

研修番号100 〈基本的な研修3〉 教科指導員研修

ねらい 教科指導員としての使命及び授業力向上に係る研修を通して、訪問研修等における指導力とQJTの推進者としての力量の向上を図ります。

対象・定員【悉皆】教科指導員(小・中・特) 45名

回	実施日時	場 所	内 容	QJTに生きる力量
1	5月22日(月) 15:00~16:45	教育センター 第10・11研修室	(任命状交付式) (講話・講義)・教科指導員に期待すること・教科指導員の任務 (協議)・教科・領域ごとの情報交換 講師:次長,教育センター所長,主任指導主事,指導主事, 授業アドバイザー	授業構想 授業実践評価改善
2	7月11日(火) 14:00~16:45	教育センター 大研修室	研修番号251アクティブ・ラーニング研修第2回を悉皆で受講します。	
3	2月2日(金) 15:30~16:45	教育センター 第10・11研修室	(協議)・教科・領域ごとの情報交換 講師:教育センター所長,主任指導主事,指導主事,授業アドバイザー	

留意点・対象者には、別途通知します。

・対象者は、アクティブ・ラーニング研修第2回への申し込みは不要です。

連絡先 教育センター (251-7441)

研修番号101 〈基本的な研修3〉 フレッシュ先生1年次研修拠点校指導教員研修

ねらい 拠点校指導教員として、円滑かつ効果的な研修の推進役としての力量の向上を図ります。

対象・定員【悉皆】拠点校指導教員 【第2回のみ悉皆】校内指導教員

回	実施日時	場 所	内 容	QJTに生きる力量
1	4月4日(火) 9:00~16:45	教育センター 第4研修室	(式)・兼務辞令交付式・拠点校方式事業説明 (説明)・拠点校方式の説明 (講話)・昨年度拠点校指導教員の講話 (演習)・指導資料の作成 (講義)・学級担任の実務 → 担当する初任者に指導する。 講師:教職員課長,教職員課主任管理主事,仙台市立小中学校教諭, 教育センター所長,主幹,指導主事	使命感・情熱 職員間の円滑交流 QJT推進・人材育成
2	4月18日(火) 10:00~16:45	教育センター 第10・11研修室	(協議)・グループ協議 (演習)・指導資料の作成①・② (講話)・フレッシュ先生研修の実施について (協議)・校内研修A・B計画について 校内指導教員との打合せ 講師:教育センター指導主事	職員間の円滑交流 QJT推進・人材育成
3	8月28日(月) 14:00~16:45	他	(講義 演習)・校種別協議及び情報交換 講師:教育センター指導主事	
4	11月27日(月) 14:30~16:45	他	(講義 演習)・校種別協議及び情報交換 講師:教育センター指導主事	

留意点・校内指導教員は、第2回が悉皆となります。大研修室で行われる15:00からの(講話)「フレッシュ先生研修の実施について」から参加してください。

・上記の他、9月5日(火)、7日(木)、12日(火)にフレッシュ先生1年次研修拠点校指導教員連絡会を教育センターで実施します。詳細は別途通知します。

連絡先 教育センター 教職研修班 (251-7443)

研修番号102 〈基本的な研修3〉 フレッシュ先生1年次研修各校方式指導教員研修

ねらい 各校方式指導教員として、円滑かつ効果的な研修の推進役としての力量の向上を図ります。

対象・定員【悉皆】各校方式指導教員

回	実施日時	場 所	内 容	QJTに生きる力量
1	4月13日(木) 14:00~16:45	教育センター 第10・11研修室 他	(説明)・各校方式の説明 (演習)・指導資料の作成等 講師:仙台市立小中学校教諭,教育センター主幹,指導主事	使命感・情熱 職員間の円滑交流 QJT推進・人材育成

連絡先 教育センター 教職研修班 (251-7443)

研修番号103 〈基本的な研修3〉 新任教務主任研修

ねらい 教務主任としての実務遂行に必要な知識を習得し、組織全体を幅広く見渡しながら教育活動を推進していくことができる力量の向上を図ります。

対象・定員【悉皆】新任教務主任(幼・小・中・特)

回	実施日時	場 所	内 容	QJTに生きる力量
1	5月19日(金) 14:30~16:45	教育センター 第10・11研修室	(講話 実践発表)・教務主任の役割 ・教務主任の実務 講師:教育指導課主幹,仙台市立小中学校教諭	職員間の円滑交流・意思の疎通 カリキュラムデザイン
2	7月6日(木) 14:30~16:45	他	(講義 演習)・教育法規の読み方と事例研究 講師:教職員課主幹	高い倫理観 コンプライアンス

留意点・主幹教諭で受講希望の方はお問い合わせください。

・課題や準備物が必要な場合は、別途通知します。

連絡先 教育センター (251-7441)

研修番号104 〈基本的な研修3〉 **教務主任研修**

ねらい 教務主任としての実務遂行に必要な知識を習得し、組織全体を幅広く見渡しながらか教育活動を推進していくことができる力量の向上を図ります。

対象・定員【悉皆】 教務主任（幼・小・中・特）

回	実施日時	場 所	内 容	QJTに生きる力量
1	9月8日(金) 14:30～16:45	教育センター 大研修室	(講義・演習) 危機管理の推進に向けての講義, 演習 講師: 大阪教育大学 教授 藤田 大輔	使命感・情熱 社会性・識見 危機管理・安全管理

留意点 ・主幹教諭研修と合同開催です。
・課題や準備物が必要な場合は、別途通知します。

連絡先 教育センター (251-7441)

研修番号105 〈基本的な研修3〉 **新任研究主任研修**

ねらい 教育研究の方法とQJTの在り方, 研究主任の職務の実際について理解し, 校内研究の推進者としての力量向上を図ります。

対象・定員【悉皆】 新任研究主任（幼・小・中・特）

回	実施日時	場 所	内 容	QJTに生きる力量
1	4月25日(火) 14:30～16:45	教育センター 第10・11研修室 第4研修室	(講義 演習) 教育研究の方法と QJT の在り方, 研究主任の実務 講師: 仙台市立小中学校教諭, 教育センター指導主事	QJT 推進・人材育成

連絡先 教育センター (251-7441)

研修番号106 〈基本的な研修3〉 **研究主任研修**

ねらい 校内研修の活性化に關する研修を通して, よりよい授業づくりを目指す校内研究の推進者としての力量向上を図ります。

対象・定員【悉皆】 研究主任（幼・小・中・特）

回	実施日時	場 所	内 容	QJTに生きる力量
1	6月6日(火) 14:00～16:45	教育センター 大研修室	(講義 演習) 学校の活性化を図る研究主任の役割 ～コーチング理論を生かして～ 講師: 産業能率大学 教授 鈴木 建生	授業構想 人材育成 QJT 推進
2	11月17日(金) 14:00～16:45	教育センター 大研修室	(講義 演習) 校内研究の推進を図るために ～資質・能力を育てるための授業改善の視点を通して～ 講師: 静岡大学 准教授 益川 弘如	

連絡先 教育センター (251-7441)

研修番号107 〈基本的な研修3〉 **防災主任研修**

ねらい 防災教育の事例に係る研修を通して, 自校の防災教育を推進していくための具体的な改善の視点, 実践的な方策について学びます。

対象・定員【悉皆】 防災主任 第1回・3回(幼・小・中・高・特)・第2回・4回(小・中・特)

回	実施日時	場 所	内 容	QJTに生きる力量
1	4月21日(金) 14:00～16:45	教育センター 大研修室	(講話) ・東日本大震災 ～子どもたちを支え続けて～ (講義) ・仙台版防災教育の取組の重点について (講義) ・仙台版防災教育副読本の活用について 講師: 元 雄勝中学校 校長 佐藤 淳一 教育指導課, 教育センター主任指導主事	危機管理
2	9月4日(月) 14:00～16:45	教育センター 大研修室 他	各地区防災教育研究協議会	
3	10月23日(月) 14:00～16:45	教育センター 大研修室	(講義) ・危機管理と防災エンス～防災を科学する (実践発表) ・市内小中学校の防災教育の取組 (情報交換) ・これまでの取組を振り返って 講師: (株) MCラボ 代表取締役 防災士 阿部 清人 研究推進取組発表校の小中学校教諭 教育指導課・教育センター主任指導主事	
4	1月30日(火) 14:00～16:45	教育センター 大研修室 他	仙台版防災教育研究推進取組発表校 発表会	

