします。

対象・定員【悉皆】教諭(小) 16名

回	実施日時	場 所	内 容
1	6月21日(水) 15:00~16:45	教育センター 会議室等	(検討 協議) ・編集方針とスケジュール立案と確認 ・編集作業に関する検討
2	9月7日(木) 15:00~16:45		(検討 協議) ・編集作業に関する検討 ・編集作業に関する共通理解
3	10月18日(水) 15:00~16:45		(検討 協議) ・編集作業に関する検討 ・入稿作業 ・活用例検討
4	11月30日(木) 15:00~16:45		(検討 協議) ・編集作業に関する検討 ・全体校正 ・次年度の方向性についての検討

留意点・仙台市教育委員会より委嘱された編集委員が、原稿の作成を行います。  
・平成30年度版 副読本の改訂を行います。

連絡先 教育センター (251-7441)

研修番号603 〈委員会〉 **社会科副読本編集委員会**

ねらい 地域(仙台市)の特色を生かした社会科副読本『わたしたちのまち仙台』の編集を通して、小学校第3学年及び第4学年を中心とした社会科学習指導に活用できるようにします。

対象・定員【悉皆】編集委員(小) 13名

回	実施日時	場 所	内 容
1	6月15日(木) 14:30~16:45	教育センター 会議室	・編集委員会の組織、編集方針の決定、スケジュール、分担の確認等
2	7月13日(木) 14:30~16:45	教育センター 会議室	・編集分担における課題の確認、編集内容についての検討
3	10月19日(木) 14:30~16:45	教育センター 第4研修室	・改訂部分の再確認、指導の手引きに関する検討 等
4	12月7日(木) 14:30~16:45	教育センター 第7研修室	・全体校正、指導の手引きの再確認

留意点・仙台市教育委員会より委嘱された作成委員が、平成30年度版副読本の改訂を行います。

連絡先 教育センター (251-7441)

研修番号604 〈委員会〉 **仙台版防災教育副読本活用検証委員会**

ねらい 仙台版防災教育副読本の改訂を行い、市内小中学校における防災教育の中心資料としての活用を図ります。

対象・定員【悉皆】委嘱を受けた校長、教頭、教諭、養護教諭(小・中)

回	実施日時	場 所	内 容
1	5月26日(金) 14:30~16:45	教育センター 第2~4研修室	・方針、作業の説明と協議
2	8月25日(金) 14:30~16:45		・改訂作業、活用検証
3	11月21日(火) 14:30~16:45		・改訂作業・校正、活用事例作成

留意点・仙台市教育委員会より委嘱された委員が、副読本の内容及び活用の検証を行います。

連絡先 教育センター (251-7441)

研修番号605 〈委員会〉 **より良い学校保健のための検討委員会**

ねらい 学校保健の推進と養護教諭の資質の向上のため、養護教諭が係わる職務の諸課題を精査し、有効な対応策の検討や職務の整理を行います。

対象・定員【悉皆】仙台市教育委員会より委嘱を受けた教職員(10名程度)

回	実施日時	場 所	内 容
1	9月	未定	・検討委員の任命 ・平成29年度の検討事項の説明
2	10月		未定
3	11月		
4	12月		
5	1月(予備日)		

留意点・詳細は別途通知します。

・日程、実施回数等が変更になる場合があります。

連絡先 健康教育課 保健体育係 (214-8882)

研修番号606 (委員会) **仙台版情報モラル教育実践ガイド作成委員会**

ねらい 情報モラル教育を推進するための「実践ガイド」を作成します。

対象・定員 **【悉皆】** 作成委員 (小) 13名 (中) 7名

回	実施日時	場 所	内 容
1	5月1日(月) 14:00~16:45	教育センター 情報研修室1	・趣旨説明, 作業分担割当
2	6月19日(月) 14:00~16:45	教育センター 情報研修室1	・実践ガイドの内容検討
3	8月30日(水) 14:00~16:45	教育センター 情報研修室1	・実践ガイドの内容検討
4	11月1日(水) 14:00~16:45	教育センター 情報研修室1	・実践ガイドの内容検討
5	12月6日(水) 14:00~16:45	教育センター 情報研修室1	・執筆作業, 読み合わせ, 協議 ・最終確認, 原稿提出

留意点 ・詳細は別途通知します。

連絡先 教育指導課 教育課程係 (214-8875)

研修番号607 (委員会) **確かな学力研修委員会**

ねらい 児童生徒の学力向上のため, 仙台市標準学力検査及び仙台市生活・学習状況調査結果の分析と提案授業づくりを行います。

対象・定員 **【悉皆】** 確かな学力研修委員として, 委嘱を受けた校長, 教頭, 教諭 (小・中) 70名

回	実施日時	場 所	内 容
1	6月30日(金) 14:00~16:45	宮城教育大学	(協議) ・標準学力検査及び生活・学習状況調査結果分析
2	8月1日(火) 9:00~12:00		(講義) ・学力向上方策について (協議) ・標準学力検査及び生活・学習状況調査結果分析
3	8月28日(月) 14:00~16:45	教育センター 大, 会, 2~4	(授業研究) ・授業改善に向けた提案授業づくりについて
4	9月25日(月) 14:00~16:45	教育センター 大 2-4 7-9 研修室	(授業研究) ・授業改善に向けた提案授業づくりについて
5	1月24日(月) 14:30~16:45	教育センター 大 2-4 7-9 研修室	(実践発表) ・標準学力検査結果分析及び提案授業概要について