留意点 ・1・3回目の研修は教育センターが, 2・4回目の研修は教育指導課が主担当で実施します。

連絡先 教育センター (251-7441), 教育指導課 (214-8876)

研修番号108 〈基本的な研修3〉 **新任道徳教育推進教師研修**

ねらい 学校教育で取り組む道徳教育の要となる「道徳の時間」の授業作りについて学びます。

対象・定員 **【悉皆・希望】** 新任道徳教育推進教師。道徳教育推進教師で受講を希望する者（小・中）

回	実施日時	場 所	内 容	QJTに生きる力量
1	7月14日(金) 13:30～16:45	市内小学校	(授業研究 講義) 講師：文京区立明化小学校 副校長 齋藤 道子	授業構想 授業実践・評価・改善 QJT 推進

留意点 ・道徳教育推進教師を今年度初めて担当する方は悉皆です。それ以外で受講希望の場合は教育センターまで連絡をお願いします。

・学校を会場にした授業研究になります。上履きを持参ください。

連絡先 教育センター (251-7441)

研修番号109 〈基本的な研修3〉 **道徳教育推進教師研修**

ねらい 学校教育全体で取り組む道徳教育の充実を図るため、道徳教育推進教師の役割を学びます。

対象・定員 **【悉皆】** 道徳教育推進教師（小・中）

回	実施日時	場 所	内 容	QJTに生きる力量
1	6月8日(木) 14:00～16:45	教育センター 大研修室	(講義)「道徳教育の充実と道徳教育推進教師の役割」 講師 教育センター 指導主事 (実践発表)「道徳教育推進教師の実際」 講師 仙台市立小中学校教諭 (協議)「小中学校区での道徳教育の取組」	カリキュラムデザイン 協働型授業評価 QJT 推進

連絡先 教育センター (251-7441)

研修番号110 〈基本的な研修3〉 **特別支援学級新任担任研修**

ねらい 特別支援学級の教育課程及び学習指導に係る研修を通して、特別支援学級担任として必要な力量を身に付けます。

対象・定員 **【悉皆】** 今年度初めて特別支援学級を担当する教諭（小・中）

※ 特別支援学級担任の講師で受講希望がある場合は、教育センターへご相談ください。

回	実施日時	場 所	内 容	QJTに生きる力量
1	4月20日(木) 14:00～16:45	教育センター 第10・11研修室	(講話)・特別支援学級新任者に期待すること (講義)・特別支援学級の教育課程 講師：仙台市立小中学校校長、特別支援教育課主任指導主事	授業構想 配課要/児童の理解と援
2	5月16日(火) 14:00～16:45	教育センター 第2・3・4研修室	(講義)・特別支援学級の学級経営 ・特別支援学級の授業実践と指導案の書き方 講師：仙台市立小中学校教諭、教育センター指導主事	授業構想 授業実践・評価・改善
3	6月20日(火) 15:00～16:45	教育センター 第10・11研修室	(講義)・特別支援教育における教材・教具作成のポイント 講師：仙台市立小中学校教諭	授業構想 学級づくり
4	8月3日(木) 9:00～12:00	教育センター 第7～11研修室	(協議)・特別支援学級における学習指導案の検討 ～指導案に基づいた自作教材・教具の紹介と指導のポイント～ 講師：仙台市立小中学校教諭、特別支援教育課指導主事、 教育センター指導主事	授業構想 授業実践・評価・改善
5	11月10日(金) 9:00～16:45	鶴谷特別支援学校 及び 教育センター	平成28・29年度自主公開校 公開研究会 (授業研究参観)・卒業後の生活に役立つ力を育てる授業づくり ～仙台自分づくり教育の視点から～ (講演) 調整中	授業構想 授業実践・評価・改善 配課要/児童の理解と援

留意点 ・第1回目、第2回目は各校に配布されている「平成26年度版 仙台市の特別支援教育」を持参ください。

・第5回は、鶴谷特別支援学校の公開研究会に参加します。申込みは本研修のオンライン申込みで受付とします。鶴谷特別支援学校への申込みは不要です。

連絡先 教育センター (251-7441)

研修番号111 〈基本的な研修3〉 特別支援教育コーディネーター養成研修

ねらい 特別支援教育コーディネーターとして必要な基礎的知識を習得し、校内で特別支援教育を推進していくための資質向上を図ります。

対象・定員 【推薦】校長が受講を薦める教諭・主幹教諭・養護教諭（幼・小・中・高・特）

回	実施日時	場 所	内 容	QTに生きる力量
1	5月25日(木) 9:00~16:45	教育センター 大研修室	(開講式) (講義) ・特別支援教育概論「仙台市の特別支援教育」 ・障害の基本的な考え方と特別支援教育の取組 ・障害のある子供の教育と就学支援 ・特別支援教育コーディネーターの役割 ・特別支援教育コーディネーターの取組の実際 講師：大学教授、特別支援教育課長、指導主事他	協働型学校評価、ネットワーク、配慮を要する児童生徒の理解と支援
2	6月19日(月) 9:00~16:45	教育センター 大研修室	(講演) ・保護者の立場から ・障害者の就労 講師：保護者、就労支援担当者 (講義 演習) ・教育相談の実際 講師：大学教授	協働型学校評価、ネットワーク、配慮を要する児童生徒の理解と支援
3	9月11日(月) 9:00~16:45	教育センター 大研修室	(講義) ・障害者福祉と自立支援 ・医療から見た子供 講師：発達相談支援センター学齢児支援係長、医師 (講義 演習) ・実態把握の方法 講師：国立特別支援教育総合研究所員	協働型学校評価、ネットワーク、配慮を要する児童生徒の理解と支援
4	11月30日(木) 9:00~16:45	教育センター 大、会、 2-4,7-9 研修室	(講義) ・被虐待児への対応 ・特別支援教育と生徒指導 講師：大学教授、教育相談課主任指導主事 (講義 演習) ・個別の教育支援計画、個別の指導計画 講師：特別支援教育課主任指導主事、Co.向上研修修了者	協働型学校評価、ネットワーク、配慮を要する児童生徒の理解と支援
5	1月18日(木) 14:00~16:45	教育センター 大、会、 2-4,7-9 研修室	(講義 演習) ・特別支援教育コーディネーターとしての活動計画 講師：コーディネーター向上研修修了者 (閉講式)	協働型学校評価、ネットワーク

留意点 ・詳細は別途通知します。
連絡先 特別支援教育課 (214-8879)

研修番号112 〈基本的な研修3〉 特別支援教育コーディネーター向上研修

ねらい 特別支援教育チーフコーディネーターとしての力量向上のために、校内支援の運営や関係機関との連携、発達障害者の進路・就労等の実際について学びます。

対象・定員 【悉皆】教育センターから通知された特別支援教育チーフコーディネーター

回	実施日時	場 所	内 容	QTに生きる力量
1	8月31日(木) 14:30~16:45	教育センター 第10・11 研修室	(講義) ・ケアマネジメントの視点から特別支援教育コーディネーターの役割を見直そう 講師：元東北大学医学部 教授 末永 カツ子	QT 推進・人材育成 配慮を要する児童生徒の理解と支援
2	11月1日(水) 14:30~16:45	教育センター 第8,9 研修室	(講義) ・発達障害者の進学、及び就労の現状と課題 ～当事者の方から学ぶ～ 講師：仙台市発達相談支援センター主査及び当事者	
3	2月1日(木) 14:30~16:45	教育センター 7~11 研修室	(協議) ・個別の支援計画を活用した校内支援の取組(事例検討) 講師：仙台市立小中学校教頭、教育センター指導主事	

留意点 ・受講対象者は、過去にチーフコーディネーターを3年以上経験した方(本研修未受講者)で、今年度チーフコーディネーター担当者。対象の方へは、教育センターから別途通知します。
・第1回目の研修では、自校の校内支援体制が分かる資料をご持参ください。

連絡先 教育センター (251-7441)

研修番号113 〈基本的な研修3〉 司書教諭・学校図書事務員研修

ねらい 言語環境整備の中核となる学校図書館を運営するに当たり、司書教諭・学校図書事務員の行う実務について学びます。

対象・定員 【悉皆】司書教諭(小・中・特) ※発令のない場合は図書館教育担当

【希望】学校図書事務員(2名いる場合はどちらか1名までの参加)

*各校司書教諭1名は悉皆研修、それに加えて各校1名までの学校図書事務員の希望研修となります。

*学校図書事務員の申し込みは、オンラインでの申し込みではなく、校務支援システム(C4 t h)で配信する別紙様式での申し込みとなります。

回	実施日時	場 所	内 容	QTに生きる力量
1	8月1日(火) 9:15~12:00	教育センター 大研修室	(講義 演習) 「学校図書館活用で子供たちに育まれるもの(仮)」 ・学習・情報センターとしての役割を担う学校図書館の運営 ・司書教諭と学校図書事務員の協働 講師：全国学校図書館協議会 調査部長 磯部 延之	確かな学力 教育課程の編成 地域連携ネットワーク
1	8月1日(火) 14:00~16:45			

留意点 ・【午前の参加校】

小学校 学校番号1(東二番丁小学校)から学校番号63(太白小学校)までの学校

中学校 学校番号1(第一中学校)から学校番号35(人来田中学校)までの学校

・【午後の参加校】

小学校 学校番号64(川平小学校)から学校番号127(錦ヶ丘小学校)までの学校

中学校 学校番号36(西山中学校)から学校番号65(広陵中学校)までの学校

青陵中等教育学校、鶴谷特別支援学校

連絡先 教育センター (251-7441)

研修番号 114 (基本的な研修3) **新規採用学校事務職員研修**

ねらい 仙台市立学校事務職員としての職務内容や、公務員としての基本姿勢に関する研修を通して、業務遂行に係る力量の向上及び使命感の向上を図ります。

対象・定員【悉皆】新規採用学校事務職員(小・中・高・特支)、通知された臨時事務職員

回	実施日時	場 所	内 容	QTJに生きる力量
	4月3日(月) 10:00~11:00	東二番丁小	・辞令交付式	
1	4月4日(火) 14:00~16:45	教育センター 第7研修室	(開講式) ・新規採用学校事務職員に望むこと (講話) ・学校事務職員としての使命 (講義) ・学校事務職員の服務 (講義) ・学校事務職員の職務と役割 (講義) ・初任者指導員制度 講師: 教育センター所長、主幹、 教職員課管理主事・主事、教育センター主任指導主事	自己啓発 危機管理 コンプライアンス 教育課程の理解 コミュニケーション
2	4月5日(水) 8:50~17:00	市職員研修所 大研修室	(講義 演習) ・接遇マナーアップセミナー 講師: ヒューマンコミュニケーションコンサルタント エディウス代表 藤田 素子	
3	4月6日(木) 14:00~16:45	教育センター 第9研修室	(講義) ・学校事務の実務Ⅰ 講師: 教職員課、総務課、学事課	教育課程の理解 職員間の円滑交流・意思疎通
4	5月9日(火) 14:00~16:45	教育センター 第9研修室	(講義) ・学校事務の実務Ⅱ 講師: 学校施設課、健康教育課	職員間の円滑交流・意思疎通 危機管理・安全管理
5	5月30日(火) 14:00~16:45	教育センター 大研修室 第9研修室	(講義) ・震災復興と教育(*フレッシュ先生1年次研修と合同実施) (講義) ・仙台市の教育施策 いじめ対応を含む (講義) ・先輩に学ぶⅠ 講師: 元 雄勝中学校 校長 佐藤 淳一、教育指導課主任指導主事、 仙台市立学校事務職員	防災教育 教育課程の理解 自己啓発 職員間の円滑交流 意思疎通
6	6月8日(木) 14:00~16:45	教育センター 第9研修室	(講義) ・教職員の福利厚生(公立学校共済組合制度) (講義) ・教職員の福利厚生(宮城県教職員互助会制度) 講師: 宮城県教育庁福利課公立学校共済組合・教職員互助会	コミュニケーション 職員間の円滑交 流・意思疎通
7	7月4日(火) 14:00~16:45	教育センター 第3研修室	(講義) ・先輩に学ぶⅡ (講義 協議) ・確認しておきたい実務と手続き 講師: 仙台市立学校事務職員、総務課学校事務適正指導チーム	教育課程の理解 危機管理 自己啓発
8	8月4日(金) 14:00~16:45	仙台市立学校	(講義 実習) ・学校施設設備の維持管理 (講義 協議) ・確認しておきたい施設管理と修繕手続き 講師: 学校施設課整備係 仙台市立学校事務職員	コミュニケーション 危機管理 安全管理
9	9月26日(火) 14:00~16:45	教育センター 第9研修室	(講義 演習) ・年末調整について (講義) ・先輩に学ぶⅢ 講師: 仙台市立学校事務職員	教育課程の理解 自己啓発 地域連携
10	12月12日(火) 14:00~16:45	教育センター 大研修室 第9研修室	(講義 演習) ・コミュニケーショントレーニング (講義) ・教職員のモラルと今日的課題 (*フレッシュ先生1年次研修と合同実施) 講師: 臨床心理士、教育センター主幹	職員間の円滑交流・意思疎通 コミュニケーション 自己啓発

留意点 ・第2回は仙台市新規採用職員研修(新規採用者のみ)と合同で行います。日程や内容等が一部変更されることがあります。
・第5回前半と第10回は、フレッシュ先生1年次研修と合同で行います。
・第6回・第7回・第8回・第9回は2年次学校事務職員研修と合同で行います。
・第8回は、市立学校を会場にした現場実習を伴います。

連絡先 教育センター 教職研修班 (251-7443)

研修番号 115 (基本的な研修3) **2年次学校事務職員研修**

ねらい 仙台市立学校事務職員として確認したい業務や、先輩学校事務職員からの実務研修を通して、業務遂行のための力量向上及び意欲の向上を図ります。

対象・定員【悉皆】2年次学校事務職員(小・中・高・特支) 12名

回	実施日時	場 所	内 容	QTJに生きる力量
1	6月8日(木) 14:00~16:45	教育センター 第9研修室	(講義) ・教職員の福利厚生(公立学校共済組合制度) (講義) ・教職員の福利厚生(宮城県教職員互助会制度) 講師: 宮城県教育庁福利課公立学校共済組合・教職員互助会	コミュニケーション 職員間の円滑交 流・意思疎通
2	7月4日(火) 14:00~16:45	教育センター 第3研修室	(講義) ・先輩に学ぶⅡ (講義 協議) ・確認しておきたい実務と手続き 講師: 仙台市立学校事務職員、総務課学校事務適正指導チーム	校務の遂行 組織への参画 危機管理 自己啓発
3	8月4日(金) 14:00~16:45	仙台市立学校	(講義 実習) ・学校施設設備の維持管理 (講義 協議) ・確認しておきたい施設管理と修繕手続き 講師: 学校施設課整備係 仙台市立学校事務職員	職員間の円滑交流 意思の疎通 危機管理 安全管理
4	8月9日(水) 14:00~16:45	教育センター 情報研修室2	(講義 協議 演習) ・先輩から学ぶ(2年次のみ) (講義 演習) ・パソコン操作研修 講師: 仙台市立学校事務職員	コミュニケーション 自己啓発・人材育成 教育課程の理解
5	9月26日(火) 14:00~16:45	教育センター 第9研修室	(講義 演習) ・年末調整について (講義) ・先輩に学ぶⅢ 講師: 仙台市立学校事務職員	校務の遂行 人材育成 自己啓発 地域連携

留意点 ・平成28年度採用の学校事務職員の方が対象になります。
・第1回、第2回、第3回、第5回の研修は、新規採用学校事務職員との合同研修になります。
・第3回は、市立学校を会場にした現場実習を伴います。

連絡先 教育センター 教職研修班 (251-7443)