留意点 ・第5回は, (基本的な研修) 確かな学力研修委員会「授業力レベルアップ研修」と兼ねることとなります。詳細は別途通知します。

連絡先 学びの連携推進室 (214-8438)

研修番号608 (委員会) **たく生き実践委員会**

ねらい 変化の激しい社会をたくましく生きる力を育むための授業プラン, 「たく生き授業プラン集」の検証・改善を行います。

対象・定員 **【悉皆】** たく生き実践委員として, 委嘱を受けた教諭 (小・中) 18名

回	実施日時	場 所	内 容
1	6月28日(水) 15:00~16:45	未定	・委員の委嘱 ・今年度の活動の方向性について ・作業分担
2	8月23日(水) 15:00~16:45		・授業研修会のプラン検討 ・授業プランの改善
3	9月22日(金) 15:00~16:45		・授業研修会の指導案検討 ・授業プランの改善
4	10月~1月 未定	市内小中学校	・授業研修会
5	2月9日(金) 15:00~16:45	上杉分庁舎 12階第1会議室	・実践報告 ・実践プラン集の内容確認

留意点 ・詳細は別途通知します。

連絡先 学びの連携推進室 (214-8438)

研修番号609

〈委員会〉 **スクールカウンセラー調査研究委員会**

**ねらい** 学校の教育相談体制の充実に向け、取組の現状と課題について調査研究を行います。

**対象・定員** 【悉皆】 仙台市教育委員会から委嘱を受けた教職員及びスクールカウンセラー 12名

回	実施日時	場 所	内 容
1	6月21日(水) 14:00～16:45	上杉分庁舎 10階第2会議室	(協議) ・テーマ, 課題に関する協議
2	8月23日(水) 14:00～16:45		
3	11月22日(水) 14:00～16:45		
4	1月31日(水) 14:00～16:45		

**留意点** ・詳細は対象者に別途通知します。

・会場の都合により、日時が変更になる場合があります。

**連絡先** 教育相談課 教育相談班 (214-0004)

研修番号610

〈委員会〉 **生徒指導推進委員会**

**ねらい** 生徒指導上の諸問題や課題について、具体的な指導や対応の方法を検討、協議し、ハンドブックを作成します。

**対象・定員** 【悉皆】 仙台市教育委員会から任命を受けた教職員

回	実施日時	場 所	内 容
1	6月22日(木) 14:30～16:45	未定	(協議) ・生徒指導ハンドブックの作成
2	7月28日(金) 14:30～16:45		
3	8月24日(木) 14:30～16:45		
4	10月20日(金) 14:30～16:45		
5	11月30日(木) 14:30～16:45		
6	1月26日(金) 14:30～16:45		

**留意点** ・会場の都合により、日時を変更する場合があります。

・詳細は別途通知します。

**連絡先** 教育相談課 生徒指導班 (214-8878)

研修番号611

〈委員会〉 **生徒指導問題等懇談会**

**ねらい** 生徒指導の諸問題における課題について、背景や原因を追究するとともに、具体的な対応を検討し、提言にまとめます。

**対象・定員** 【悉皆】 仙台市教育委員会から委嘱を受けた学識経験者及び任命を受けた教職員

回	実施日時	場 所	内 容
1	6月6日(火) 14:30～16:45	未定	(協議) ・生徒指導上の課題についての協議
2	7月11日(火) 14:30～16:45		
3	9月7日(木) 14:30～16:45		
4	10月27日(金) 14:30～16:45		
5	12月13日(水) 14:30～16:45		
6	2月9日(金) 14:30～16:45		

**留意点** ・会場の都合により、日時を変更する場合があります。

・詳細は別途通知します。

**連絡先** 教育相談課 生徒指導班 (214-8878)



研修番号612 (委員会) **仙台市就学支援委員会**

**ねらい** 条例に基づいて、医学、心理、教育、福祉などの知識を有する専門的な委員が、それぞれの専門的立場から障害のある児童生徒の将来の教育の場や方法を慎重に審議し判断します。

**対象・定員** 【悉皆】 就学支援委員、専門員 100名

回	実施日時	場 所	内 容
1	7月6日(木) 14:00~16:45	教育センター 大研修室	・就学支援委員、専門員の委嘱状・任命状の交付 ・年間事業計画 ・障害種別審議
2	9月7日(木) 14:00~16:45	本庁舎 8階ホール	・障害種別審議
3	10月4日(水) 14:00~16:45	本庁舎 8階ホール	
4	10月18日(水) 14:00~16:45	教育センター 大研修室	
5	11月1日(水) 14:00~16:45	本庁舎 8階ホール	・障害種別審議 ・年間審議のまとめと反省
6	2月8日(木) 14:00~16:45	教育センター 大研修室	