研修番号 116 (基本的な研修3) **学校事務職員研修**

ねらい 仙台市立学校事務職員として確認したい業務や、学校マネジメントの一員としての役割に関する研修を通して、業務遂行のための力量向上を図ります。

対象・定員【悉皆】 学校事務職員(小・中・高・特支)、臨時事務職員

回	実施日時	場 所	内 容	QJTに生きる力量
1	5月11日(木) 14:00~16:45	教育センター 大研修室	(講義 説明)・学校事務職員の年間処理 ・月例報告等について 講師：総務課、学事課、健康教育課、学校施設課、人事課 主幹・係長・主任・主事	校務の遂行 組織への参画 危機管理 職員間交流・意識
2	6月22日(木) 14:00~16:45		(講義)・学校教職員としての自覚 児童生徒理解(いじめ不登校に関すること) (講義)・これまでの調査点検から、今年度の調査について 講師：教育相談課主任指導主事、総務課学校事務適正指導チーム	組織への参画 危機管理 職員間交流・意識
3	7月13日(木) 14:30~16:45 (小学校対象) 7月14日(金) 14:30~16:45 (中学校・特支・高)		(講義 演習)・「チーム学校」学校組織体制づくり 講師：教育センター主幹・市立学校教頭・学校事務職員	組織への参画 危機管理 教職理解 地域・ネットワーク

留意点 ・1回目は、すべての学校種の学校事務職員、臨時事務職員が対象になります。(高等学校・中等教育学校・特別支援学校は1名参加)
・3回目の研修は、7月13日は小学校が対象です。7月14日は中学校・特別支援学校が対象となります。(教頭研修第1回と合同で行います。)

連絡先 教育センター 教職研修班 (251-7443)

研修番号 117 (基本的な研修3) **学校事務職員階層別研修**

ねらい 仙台市立学校事務職員として、新しい時代を切り開いていく子供の豊かな育ちを地域と共に創造し、学校経営ビジョンの達成に向けたマネジメント能力及び専門スキルの力量向上を図ります。

対象・定員【悉皆】 対象年次該当学校事務職員(小・中・高・特支)
【希望】 対象年次以外の希望者各20名程度(第1回、第2回を除く)

回	実施日時	場 所	内 容	QJTに生きる力量
1	8月10日(木) 14:30~16:45	教育センター 第9研修室	対象：平成27年度採用(3年目) (講義)・学校職員の服務規程 (講義)・公務員倫理 (協議)・学校事務職員の使命と課題(2年間経験したことで) 講師：教職員課管理主事、教育センター指導主事	コミュニケーション 職員間の円滑交流 意思疎通 自己啓発 コンプライアンス
2	9月5日(火) 14:30~16:45		対象：平成26年度採用(4年目) (講義 演習)・学校事務職員のキャリアデザイン 講師：仙台市立学校事務職員	校務の遂行 組織への参画 危機管理 自己啓発
3	9月28日(木) 14:30~16:45	教育センター 第4研修室	対象：平成25年度~平成21年度採用(5~9年目) (講義 演習)・コーチングの概要と基本スキル 講師：東北大学大学院 教授 北村 勝朗 氏	職員間の円滑交流 意思の疎通 QJT推進・自己啓発 人材育成
4	10月17日(火) 14:00~16:45	教育センター 第10・11研修室	対象：平成10年度以前採用者(20年目以上) (講義 演習)・学校組織マネジメント 講師：仙台市立学校事務職員	校務の遂行 組織への参画 自己啓発 地域連携
5	11月20日(月) 14:30~16:45	教育センター 第9研修室	対象：平成20年度~平成11年度採用(10~19年目) (講義)・業務遂行マネジメント 講師：茨城大学大学院 准教授 加藤 崇英 氏	コミュニケーション 職員間の円滑交流 意思の疎通

留意点 ・第3回目は、平成25年度採用(5年目)、平成23年度採用(7年目)の方は悉皆となります。その他希望者15名程度。
・第4回目は、平成10年度採用(20年目)、平成7年度採用(23年目)、平成3年度採用(27年目)の方は悉皆となります。その他20年目以上の希望者25名程度。
・第5回目は、平成20年度採用(10年目)、平成17年度採用(13年目)、平成13年度採用(17年目)の方は悉皆となります。その他希望者25名程度。

連絡先 教育センター 教職研修班 (251-7443)

研修番号 118 (基本的な研修3) **新規採用学校事務職員指導員研修**

ねらい 新規採用学校事務職員指導員としての心構えや、効果的な指導法、意欲向上のための方策など、円滑な校務の推進を助言・育成するための力量向上を図ります。

対象・定員【悉皆】 新規採用学校事務職員指導員、新規採用学校事務職員配置校指導担当者

回	実施日時	場 所	内 容	QJTに生きる力量
1	4月13日(木) 14:30~16:45	教育センター 第3研修室	(講義 協議)・新規採用学校事務職員への効果的な指導・支援のあり方 ・情報交換 講師：教職員課教職員任用係管理主事	校務の遂行 組織への参画 人材育成 QJT推進

留意点 ・4月4日(火)16:00新規採用学校事務職員研修で担当する初任者との顔合わせがあります。案内状は後日送付いたします。
・新規採用学校事務職員指導員情報交換会を、第1回5月11日(木)、第2回7月6日(木)、第3回12月7日(木)に開催します。案内状は後日送付いたします。

連絡先 教育センター 教職研修班 (251-7443)

研修番号 119 〈基本的な研修3〉 **学校事務職員パソコン操作研修**

ねらい 新規採用者や臨時職員等を対象に、基本的なパソコンの操作や仙台市のグループウェアシステム、給与報告システム、校務支援システム等の習熟を図ります。

対象・定員 【**悉皆**】 新規採用学校事務職員（小・中・高・特支）、新規採用臨時事務職員
【**希望**】 新規採用以外で受講を希望する学校事務職員 若干名程度 合計20名程度

回	実施日時	場 所	内 容	QTに生きる力量
1	4月12日(水) 14:00～16:45	教育センター 情報研修室2	(講義 演習)・パソコン操作の基本について ・学校で導入しているソフトウェアについて 講師：仙台市立学校事務職員	校務の遂行 組織への参画 自己啓発人材育成

連絡先 教育センター 教職研修班 (251-7443)

研修番号120 〈基本的な研修3〉 **中学校免許外担任研修**

ねらい 教科指導に関する研修を通して、免許外教科を担当する中学校教諭の実践的指導力の向上を図ります。(ただし、新規採用、ティームティーチング・少人数指導の副担当をしている教諭を除く)

対象・定員 【**悉皆**】 その教科を初めて免許外で担任する教諭
【**希望**】 以前、本研修を受講したことがある免許外で担任する教諭

回	実施日時	場 所	内 容	QTに生きる力量
1	4月21日(金) 14:00～16:45	教育センター 第4研修室 他	(講義 演習) 教科の目標と内容、教科指導の在り方 講師：教育センター指導主事	授業構想 授業実践
2	教科指定日	教育センター 他	(講義 演習 他) 授業づくり研修1の中から担当指導主事に指定された1日を受講 講師：教育センター指導主事 他	

留意点 ・上記研修の他に、センター訪問研修「サポート訪問」及び「来所サポート」による支援も可能です。サポート担当まで問い合わせください。(OJTサポート事業については、p.98～99参照)

連絡先 教育センター 教職研修班 (251-7443)

研修番号121 〈基本的な研修3〉 **臨時的任用教員研修**

ねらい 教員としての基本的事項に係る研修を通して、教育公務員としての自覚と使命感及び授業づくりに係る力量の育成を図ります。

対象・定員 【**推薦**】 臨時的任用教員（常勤講師）で、校長が受講を薦める者（小・中・特） 60名

回	実施日時	場 所	内 容	QTに生きる力量
1	5月8日(月) 14:30～16:45	教育センター 第2・3研修室	(講義)・教員としての心構え ・教育公務員としてのコンプライアンス ・いじめ防止 ・児童生徒との関わり 講師：教育センター主幹、主任指導主事、指導主事	学級づくり コンプライアンス 児童生徒理解
2	6月2日(金) 14:00～16:45	教育センター 第10・11研修室 他	(講義 演習)・学習指導の実際～指導案検討会～ 講師：教育センター主任指導主事、指導主事、授業アドバイザー、教科指導員	授業構想 授業実践評価改善
3	7月12日(水) 14:00～16:45		(講義 演習)・学習指導の実際～ビデオによる授業検討会～ 講師：教育センター主任指導主事、指導主事、授業アドバイザー、教科指導員	
4	10月16日(月) 14:30～16:45	教育センター 第10・11研修室	(講義)・教員としての心構え ・教育公務員としてのコンプライアンス ・いじめ防止 ・児童生徒との関わり 講師：教育センター主幹、主任指導主事、指導主事	学級づくり コンプライアンス 児童生徒理解
5	11月9日(木) 14:00～16:45	教育センター 第10・11研修室 他	(講義 演習)・学習指導の実際～指導案検討会～ 講師：教育センター主任指導主事、指導主事、授業アドバイザー、教科指導員	授業構想 授業実践評価改善
6	12月11日(月) 14:00～16:45		(講義 演習)・学習指導の実際～ビデオによる授業検討会～ 講師：教育センター主任指導主事、指導主事、授業アドバイザー、教科指導員	

留意点 ・詳細は別途通知します。 ・受講される回を組み合わせる研修を受講してください。
・第2回を選択した方は、第3回を受講する。 ・第5回を選択した方は、第6回を受講する。

連絡先 教育センター (251-7441)

研修番号 122 〈基本的な研修3〉 **数学科少人数指導研修**

ねらい 数学科の授業づくりのポイントについて学び、授業づくりに係る力量の育成を図ります。

対象・定員 【**悉皆**】 加配になっている非常勤講師（中）

回	実施日時	場 所	内 容	QTに生きる力量
1	6月28日(水) 13:00～15:00	教育センター 第2・3研修室	(講義) ・数学科指導について(教科概論) ・少人数指導のポイント ・数学的活動を取り入れた授業について(実践事例) (協議) ・情報交換 講師：仙台市立中学校教諭、教育センター指導主事	授業構想 授業実践評価改善

留意点 ・教諭経験者は含みません。
・詳細は別途通知します。

連絡先 教育センター (251-7441)

研修番号123 〈基本的な研修3〉 **食物アレルギー研修**

ねらい 児童生徒に学校給食を安心して提供するために、学校職員が食物アレルギーに対して正しい知識を身に付け、緊急時の対応について学びます。

対象・定員【悉皆】 各校1名（幼・小・中・高・特）

回	実施日時	場 所	内 容	QITに生きる力量
1	5月17日(水) 14:30~16:45	教育センター 大研修室	(講義 演習) ・食物アレルギーについて ・緊急時対応について 講師：食物アレルギー専門医	危機管理・安全管理

留意点 ・詳細は別途通知します。

連絡先 健康教育課 給食運営係 (214-8868)

研修番号124 〈基本的な研修3〉 **食に関する指導推進研修**

ねらい 児童生徒が食に関する正しい知識と望ましい食習慣を身に付けることができるよう、各校における食に関する指導の充実及び校内推進体制の整備、家庭や地域との連携を通して、食育の推進につながる実践的な対策について学びます。

対象・定員【悉皆】 食に関する指導の担当者 各校(園)1名

回	実施日時	場 所	内 容	QITに生きる力量
1	12月8日(金) 14:00~16:45	教育センター 大研修室	(講演) 学校における食育の推進について 講師：未定	学級 地域連携

留意点 ・詳細は別途通知します。

連絡先 健康教育課 給食運営係 (214-8868)

研修番号125 〈基本的な研修3〉 **栄養教諭・学校栄養職員研修**

ねらい 学校給食の円滑な運営管理及び栄養教諭・学校栄養職員の資質向上のため、衛生管理や栄養管理、食に関する指導の推進について学びます。

対象・定員【悉皆】 栄養教諭、学校栄養職員

回	実施日時	場 所	内 容	QITに生きる力量
1	7月3日(月) 14:30~16:45	教育センター 第10・11研修室	(講義 演習) ・学校給食及び食育に関する指導の中央研修の伝達	危機管理 職員間の円滑 交流
2	12月13日(水) 14:30~16:45	仙台市役所 8階ホール	・衛生管理や栄養管理、食に関する指導について 等	
3	2月27日(火) 14:30~16:45		講師：未定	

留意点 ・詳細は別途通知します。

・第1回は教育センター、第2、3回は仙台市役所が会場です。

・仙台市役所は駐車場がありませんので、公共交通機関を利用してください。

連絡先 健康教育課 給食運営係 (214-8868)

研修番号126 〈基本的な研修3〉 **学校安全教育担当者講習会**

ねらい 安全教育担当者としての資質の向上を図るため、学校安全に関わる諸問題やその対応等について学びます。

対象・定員【悉皆】 安全主任等学校安全教育担当者（幼・小・中・高・特）

回	実施日時	場 所	内 容	QITに生きる力量
1	7月5日(水) 14:30~16:45	教育センター 大研修室	(講義 演習) 学校安全教育の効果的な取組について 講師：未定	危機管理・ 安全管理

留意点 ・詳細は別途通知します。

連絡先 健康教育課 (214-8881)

研修番号127 〈基本的な研修3〉 **学校体育担当者研修**

ねらい 指導者の資質向上と授業の充実を図るため、学校体育の理論を学び、各校の体力向上に係る取組み等の情報交換を行います。

対象・定員【悉皆】 体育主任等学校体育担当者（小・中・高）

回	実施日時	場 所	内 容	QITに生きる力量
1	11月14日(火) 14:00~16:45	教育センター 大研修室	(講義 演習) (仮) 体育授業づくりの基礎基本 講師：未定	授業実践・ 評価・改善

留意点 ・詳細は別途通知します。

連絡先 健康教育課 (214-8881)

研修番号128 〈基本的な研修3〉 **英語指導力向上研修（小学校A）**

ねらい 英語教育推進リーダー中央研修受講者を講師に、小学校における外国語活動及び外国語科について、体験を通してより深く理解し、モチベーションが継続する楽しい英語学習方法を習得します。

対象・定員【悉皆】 小学校教諭 20～30名

回	実施日時	場 所	内 容	QITに生きる力量
1	6月13日(火) 14:00～16:45	教育センター 第8研修室	(講義 演習)・教室英語、ALT との打合せ 講師：仙台市立小学校 教諭	授業構想 授業改善
2	7月11日(火) 14:00～16:45	教育センター 第8研修室	(講義 演習)・絵本の活用 講師：仙台市立小学校 教諭	
3	8月10日(木) 9:30～16:00	教育センター 第2研修室	(講義 演習)・単語や表現の学習、他教科と関連した活動 講師：仙台市立小学校 教諭	
4	8月23日(水) 9:30～16:00	教育センター 第8研修室	(講義 演習)・歌の活用、アルファベットの音 講師：仙台市立小学校 教諭	
5	9月11日(月) 14:00～16:45	教育センター 第7研修室	(講義 演習)・指導案の作成 講師：仙台市立小学校 教諭	

留意点 ・地区ごとに参加していただきます。今年度は若林区を予定。詳細は別途通知します。
・参加者は5回の講座全てに参加し、受講後、所属校にて伝講研修を行っていただきます。

連絡先 教育指導課 教育課程係 (214-8897)

研修番号129 〈基本的な研修3〉 **英語指導力向上研修（小学校B）**

ねらい 英語教育推進リーダー中央研修受講者を講師に、小学校における外国語活動及び外国語科について、体験を通してより深く理解し、モチベーションが継続する楽しい英語学習方法を習得します。

対象・定員【悉皆】 小学校教諭 20～30名

回	実施日時	場 所	内 容	QITに生きる力量
1	6月20日(火) 14:00～16:45	教育センター 第9研修室	(講義 演習)・教室英語、ALT との打合せ 講師：仙台市立小学校 教諭	授業構想 授業改善
2	7月19日(水) 14:00～16:45	教育センター 第8研修室	(講義 演習)・絵本の活用 講師：仙台市立小学校 教諭	
3	8月10日(木) 9:30～16:00	教育センター 第3研修室	(講義 演習)・単語や表現の学習、他教科と関連した活動 講師：仙台市立小学校 教諭	
4	8月23日(水) 9:30～16:00	教育センター 第9研修室	(講義 演習)・歌の活用、アルファベットの音 講師：仙台市立小学校 教諭	
5	9月4日(月) 14:00～16:45	教育センター 第9研修室	(講義 演習)・指導案の作成 講師：仙台市立小学校 教諭	