**留意点** ・詳細は別途通知します。

**連絡先** 特別支援教育課 (214-8879)

研修番号613 (委員会) **特別支援教育推進資料編集委員会**

**ねらい** 特別支援教育推進資料を作成し、特別支援教育の推進と担当教職員の資質の向上を図ります。

**対象・定員** 【悉皆】 仙台市教育委員会から委嘱を受けた教員

回	実施日時	場 所	内 容
1	6月30日(金) 15:00~16:45	教育局 第2会議室	・編集委員の任命 ・編集作業
2	7月31日(月) 9:00~16:45	教育センター 情報研2	・編集作業
3	8月10日(木) 9:00~16:45	教育センター 情報研2	
4	10月24日(火) 15:00~16:45	上杉分庁舎 会議室	
5	11月22日(水) 15:00~16:45	上杉分庁舎 会議室	・校正作業
6	1月30日(火) 15:00~16:45	上杉分庁舎 会議室	

**留意点** ・詳細は別途通知します。

**連絡先** 特別支援教育課 (214-8879)

研修番号614 (委員会) **運営懇話会**

**ねらい** 仙台市教育センターの事業に係る情報交換を行い、研修等事業内容の充実を目指します。

**対象・定員** 【悉皆】 委嘱を受けた校長、教頭、主幹教諭、教諭(小・中)、有識者(大学教授)

回	実施日時	場 所	内 容
1	8月8日(火) 15:00~16:45	教育センター 会議室	・教育センター研修等事業について ・班の重点事業 ・研修内容 ・センター施策の広報
2	11月22日(水) 15:00~16:45		・教育センターの研修等事業について ・次年度の研修等事業構想について
3	1月23日(火) 15:00~16:45		・次年度の研修等事業構想について ・教育センターに期待することについて

**連絡先** ・教育センター (251-7441)

研修番号650 〈連絡会・総会等〉 **教務主任連絡協議会（高）**

ねらい 入試や教科書採択，教育課程編成といった教務に関する事務連絡の徹底を図ります。

対象・定員 **【悉皆】** 教務主任及び教科書採択担当者（高） 150名

回	実施日時	場 所	内 容
1	5月22日(月) 9:00～16:45	教育センター 大研修室	(説明)・教務関係の事務について 講師：高校教育課職員・県教委職員

留意点 ・宮城県教育委員会と共催で実施します。詳細は別途通知します。

連絡先 高校教育課 (214-8427)

研修番号651 〈連絡会・総会等〉 **校外指導連盟総会**

ねらい 児童生徒の校外生活における指導方針を協議し，生徒指導体制の充実を図ります。

対象・定員 **【悉皆】** 各学校の担当者（小・中） 185名

回	実施日時	場 所	内 容
1	5月23日(火) 15:00～16:45	教育センター 大研修室	(協議 連絡)・平成29年度の校外指導に関する協議及び連絡
2	6月23日(金) 15:00～16:45	教育センター 大研修室 第789研修室	(協議 連絡)・夏季休業中の校外指導に関する協議及び連絡
3	11月27日(月) 14:30～15:00	教育センター 大研修室	(協議 連絡)・冬季休業中の校外指導に関する協議及び連絡

留意点 ・詳細は別途通知します。

・第3回は総会終了後生徒指導研修Ⅰを実施します。

連絡先 教育相談課 生徒指導班 (214-8878)

研修番号652 〈連絡会・総会等〉 **発達障害児教育検討専門家チーム**

ねらい 発達障害の幼児児童生徒に対応するため各学校（幼稚園を含む）で組織する「校内委員会」を支援するとともに，その望ましい教育の在り方について専門的立場から検討し，助言します。

対象・定員 **【悉皆】** 専門家チーム委員，対象校関係者 15名

回	実施日時	場 所	内 容
1	年8回程度の 検討会を予定 15:00～16:45	検討会対象校	・対象児の発達障害の判断，望ましい教育的対応，校内体制の在り方について検討する。
2	2月2日(金) 16:00～16:45	未定	・事業の反省と次年度計画について ・情報交換

留意点 ・詳細は別途通知します。

連絡先 特別支援教育課 (214-8879)

研修番号653 〈連絡会・総会等〉 **特別支援教育実践研究協力校連絡会**

ねらい 学校や地域の実情に合った特別支援教育の実践的研究を行う20校程度を指定し，2回の連絡会を通して情報交換しながら，市立学校（園）全体の特別支援教育を推進します。

対象・定員 **【悉皆】** 特別支援教育実践研究協力校担当者

回	実施日時	場 所	内 容
1	4月25日(火) 11:30～12:00	教育センター 第10,11研修室	・説明 ・情報交換及び質疑
2	12月6日(水) 15:00～16:45	教育センター 第10,11研修室	・報告書作成，報告会についての説明 ・情報交換及び質疑

留意点 ・詳細は別途通知します。

連絡先 特別支援教育課 (214-8879)