留意点 ・地区ごとに参加していただきます。今年度は宮城野区を予定。詳細は別途通知します。
・参加者は5回の講座全てに参加し、受講後、所属校にて伝講研修を行っていただきます。

連絡先 教育指導課 教育課程係 (214-8897)

研修番号130 〈基本的な研修3〉 **英語指導力向上研修（中学校A）**

ねらい 英語教育推進リーダー中央研修受講者を講師に、新しい英語教育の在り方の趣旨に沿った指導や評価について体験を通して学びます。

対象・定員【悉皆】 中学校外国語科教諭 20～30名

回	実施日時	場 所	内 容	QITに生きる力量
1	6月21日(水) 14:00～16:45	教育センター 第9研修室	(講義 演習)・「話すこと」に係る言語活動 講師：仙台市立中学校 教諭	授業構想 授業改善
2	7月11日(火) 14:00～16:45	教育センター 第9研修室	(講義 演習)・教室英語、語い・表現に係る言語活動 講師：仙台市立中学校 教諭	
3	8月9日(水) 9:30～16:00	教育センター 第8研修室	(講義 演習)・「書くこと」「読むこと」に係る言語活動 講師：仙台市立中学校 教諭	
4	8月18日(金) 9:30～16:00	教育センター 第2研修室	(講義 演習)・自己関連性、コミュニケーションを支えるための文法 講師：仙台市立中学校 教諭	
5	9月22日(金) 14:00～16:45	教育センター 第8研修室	(講義 演習)・「聞くこと」に係る言語活動 講師：仙台市立中学校 教諭	

留意点 ・学校番号1～32の中学校を予定。詳細は別途通知します。
・参加者は5回の講座全てに参加し、受講後、所属校にて授業実践を行っていただきます。

連絡先 教育指導課 教育課程係 (214-8897)

研修番号131 〈基本的な研修3〉 **英語指導力向上研修（中学校B）**

ねらい 英語教育推進リーダー中央研修受講者を講師に、新しい英語教育の在り方の趣旨に沿った指導や評価について体験を通して学びます。

対象・定員【悉皆】 中学校外国語科教諭 20～30名

回	実施日時	場 所	内 容	QTTに生きる力量
1	6月26日(月) 14:00～16:45	教育センター 第9研修室	(講義 演習)・「話すこと」に係る言語活動 講師：仙台市立中学校 教諭	授業構想 授業改善
2	7月18日(火) 14:00～16:45	教育センター 第9研修室	(講義 演習)・教室英語、語い・表現に係る言語活動 講師：仙台市立中学校 教諭	
3	8月10日(木) 9:30～16:00	教育センター 第8研修室	(講義 演習)・「書くこと」「読むこと」に係る言語活動 講師：仙台市立中学校 教諭	
4	8月21日(月) 9:30～16:00	教育センター 第4研修室	(講義 演習)・自己関連性、コミュニケーションを支えるための文法 講師：仙台市立中学校 教諭	
5	9月27日(水) 14:00～16:45	教育センター 第3研修室	(講義 演習)・「聞くこと」に係る言語活動 講師：仙台市立中学校 教諭	

留意点 ・学校番号 33～65 の中学校及び仙台青陵中等教育学校を予定。詳細は別途通知します。
・参加者は5回の講座全てに参加し、受講後、所属校にて授業実践を行っていただきます。

連絡先 教育指導課 教育課程係 (214-8897)

研修番号132 〈基本的な研修3〉 **学力向上研修**

ねらい 児童生徒の学力向上のため、学校間で情報を交換するとともに学力向上策について学びます。

対象・定員【悉皆】 学力向上担当者(小・中) 各校1名

回	実施日時	場 所	内 容	QTTに生きる力量
1	6月13日(火) 14:30～16:45	教育センター 大研修室	(講義 演習)・仙台市標準学力検査等の結果分析と活用 ・学力向上策について情報交換 講師：学びの連携推進室指導主事	確かな学力の育成 授業実践評価改善
2	9月13日(水) 14:30～16:45		(講義 演習)・学習意欲と学力の関係 ・本市における課題改善方策の活用 講師：未定、学びの連携推進室指導主事	

留意点 ・詳細は別途通知します。

連絡先 学びの連携推進室 (214-8438)

研修番号133 〈基本的な研修3〉 **確かな学力研修委員会 授業力レベルアップ研修**

ねらい 確かな学力研修委員会による市標準学力検査結果分析及び改善策について、提案授業の説明、模擬授業、実践発表を通して指導力向上を図ります。

対象・定員【希望】 教諭・常勤講師(小・中・特) 150名

回	実施日時	場 所	内 容	QTTに生きる力量
1	1月24日(水) 14:30～16:45	教育センター 大、2～4、7～9、理研修室	(実践発表)・市標準学力検査結果分析及び提案授業概要について	授業構想 授業実践・評価改善

留意点 ・詳細は別途通知します。

連絡先 学びの連携推進室 (214-8438)

研修番号134 〈基本的な研修3〉 **幼保小合同研修**

ねらい 幼稚園・保育所(園)等から小学校へのスムーズな適応を図るため、具体的な事例を基にした情報交換などを通し、幼保小連携の在り方について理解を深めます。

対象・定員【悉皆】 教諭(幼・小) 各校・園1名 **【希望】** 私立幼稚園、公立・民間保育所(園)等 180名

回	実施日時	場 所	内 容	QTTに生きる力量
1	8月22日(火) 14:00～16:45	仙台市役所 8階ホール	(講義)・幼児教育の現状と課題について (実践発表)・スタートカリキュラムの取組について (情報交換)・幼保小それぞれの連携に関する取組について 講師：上越教育大学大学院 教授 木村吉彦	地域連携 ネットワーク 授業実践・評価改善

留意点 ・詳細は別途通知します。

連絡先 学びの連携推進室 (214-8438)

研修番号135 〈基本的な研修3〉 **小学校高学年教科担任制研修**

ねらい 小学校高学年教科担任制事業の推進のため、実践事例を基に指導方法の工夫等について学びます。

対象・定員【悉皆】 第1回 高学年教科担任制事業実施校担当教諭(小) 15名

【悉皆】 第2回 高学年教科担任制事業実施校担当教諭(小) 12名 **【希望】** 教諭(小) 40名

回	実施日時	場 所	内 容	QTTに生きる力量
1	4月20日(木) 15:00～16:45	教育センター 第4研修室	(事例研究 講話)・小学校高学年教科担任制の方向性と実践上の工夫 講師：H28 高学年教科担任制事業実施校教諭、 学びの連携推進室指導主事	授業構想 授業実践・評価改善
2	2月27日(火) 14:30～16:45	教育センター 第10・11研修室	(事例研究 演習)・小学校高学年教科担任制実施校による事例発表 ・小学校高学年教科担任制実施上の課題解決の方法 講師：H29 高学年教科担任制事業実施校教諭、 学びの連携推進室指導主事	

留意点 ・詳細は別途通知します。

連絡先 学びの連携推進室 (214-8438)

研修番号136 〈基本的な研修3〉 小学校高学年教科担任制非常勤講師研修

ねらい 小学校高学年教科担任制事業に係る市費非常勤講師に対し、理科を中心に授業づくりや観察・実験の工夫、留意点について学びます。

対象・定員【悉皆】 第1回 高学年教科担任制事業に係る非常勤講師(小) 12名

回	実施日時	場 所	内 容	QITに生きる力量
1	7月24日(月) 9:50~16:35	教育センター 第4研修室 理科研修室	(講義 実習) ・高学年担当者としての心構え ・理科の教材研究の基礎基本 講師: 教育センター指導主事, 学びの連携推進室指導主事, 学力向上サポートコーディネーター	授業構想 授業実践・ 評価・改善
2	7月25日(火) 9:50~16:35	仙台市科学館	(講義 演習) ・授業づくりの工夫 ・装置や器具の扱い方の基礎基本 講師: 科学館指導主事, 学びの連携推進室指導主事, 学力向上サポートコーディネーター	

留意点 ・詳細は別途通知します。

連絡先 学びの連携推進室(214-8438)

研修番号137 〈基本的な研修3〉 学びの連携研修

ねらい 小中連携, 学校支援地域本部の実践発表やスーパーバイザーとの情報交換を通して学校支援活動・学校運営について学びます。

対象・定員【悉皆】 第1回 教務主任または小中連携担当者(小・中)

【悉皆】 第2回 校長(小・中), スーパーバイザー

回	実施日時	場 所	内 容	QITに生きる力量
1	5月30日(火) 14:30~16:45	生涯学習支援 センター体育館	(実践発表) ・小中連携について (演習) ・課題解決のためのワークショップ 講師: 仙台市立小中学校 教諭, 学びの連携推進室指導主事	地域連携 ネットワーク
2	6月20日(火) 14:00~16:45	仙台市役所 8階ホール	(講義) ・地域連携について (実践発表) ・学校支援本部の活動について, 地域連携について (演習) ・情報交換 講師: 未定	

留意点 ・詳細は別途通知します。

・生涯学習支援センターは, 専用の駐車場はありませんので, 公共交通機関を利用してください

連絡先 学びの連携推進室(214-8438)

研修番号138 〈基本的な研修3〉 地域連携担当者研修

ねらい 地域と学校が協働して人づくりを進め, ひいては地域づくりにつなげていくため, 地域連携担当教員が, 学校教員として持つべき生涯学習の視点を学ぶとともに, 生涯学習施設とのネットワークを構築します。

対象・定員【悉皆】 地域連携担当教員(小・中・特)

回	実施日時	場 所	内 容	QITに生きる力量
1	5月25日(木) 14:30~16:45	生涯学習支援 センター 体育館	(講話) ・本市の地域連携事業について (演習) ・グループワーク等 講師: 未定	地域連携 ネットワーク
2	6月~8月	各区中央 市民センター等	(講話) ・各区ごとに実施 (演習)	
3	10月19日(木) 14:00~16:45	未定	(講話) ・未定 (演習) ・グループワーク等 講師: 未定	

留意点 ・詳細は別途通知します。

・2回目の研修は, 各行政区ごとに実施いたします(詳細は別途通知)。

・生涯学習支援センターは, 専用の駐車場はありませんので, 公共交通機関を利用してください。

連絡先 学びの連携推進室(214-8438)

研修番号139 〈基本的な研修3〉 自分づくり教育研修

ねらい 仙台自分づくり教育についての理解を深め, 年間指導計画の作成や具体的な実践の進め方, 改善につなげるための評価の在り方, たく生きの効果的な進め方について学びます。

対象・定員【悉皆】 自分づくり担当教員等(小・中・高・特)

回	実施日時	場 所	内 容	QITに生きる力量
1	5月15日(月) 14:00~16:45	教育センター 大, 4, 8, 9研修室	(講義) ・学校内でできるキャリア教育の先進事例 講師: 未定	自分づくり教育
2	10月~1月 未定	市内小中学校	(授業研修) ・たく生き実践委員による授業公開, 研修会 講師: たく生き実践委員, 検討委員, 学びの連携推進室指導主事	

留意点 ・詳細は別途通知します。

・第2回は, 昨年度までにおいて, この研修会に参加していない教員(小・中・特)を対象とすることができます。(高等学校は希望)

連絡先 学びの連携推進室(214-8438)

研修番号140 〈基本的な研修3〉 「スチューデントシティ」「ファイナンスパーク」研修

ねらい 「スチューデントシティ」「ファイナンスパーク」についての理解を深め、事前学習の進め方や「仙台子ども体験プラザ」における学習活動の概要及び留意事項等について学びます。

対象・定員【希望】教諭・常勤講師(小・中・特) 第1回 各10名程度 第2回 各30名程度

回	実施日時	場 所	内 容	QITに生きる力量
1	6月～12月	仙台子ども体験プラザ	(事例研究)・「仙台子ども体験プラザ」での「スチューデントシティ」「ファイナンスパーク」の体験学習の見学 講師：学びの連携推進室指導主事	授業構想 授業実践評価改善
2	9月～12月	事前学習公開校	(授業研究)・「スチューデントシティ」「ファイナンスパーク」の事前学習の参観等 講師：学びの連携推進室指導主事	授業構想 授業実践評価改善

留意点・体験学習実施日及び授業公開日の中から選んで参加します。詳細は別途通知します。
連絡先 学びの連携推進室(214-8438)

研修番号141 〈基本的な研修3〉 セクシュアル・ハラスメントに関する相談員研修

ねらい セクシュアル・ハラスメントに関する相談を受けるために、セクシュアル・ハラスメントの実際と相談への対応について学びます。

対象・定員【悉皆】セクハラ相談員(幼・小・中・高・特) 各校1名

回	実施日時	場 所	内 容	QITに生きる力量
1	10月17日(火) 15:00～16:45	教育センター 大研修室	(講義 演習)・(仮)学校におけるセクシュアル・ハラスメントの防止について 講師：エルソーラ仙台 相談員(予定)	コミュニケーション コンプライアンス

留意点・詳細は別途通知します。 連絡先 教職員課(214-8872)

研修番号142 〈基本的な研修3〉 生徒指導研修Ⅰ

ねらい 生徒指導上の課題とその解決に向けた方策を学び、校内の生徒指導を推進していくための力量向上を図ります。

対象・定員【悉皆】生徒指導主任(小)・生徒指導主事(中)・生徒指導部長(高) 各校1名

回	実施日時	場 所	内 容	QITに生きる力量
1	4月17日(月) 14:30～16:45	教育センター 大研修室	(講義 演習)・教育相談課事業について ・関係機関から ・生徒指導の現状と生徒指導担当者としての役割と自覚 ・生徒指導ハンドブックのコンセプトと活用の仕方 講師：教育相談課長, 児童相談所長, 子供相談支援センター所長, 他	生徒指導 教育相談 児童生徒理解 危機管理
2	11月27日(月) 15:00～16:45		(講義 演習)・「(仮)学校と関係機関との連携」 講師：児童相談所主査, 子供相談支援センター主査, アーチル主査, 他	

留意点・詳細は別途通知します。・第2回は、第3回校外指導連盟総会終了後に開催します。
連絡先 教育相談課 生徒指導班(214-8878)

研修番号143 〈基本的な研修3〉 生徒指導研修Ⅱ

ねらい 生徒指導上の諸問題を踏まえた対応の在り方を学び、小学校の生徒指導体制を強化、充実させていくための力量向上を図ります。

対象・定員【悉皆】小学校教諭 各校1名

回	実施日時	場 所	内 容	QITに生きる力量
1	5月9日(火) 14:30～16:45	教育センター 大研修室	(講義・演習) ・生徒指導事案への具体的な対応と留意点について(事例検討) 講師：教育相談課指導主事	生徒指導 教育相談 児童生徒理解 危機管理

留意点・詳細は別途通知します。
連絡先 教育相談課 生徒指導班(214-8878)

研修番号144 〈基本的な研修3〉 いじめ対策担当教諭研修

ねらい 各学校におけるいじめ問題の未然防止や児童生徒への支援と対応、関係機関との連携について学びます。

対象・定員【悉皆】いじめ対策担当者(小・中・高・特)

回	実施日時	場 所	内 容	QITに生きる力量
1	4月24日(月) 14:30～16:45	教育センター 大研修室	(講義・演習)・いじめ対策担当教諭の役割について ・いじめ問題の対策に必要な知識や指導、対応について 講師：教育相談課指導主事	児童生徒理解 生徒指導 配慮要する児童生徒 解決支援 職員間の円散流
2	7月7日(金) 14:30～16:45		(講義・演習)・いじめの早期対応と校内体制について ・いじめの指導について、事例からその問題点をグループで話し合い、適切な対応を協議する。 講師：教育相談課指導主事	
3	11月6日(月) 14:30～16:45		(講義)・いじめ防止について ・改めて見直すべきこと 講師：未定	
4	未定	日立システムズホール仙台	(報告会)・対策推進協力校の実践発表 報告者：いじめ・不登校対策推進協力校教諭	

留意点・詳細は、別途通知します。
連絡先 教育相談課 いじめ不登校対策班(214-8780)

研修番号145 〈基本的な研修3〉 **不登校支援コーディネーター研修**

ねらい 各学校における不登校問題の未然防止や児童生徒への支援と対応、関係機関との連携について学びます。
対象・定員【悉皆】 不登校支援コーディネーター（小・中・高・特）

回	実施日時	場 所	内 容	QTに生きる力量
1	4月28日(金) 14:30~16:45	教育センター 大研修室	(講義) ・不登校支援コーディネーターの役割について ・不登校の対策に必要な知識や指導、対応について 講師：未定	児童生徒理解 生徒指導 配慮対応/障壁物理 解決策 職員間の円滑交流
2	7月18日(火) 14:30~16:45		(講義 演習) ・不登校児童生徒の理解と対応について ・効果的な小・中の接続、中・高の接続について 講師：教育相談課指導主事	
3	11月15日(水) 14:30~16:45		(講義) ・不登校児童生徒に対する効果的な支援について ・別室登校、部分登校児童生徒への支援の在り方について 講師：未定	
4	未定	日立システムズホール仙台 (報告会) ・対策推進協力校の実践発表 報告者：いじめ・不登校対策推進協力校教諭		

留意点 ・詳細は、別途通知します。
連絡先 教育相談課 いじめ不登校対策班 (214-8780)

研修番号146 〈基本的な研修3〉 **在籍校担任研修**

ねらい 適応指導センターに入級している不登校児童生徒の在籍校の担任または代表者が、当センターの事業内容を理解するとともに、実際の対応について研修を深め、入級生の今後の対応方針を教育相談員とともに考えます。

対象・定員【悉皆】 在籍校担任もしくは代表者

回	実施日時	場 所	内 容	QTに生きる力量
1	7月4日(火) 14:30~16:45	教育センター 大研修室	(講義 演習) ・不登校児童生徒への実際の対応について ・適応指導センターに入級している児童生徒について、 その在籍校担任または代表者と教育相談員との情報交換 講師：適応指導センター指導主事	生徒指導 児童生徒理解 職員間の円滑交流

留意点 ・詳細は、別途通知します。
連絡先 教育相談課 適応指導センター「児遊の杜」 (773-4150)

研修番号147 〈基本的な研修3〉 **通級指導新担当者及び難聴学級新担任研修**

ねらい 教室経営や指導方法、指導上の諸問題について講義、授業研究、事例研究を行い、通級指導新担当者及び難聴学級新担任の不安を軽減し、指導の充実を図ります。

対象・定員【悉皆】 通級指導新担当者及び難聴学級新担任 10名

回	実施日時	場 所	内 容	QTに生きる力量
1	4月17日(月) 9:00~12:00	教育センター 2,3,7-9 研修室	・通級指導教室の運営について ・教育相談報告書作成上の留意点 ・教育相談の進め方	協働型学校評価、ネットワーク
2	7月7日(金) 13:30~16:45	通級指導校	・授業研究 ・事例研究	授業実践・評価・改善
3	11月28日(火) 13:30~16:45	通級指導校	・授業研究 ・事例研究	授業実践・評価・改善

留意点 ・詳細は別途通知します。
連絡先 特別支援教育課 (214-8879)

研修番号148 〈基本的な研修3〉 **通級指導担当者及び難聴学級担任研修**

ねらい 教室経営や指導方法、指導上の諸問題について講義、授業研究、事例研究を行い、通級指導担当者及び難聴学級担任の指導力の向上を図ります。

対象・定員【悉皆】 通級指導担当者及び難聴学級担任 50名

回	実施日時	場 所	内 容	QTに生きる力量
1	4月17日(月) 9:00~12:00	教育センター 2,3,7-9 研修室	・通級指導教室の運営について ・教育相談報告書作成上の留意点 ・教育相談の進め方	協働型学校評価、ネットワーク
2	7月7日(金) 13:30~16:45	通級指導校	・授業研究 ・事例研究	授業実践・評価・改善
3	11月28日(火) 13:30~16:45	通級指導校	・授業研究 ・事例研究	授業実践・評価・改善

留意点 ・詳細は別途通知します。
連絡先 特別支援教育課 (214-8879)

研修番号149 〈基本的な研修3〉 特別支援教育指導補助員配置学級担任研修

ねらい 特別支援教育指導補助員が配置されている学級の担任を対象に、対象児に対する理解と指導力を高め、指導補助員との連携協力体制の構築を図ります。

対象・定員【悉皆】 特別支援教育指導補助員配置学級担任 約100名

回	実施日時	場 所	内 容	QTに生きる力量
1	8月22日(火) 9:00~12:00	教育センター 大研修室	・特別支援教育指導補助員配置校の学級担任からの話題提供 ・研究協議(分科会)	協働型学校評価、ネットワーク、職員間の円滑交流他
2	12月28日(木) 9:00~12:00	教育センター 大研修室	・演習, 講義 ・研究協議(分科会)	協働型学校評価、ネットワーク、職員間の円滑交流他

留意点 ・詳細は別途通知します。

連絡先 特別支援教育課 (214-8879)

研修番号150 〈基本的な研修3〉 特別支援学級指導支援員配置学級担任配置時研修

ねらい 特別支援学級指導支援員配置事業について説明を受け、支援員と連携協力しながら指導支援を行うための考え方について学びます。

対象・定員【悉皆】 特別支援学級指導支援員配置学級担任 70名

回	実施日時	場 所	内 容	QTに生きる力量
1	4月6日(木) 9:00~12:00	教育センター 大研修室	・事業についての説明 ・支援員の勤務について ・質疑応答	協働型学校評価、ネットワーク、職員間の円滑交流他

留意点 ・詳細は別途通知します。

連絡先 特別支援教育課 (214-8879)

研修番号150は研修が中止となりました。

研修番号151 〈基本的な研修3〉 特別支援学級指導支援員配置学級担任研修

ねらい 対象学級に在籍する児童に対する理解と指導力を高め、支援員との連携協力体制の構築を図ります。

対象・定員【悉皆】 特別支援学級指導支援員配置学級担任 70名

回	実施日時	場 所	内 容	QTに生きる力量
1	8月23日(水) 9:00~12:00	教育センター 大研修室	・特別支援学級指導支援員配置校の学級担任からの話題提供 ・研究協議(分科会)	協働型学校評価、ネットワーク、職員間の円滑交流他

留意点 ・詳細は別途通知します。

連絡先 特別支援教育課 (214-8879)

研修番号152 〈基本的な研修3〉 特別支援教育介助員配置学級担任研修

ねらい 対象学級に在籍する児童生徒に対する理解と指導力を高め、介助員との連携協力体制の構築を図ります。

対象・定員【悉皆】 特別支援教育介助員配置学級担任 3名

回	実施日時	場 所	内 容	QTに生きる力量
1	8月23日(水) 9:00~12:00	教育センター 大研修室	・特別支援教育介助員配置校の学級担任からの話題提供 ・研究協議(分科会)	協働型学校評価、ネットワーク、職員間の円滑交流他

留意点 ・詳細は別途通知します。

連絡先 特別支援教育課 (214-8879)

研修番号153 〈基本的な研修3〉

「カリキュラム・マネジメント」コーディネーター養成研修

ねらい 次期学習指導要領の全面実施を見据え、各校における「カリキュラム・マネジメント」の充実を目的として、「カリキュラム・マネジメント」を主導するリーダーの力量向上を図ります。

対象・定員【悉皆】 宮城野区, 若林区, 太白区で、校長が受講を薦める者。ただし、平成28年度に受講した学校は除く。(小・中) 90名

回	実施日時	場 所	内 容	QTに生きる力量
1	5月8日(月) 14:00~16:45	教育センター 大研修室	(講義 演習) 講師: 千葉大学 教授 天笠 茂	カリキュラム デザイン
2	2月1日(木) 14:00~16:45	教育センター 大研修室	(講義 演習) 講師: 千葉大学 教授 天笠 茂	

留意点 ・「小6・中1の接続を円滑にするカリキュラム作成」を視点とした研修です。

連絡先 教育指導課 教育課程係 (214-8875)